



Datum 21 juni 2023
Uw kenmerk -
Ons kenmerk
Contactpersoon
E-mailadres klacht@vggm.nl

Onderwerp klacht over bejegening medewerkers GGD

Geachte [REDACTED],

Geef hier korte inleidende tekst: benoem hier datum en onderwerp klacht, door wie en evt. hoe onderzocht.

Situatieschets (kopje niet verwijderen!)

Geef aan wat er gebeurd is, welke gebeurtenissen tot de klacht hebben geleid. Benoem zo nodig ook hoe klager en medewerker(s) dit beleefd hebben (nog geen conclusie geven). 637544724045322801

Conclusie (kopje niet verwijderen!) Geef hier aan conclusie aan: is er wel/niet zorgvuldig/correct gehandeld. Benoem expliciet of de klacht daarmee gegrond, deels gegrond of ongegrond is. Grijp daarbij zo nodig terug op de uitleg onder de kop situatieschets.

Geef hier ook de echte conclusie aan, is de klacht gegrond, deel gegrond of niet gegrond!

Biedt indien van toepassing excuses aan en/of geef aan dat we het betreuren dat klager de dienstverlening zo beleefd heeft.

Verbetermaatregelen (kopje niet verwijderen!)

Geef hier aan welke verbetermaatregelen zijn of worden ondernomen n.a.v. deze klacht, als er sprake is van een (deels) gegronde klacht. **Geef ook expliciet aan op welke termijn.**

Geef hier korte afsluitende tekst: verwachting voldoende geïnformeerd, bij vragen kan klager contact opnemen met wie en welk telefoonnummer.

Geschillencommissie

Als u ontevreden bent over de afhandeling van uw klacht door onze organisatie, dan kunt u zich wenden tot de Geschillencommissie. Voor meer informatie: www.degeschillencommissiezorg.nl.

Nationale ombudsman

Als u ontevreden bent over de afhandeling van uw klacht door onze organisatie, dan kunt u zich wenden tot de Nationale ombudsman. Voor meer informatie: www.nationaleombudsman.nl.

Met vriendelijke groet,


Directeur VGGM / Publieke Gezondheid (/RAV)

i.a.a.: DIV