

Bundel van de Algemeen Bestuur VGGM van 2 december 2020

Agenda bijlagen

1 Agenda AB 2 december 2020.docx

- 1 Opening en vaststelling agenda
- 1.a Vergaderdeel 1: (9.00 - 09.30)
- 2 Opvang Vluchtelingen/Kennismaking Anky Griekspoor (Programmamanager programma "versnelde uitstroom vergunninghouder") Ter informatie
 - 2-1 Brief stas J&V aan TK taakstelling huisvesting vergunninghouders 2021.pdf
 - 2-2 Brief stas J&V en min BZK opgaven Huisvesting vergunninghouders en opvang.pdf
- 2.a Vergaderdeel 2: Reguliere vergadering AB (09.30 - 10.45)
- 3 Verslagen en algemene organisatie
 - 3.a Mededelingen
 - 3.a.1 Mededelingen van de voorzitter
 - 3.a.2 Mededelingen van de deelnemende gemeenten
 - 3.a.3 Mededelingen van de directie
 - 3.b Verslag en besluitenlijst vergadering AB d.d. 30 september 2020 (Ter besluitvorming)
 - 3b-1 conceptverslag AB 30 september2020.docx
 - 3b-2 besluitenlijst AB 30 september 2020.docx
 - 3.c Concept besluitenlijst DB d.d. 18 november 2020 (Ter informatie)
 - 3c conceptbesluitenlijst DB 18 november 2020.docx
 - 3.d Lijst ingekomen stukken (Ter besluitvorming)
 - 3d lijst ingekomen stukken.docx
 - 3.e Nota van bemerkingen / voorstel oprichting werkgeversvereniging (nazending) (Ter bespreking)
 - 3e-1 oplegnotitie werkgeversvereniging VR.docx
 - 3e-2 brief werkgeversvereniging aan colleges tbv zienswijze raad.pdf
- 4 Financien
 - 4.a Advies Financiële Commissie (Ter bespreking)
 - 4a AdviesFinancieleCommissie nov 2020.docx
 - 4.b Nota van bemerkingen / gewijzigde begroting VGGM 2020 (nazending) (Ter bespreking)
 - 4b-1 Oplegger nvb gewijzigde begroting 2020.docx
 - 4b-2 brief aan colleges en raden begrotingswijziging 2020.docx
 - 4b-3 Geactualiseerde begroting 2020.docx
 - 4.c Controleprotocol (Ter informatie)
 - 4c-1 Oplegnotitie controleprotocol jaarrekening 2020.docx
 - 4c-2 Controleprotocol 2020 concept.docx
 - 4.d Rechtmatigheidsnotitie (Ter besluitvorming)
 - 4d-1 Oplegnotitie rechtmatigheidsverantwoording miv jaarrekening 2020.docx
 - 4d-2 Rechtmatigheidsnotitie.docx
- 5 Brandweer
 - 5.a Brandweertzorg Ede-stad / Dekkingsplan (Ter besluitvorming)
 - 5a-1 oplegnotitiebrandweertzorg Ede dekkingsplan.docx
 - 5a-2 Notitie brandweertzorg Ede-Stad voor AB VGGM.docx
 - 5.b Terugverkoop post Dieren (Ter besluitvorming)
 - 5b AB-memo-terugverkoop brandweerpost Dieren-Gemeente Rheden en mandatering.docx
- 6 Publieke Gezondheid en Ambulancezorg
 - 6.a Bestuurlijke aansturing Zorg en Veiligheid (Ter besluitvorming)
 - 6a-1 Oplegnotitie advies bestuurlijke aansturing Zorg en Veiligheid.docx

6a-2 Advies bestuurlijke aansturing Zorg en Veiligheid.docx

6.b Governance Veilig Thuis (onder voorbehoud besluit BOVT / nazending) (Ter besluitvorming)

6b-1 Oplegnotitie uitwerking governance.docx

6b-2 Uitwerking governance.docx

6b-3 Memo governance.docx

7 Rampenbestrijding en crisisbeheersing

7.a Regionaal crisisplan 2020-2023 (Ter besluitvorming)

7a-1 Oplegnotitie Regionaal Crisisplan 2020-2023.docx

7a-2 Regionaal Crisisplan Gelderland-Midden 2020-2023 - Concept.pdf

7.b Rampbestrijdingsplannen Accsys en Tanatex (Ter besluitvorming)

7b-1 Oplegnotitie herziening RBP's Brzo Accsys + Tanatex.docx

7b-2 RBP Accsys v1.2 ontwerp.pdf

7b-3 RBP Tanatex v1.4 ontwerp.pdf

8 Presentatie Robert Polman / Ellen van Hees over "Programma veilige en gezonde leefomgeving"

9 Rondvraag

9.a Vergaderdeel 3: Vertrouwelijke vergadering AB (10.45-11.30 uur)

10 Verdeelsleutel Brandweer (Ter informatie)

Voor dit agendapunt is aanwezig: Tonny van der Vondervoort.

De stukken voor dit vergaderonderdeel worden separaat en vertrouwelijk verspreid.

Genodigd zijn uitsluitend de wethouders en burgemeesters uit het AB, alsmede de directie van VGGM, controller en directiesecretaris.

11 Sluiting (AANSLUITEND: 11.30-12.45 uur Districtelijk Veiligheidsoverleg (voor burgemeesters)

AGENDA

Overleg : Algemeen Bestuur VGGM

Datum : 2 december 2020

Tijd : 9.00 uur – 11.30 uur
Aansluitend van 11.30-12.45 uur voor burgemeesters: Districtelijk Veiligheidsoverleg)

Locatie : Raadszaal, stadhuis Arnhem

AGENDAPUNTEN:

Behandelwijze:

1. Opening en vaststelling van de agenda

Vergaderdeel 1: (9.00-9.30 uur)

2. Opvang Vluchtelingen / Kennismaking Anky Griekspoor (Programmamanager programma "versnelde uitstroom vergunninghouder") Ter informatie

Vergaderdeel 2: Reguliere vergadering AB (9.30-10.45)

3. Verslagen en algemene organisatie
- a. Mededelingen Ter informatie
 - 1. Mededelingen van de voorzitter
 - 2. Mededelingen van deelnemende gemeenten
 - 3. Mededelingen van de directie
 - b. Verslag en besluitenlijst vergadering AB d.d. 30 september 2020 Ter besluitvorming
 - c. Concept-besluitenlijst DB d.d. 18 november 2020 Ter informatie
 - d. Lijst ingekomen stukken Ter besluitvorming
 - e. Nota van bemerkingen / voorstel oprichting werkgeversvereniging (nazending) Ter bespreking
4. Financiën
- a. Advies Financiële Commissie Ter bespreking
 - b. Nota van bemerkingen / gewijzigde begroting VGGM 2020 (nazending) Ter bespreking
 - c. Controleprotocol Ter informatie
 - d. Rechtmatigheidsnotitie Ter besluitvorming
5. Brandweer
- a. Brandweezorg Ede-stad / Dekkingsplan Ter besluitvorming
 - b. Terugverkoop post Dieren Ter besluitvorming
6. Publieke Gezondheid en Ambulancezorg
- a. Bestuurlijke aansturing Zorg en Veiligheid Ter besluitvorming

- b. Governance Veilig Thuis (onder voorbehoud besluit BOVT / nazending) Ter besluitvorming
- 7. Rampenbestrijding en crisisbeheersing
 - a. Regionaal crisisplan 2020-2023 Ter besluitvorming
 - b. Rampbestrijdingsplannen Accsys en Tanatex Ter besluitvorming
- 8. Presentatie Robert Polman / Ellen van Hees over "Programma veilige en gezonde leefomgeving"
- 9. Rondvraag

Vergaderdeel 3: Vertrouwelijke vergadering AB (10.45-11.30 uur)

- 10. Verdeelsleutel brandweer Ter informatie

*Voor dit agendapunt is aanwezig: Tonny van der Vondervoort.
De stukken voor dit vergaderonderdeel worden separaat en vertrouwelijk verspreid.
Genodigd zijn uitsluitend de wethouders en burgemeesters uit het AB, alsmede de directie van VGGM, controller en directiesecretaris.*
- 11. Sluiting

Ministerie van Justitie en Veiligheid

> Retouradres Postbus 20301 2500 EH Den Haag

Aan de Voorzitter van de Tweede Kamer
der Staten-Generaal
Postbus 20018
2500 EA DEN HAAG

**Directoraat-Generaal
Migratie**
Directie Regie Migratieketen

Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag
Postbus 20301
2500 EH Den Haag
www.rijksoverheid.nl/jenv

Ons kenmerk
3076042

Bijlagen
1

Datum 3 november 2020
Onderwerp Taakstelling huisvesting vergunninghouders 2021

*Bij beantwoording de datum
en ons kenmerk vermelden.
Wilt u slechts één zaak in uw
brief behandelen.*

Begin november 2020 wordt de landelijke taakstelling voor het huisvesten van vergunninghouders gepubliceerd in de Staatscourant:

'Het aantal vergunninghouders in wier huisvesting in de eerste helft van 2021 naar verwachting zal dienen te worden voorzien, als bedoeld in artikel 29, eerste lid, onder a, van de Huisvestingswet 2014 en onverminderd eerdere wettelijke taakstellingsverplichtingen, bedraagt 13.500 personen.'

De hoogte van de taakstelling is bepaald op basis van de prognose van het aantal asielgerelateerde verblijfsvergunningen dat de IND in deze periode afgeeft. Voor de tweede helft van 2021, gebaseerd op het huidige inzicht, is de voorlopige verwachting dat nog eens 13.500 nieuwe vergunninghouders van huisvesting in de gemeenten dienen te worden voorzien.

De totale taakstelling voor het jaar 2021 is met de te verwachten 27.000 te huisvesten vergunninghouders substantieel hoger dan de taakstelling van 2020 die totaal uitkwam op 12.000. Deze verhoging komt mede door het inlopen van de achterstand van behandeling van asielaanvragen door de IND.

Deze hoge taakstelling stelt gemeenten voor een enorme huisvestingsopgave. Aan de Landelijke Regietafel Migratie en Integratie (LRT) met het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK), de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW), de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) en het Interprovinciaal overleg (IPO) en het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA) is besproken hoe gemeenten geholpen kunnen worden om deze piek zo goed mogelijk op te vangen. Door de betrokken ministeries, de VNG en het IPO wordt daarom een set ondersteuningsmaatregelen samengesteld.

Vanuit de LRT gaat een brief uit aan de commissarissen van de Koning en de burgemeesters met een toelichting op de cijfers van de taakstelling huisvesting vergunninghouders 2021 en ondersteuningsmaatregelen die nog nader worden uitgewerkt. Ik zend een afschrift van deze brief mee.

Ik vertrouw erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

De Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid,

Ankie Broekers-Knol

**Directoraat-Generaal
Migratie**
Directie Regie Migratieketen

Datum
3 november 2020

Ons kenmerk
3076042



> Retouradres Postbus 20301 2500 EH Den Haag

Aan de commissarissen van de Koning en burgemeesters

**Directoraat-Generaal
Migratie**
Directie Regie Migratieketen

Turfmarkt 147
2511 DP Den Haag
Postbus 20301
2500 EH Den Haag
www.rijksoverheid.nl/jenv

Ons kenmerk
3079494

*Bij beantwoording de datum
en ons kenmerk vermelden.
Wilt u slechts één zaak in uw
brief behandelen.*

Datum 3 november 2020

Onderwerp Opgaven Huisvesting vergunninghouders en Opvang

Geachte commissarissen en burgemeesters,

Begin november 2020 wordt de taakstelling huisvesting vergunninghouders voor de eerste helft van 2021 gepubliceerd. De totale taakstelling voor het jaar 2021 is met 27.000 te huisvesten vergunninghouders substantieel hoger dan de taakstelling van 2020 die totaal uitkwam op 12.000. We realiseren ons dat deze hoge taakstelling gemeenten voor een enorme opgave stelt, aanvullend op de opgaven op het terrein van opvang zoals gecommuniceerd in de brief van 19 juni jl. We hebben een gezamenlijke opgave om de doorgaande lijn van de fase van opvang naar integratie te verzekeren en dat gaat niet zonder uw medewerking.

Wij constateren dat er vele opgaven bij u terecht komen; naast de vraag naar opvangplekken voor de korte termijn en het huisvesten van vergunninghouders moet er ook aandacht zijn voor inburgering. Voor de middellange termijn is uitwerking van de provinciale plannen cf. de Uitvoeringsagenda Flexibilisering Asielketen (zie onze brief van 19 juni jl.) cruciaal.

Tijdens de Landelijke Regie Tafel van 28 oktober jl. is dan ook besloten tot een integrale benadering van dit complexe samenspel van opgaven, die we samen voorstaan. Een integrale benadering waarin we als één overheid optrekken met alle partners en de samenhang wordt geborgd. We zullen de komende maanden deze integrale aanpak gezamenlijk nog verder vorm moeten geven, zodat er op al deze zaken één Samenhangende en Integrale Uitvoeringsagenda vanuit de LRT tot stand komt. Dit doen we met in ieder geval op de volgende onderdelen (inclusief financiën en ondersteuning):

- A. Opvang: de stand van zaken van de opvang-opgave;
- B1. Huisvesting: een toelichting op de taakstelling 2021;
- B2. Huisvesting: een set ondersteuningsmaatregelen;
- C. Gevolgen voor inburgering.

Tot die tijd blijven we onverkort inzetten op de bestaande uitvoeringsagenda, en is het echt noodzakelijk dat daaraan resultaatgericht invulling wordt gegeven. De

Uitvoeringsagenda Flexibilisering Asielketen wordt uiteindelijk onderdeel van de integrale uitvoeringsagenda aan het begin van het nieuwe jaar (januari).

**Directoraat-Generaal
Migratie**
Directie Regie Migratieketen

A. Opvang: de stand van zaken van de opvang-opgave

Datum
3 november 2020

Ons kenmerk
3079494

Bij brieven van 8 november 2019 en 19 juni jl. hebben we u verzocht om de Provinciale Regietafels (PRT's) te revitaliseren teneinde aan de korte- en middellange termijnopgave op het terrein van opvang te voldoen. De directe aanleiding vormde en vormt de grote druk op het aantal beschikbare opvangplekken. Deze druk is terug te voeren op de achterstanden bij de IND: niet alle asielaanvragen worden binnen de vastgestelde termijnen afgehandeld, waardoor asielzoekers in afwachting van een besluit langer in de opvang blijven. Door middel van een toegewijde Taskforce bij de IND wordt deze problematiek verholpen. Daarnaast speelt het niet tijdig huisvesten van vergunninghouders als gevolg van krapte op de woningmarkt een niet te verwaarlozen rol. Verder sluit het aanbod vanuit het COA, grote gezinnen of alleenstaanden, soms lastig aan bij het aanwezige aanbod in de sociale huursector. De druk op de opvangcapaciteit bij het COA wordt verlicht door de aan de gemeenten gekoppelde vergunninghouders sneller te huisvesten (zie onder B2). Dit betekent voor de vergunninghouders bovendien het begin van hun integratie en participatie.

We waarderen het dat de PRT's zijn opgestart en werken aan zowel de realisatie van de korte- als de middellange termijnopgave. De berichten die ons daarover bereiken stemmen hoopvol, maar we moeten tegelijkertijd constateren dat alle inspanningen vooralsnog niet voldoende en tijdig renderen. Vanwege de tegenvallende opbrengst met betrekking tot de korte termijnopgave (de 417 opvangplaatsen per provincie) en de sinds augustus weer stijgende bezetting zet het COA in op een aantal extra mogelijkheden om opvang te kunnen blijven bieden. Het gaat dan om de inzet van commercieel vastgoed, versoepelen van het programma van eisen en het versoepelen van de logeerregeling. Daarnaast wordt gewerkt aan een routekaart wanneer deze inzet onverhoopt niet toereikend blijkt. Het is goed om in dit verband op te merken dat de gebruikelijke mogelijkheden, zoals beschreven in het handelingsperspectief op- en afschalen, het COA niet zondermeer voorhanden staan. Door de RIVM-richtlijnen om verdere coronabesmettingen tegen te gaan kan bijvoorbeeld niet worden overgegaan tot noodopvang in evenementenhallen. Wel wordt nu onderzocht met betrokken partners hoe, binnen de RIVM-richtlijnen, gebruik kan worden gemaakt van crisisonoodopvang als uiterste redmiddel.

Kortom, de urgentie om op korte termijn extra reguliere opvanglocaties te realiseren is toegenomen.

B1. Huisvesting: een toelichting op de taakstelling 2021

Inlopen achterstand asielaanvragen

De landelijke taakstelling huisvesting vergunninghouders voor gemeenten wordt gebaseerd op het aantal te verwachten inwilligingen van de asielaanvragen door de IND. De IND heeft de afgelopen jaren een grote achterstand opgelopen in het behandelen van asielaanvragen. Op 3 maart 2020 is een Taskforce ingesteld die erop gericht is om voor het einde van 2020 de achterstanden bij de IND volledig weg te werken. Dit resulteert in een verwachte afgifte van 27.000 verblijfsvergunningen asiel in de periode oktober 2020 tot oktober 2021. Deze

productieplanning is ambitieus en wordt omgeven door onzekerheden zoals bijvoorbeeld het aantal kansrijke aanvragen, inwilligingspercentages en het aantal nareizigers. Ook de effecten van de coronacrisis spelen daarbij een rol. Dat geeft onzekerheid bij het bepalen van de taakstelling voor de eerste helft van 2021 (de periode waarover de taakstelling nu gepubliceerd wordt).

**Directoraat-Generaal
Migratie**
Directie Regie Migratieketen

Datum
3 november 2020

Ons kenmerk
3079494

Evenredige spreiding over 2021

De inhaalslag van de Taskforce leidt ook tot meer aanvragen - en uiteindelijk meer inreis- van nareizigers. De komst van nareizigers kan gefaseerd worden uitgevoerd. Door de nareizigers de tweede helft van 2021 te laten arriveren, is het mogelijk om een piek in hun komst in de eerste helft van 2021 te voorkomen en kan een evenredige verdeling van de taakstelling over het jaar plaatsvinden. Voor alle partijen in de keten is een zo realistisch mogelijke taakstelling van belang. Het aantal te huisvesten vergunninghouders wordt daarom voor de eerste helft van 2021 vastgesteld op 13.500 te huisvesten vergunninghouders. De taakstelling voor de tweede helft van 2021 wordt uiterlijk 1 april 2021 vastgesteld en gepubliceerd en ligt naar alle waarschijnlijkheid – met de kennis van nu - ook op het aantal van 13.500.

Tussentijdse evaluatie

In januari 2021 zal worden gekeken of het aantal afgegeven vergunningen volgens de productieplanning loopt en of de taakstelling 2021-I op de juiste hoogte is vastgesteld.

Bij een eventuele achterblijvende vergunningproductie, kan uiterlijk in februari 2021 een tussentijdse bijstelling van de taakstelling 2021-I plaatsvinden.

Dat voorkomt dat het COA onvoldoende vergunninghouders aan gemeenten kan koppelen en dat de toezichthoudende taak van de provincies daardoor wordt ondermijnd. Indien de vergunningproductie evident hoger blijkt dan de prognose dan ligt een verhoging van de taakstelling niet in de rede. De koppelingen komen dan weliswaar boven de gemeentelijke taakstelling uit maar wij gaan ervanuit dat gemeenten dan blijven huisvesten en een voorschot nemen op de taakstelling 2021-II. Met de tussenevaluatie kan tevens een actuelere vooruitblik naar de taakstelling 2021-II worden gedaan.

Hervestiging

In de taakstelling 2021-I is de hervestigingsopgave 2021 (zowel vanuit Turkije als het nationaal quotum) nog niet verwerkt. De reden hiervoor is dat de hervestigingsopgave voor 2020 (die al meegerekend is in de taakstelling van 2020) nog grotendeels gerealiseerd moet worden. De realisatie van de hervestigingsopgave voor 2020 stagneert door de complicaties van het uitvoeren van bestaande hervestigingsprocedures door de corona-pandemie; onder meer vanwege reisbeperkingen en quarantaine-vereisten. 2021 zal daardoor zowel in het teken staan van de uitvoering van de restant hervestiging van 2020 als uitvoering van de inzet voor 2021. De inzet voor 2021 wordt dan in de taakstelling van 2021-II meegenomen.

Huisvestingsopgave

Gemeenten hebben, gezamenlijk met corporaties en maatschappelijk ondersteuningsinstanties, eerder in de jaren 2015-2018¹ ook hogere aantallen goed

¹ De taakstellingen in de periode 2015-2018 waren achtereenvolgens: 28.000, 43.000, 23.000 en 24.000 per jaar.

weten te huisvesten, dit met bestuurlijk commitment en een gezamenlijk gevoel voor urgentie. We stonden hierbij schouder aan schouder. De huidige situatie is complex: gemeenten hebben, mede door de COVID-19 crisis, te maken met een achterstand in huisvesting van vergunninghouders. De druk op de (sociale) woningvoorraad is groot doordat diverse groepen aanspraak maken op een sociale huurwoning. Daarnaast staat de financiële slagkracht van gemeenten onder druk. Dit alles maakt de piek in de te huisvesten vergunninghouders een enorme uitdaging voor gemeenten.

**Directoraat-Generaal
Migratie**
Directie Regie Migratieketen

Datum
3 november 2020

Ons kenmerk
3079494

B2. Huisvesting: een set ondersteuningsmaatregelen

Set ondersteuningsmaatregelen

Het aanbieden van een set ondersteuningsmaatregelen is niet gebruikelijk bij de halfjaarlijkse taakstelling, maar de komende taakstellingen zijn dermate hoog (ten opzichte van de afgelopen jaren) dat wij waar mogelijk gemeenten tegemoet willen komen om deze opgave in 2021 te kunnen realiseren.

Deze maatregelen zijn door JenV, BZK, VNG, IPO en SZW gezamenlijk opgesteld.

De ondersteuningsmogelijkheden worden in de komende weken in overleg met alle partijen verder uitgewerkt zodat deze zo goed mogelijk aansluiten bij de vragen en behoeften van de gemeenten en provincies. Deze uitwerking kunt u voor het einde van het jaar tegemoet zien.

Deze set ondersteuningsmaatregelen bestaat uit verschillende categorieën die verder worden toegelicht:

1. Ondersteuning van het huisvestingsproces;
2. Bredere mogelijkheden van huisvesting;
3. Financiële impulsen;
4. De systematiek rondom het huisvesten.

1. Ondersteuning van het huisvestingsproces

Integrale aanpak

De huisvestingsopgave vergunninghouders wordt integraal bekeken en uitgewerkt in de integrale uitvoeringsagenda met opvang, inburgering, zo mogelijk sociaal domein, ondersteuningsstructuur en financiën. Een snellere huisvesting leidt tot een minder urgente vraag aan opvangplekken bij het COA. Na de huisvesting doen nieuwkomers een beroep op sociale voorzieningen en moeten zij inburgeren.

Wij streven naar een landelijke programmatische integrale ondersteuningsstructuur waarbij de PRT's de regie hebben en waar zowel de opvang van asielzoekers als de huisvesting en integratie van vergunninghouders worden besproken. Dat betekent concreet dat het wenselijk is om (een delegatie van) de portefeuillehouders wonen en inburgering van gemeenten en provincies te laten aansluiten bij de PRT's.

Voornaamste doel van de ondersteuningsstructuur is om u praktische ondersteuning te bieden bij de uitvoering van de verschillende opgaven. Daarnaast kan worden gedacht over de inzet van een bestuurlijk zwaargewicht, die ervoor kan zorgen dat alle betrokkenen in het land het als een gezamenlijke opdracht zien, de urgentie benadrukt en werkt aan bestuurlijk commitment en de inspanning van de provincie en gemeenten ondersteunt.

Programmamanager

De LRT heeft in juni jl. de opdracht vastgesteld voor een programmamanager bij het ministerie van BZK tot eind december 2020 die inzet op het verkleinen van het aantal statushouders in de opvang. De insteek van de opdracht was de inzet als 'olieremmen', met behoud van de bestaande verantwoordelijkheden voor alle betrokken partijen. Bij de vaststelling van de opdracht was niet duidelijk dat de huisvestingsopgave zo sterk zou stijgen. Dit programma zal dan ook in combinatie met bovenstaande maatregelen tot en met december 2020 worden ingezet.

Inzet van instrumentarium van tijdens de hoge instroom in 2015/2016

De mogelijkheid van de in het verleden gebruikte instrumenten waar goede ervaringen zijn opgedaan worden uitgewerkt, zoals bijvoorbeeld:

- Werkgroep procesverbeteringen; waarbij onder andere aandacht is voor verbeteringen in proces en communicatie vanuit IND en COA zoals een goed overdrachtdossier van de te huisvesten vergunninghouders met name wat betreft: BSN-nummers, goede ID-pasjes en het vroegtijdig bekend zijn van de vereiste van een aangepaste woning;
- Verbeteren regionale en landelijke samenwerking tussen COA, provincie en gemeenten (systematiek);
- Regionale afstemming, regionale aanpak (rol provincie) waarbij er meer rekening wordt gehouden met lokale woningmarkt;
- Adequate informatievoorziening m.b.t. het doorstroomproces (kwantitatief en kwalitatief);
- Kennis en informatiepunt voor gemeenten.

2. Bredere mogelijkheden van huisvesting

Meer dan 20% van de bezetting van het COA bestaat uit vergunninghouders en circa de helft daarvan zijn referenten en nareizigers. Zij verblijven significant langer in de opvang dan vergunninghouders die geen familie laten nareizen; grofweg 27 weken vs. 19 weken.

Gemeenten wachten in de meeste gevallen met het huisvesten van de referent tot het moment dat de nareizende familie is gearriveerd. De referent tijdelijk in alleenstaandehuisvesting plaatsen, doen gemeenten in de regel niet, omdat wordt opgezien tegen het twee keer moeten huisvesten en de daarbij komende kosten. Om structureel een kleiner aantal vergunninghouders in de opvang te hebben en de verblijfstermijnen te verlagen, zal de aandacht vooral op de groep referenten en nareizigers moeten worden gericht. Hierbij kan worden gedacht aan tussenvormen van huisvesting voor de referent en het organiseren van woonruimte voor het hele gezin op het moment dat duidelijk wordt dat de aanvraag tot gezinshereniging is ingewilligd. Idealiter is dan die woonruimte beschikbaar op het moment dat de nareizende familie arriveert in Nederland, waardoor zij rechtstreeks naar de woning kunnen, en geen gebruik hoeven te maken van opvang. Deze aanpak zal in de nabije toekomst nader worden uitgewerkt, in samenspraak met betrokken partijen.

Tussenvormen huisvesting

Doel is de vergunninghouders zo snel mogelijk te huisvesten in gemeenten waaraan ze zijn gekoppeld; bijkomend voordeel is dat de gehuisveste vergunninghouders aan hun integratie en participatie kunnen beginnen. Deze huisvesting kan in tijdelijke onzelfstandige huisvestingsfaciliteiten (bijvoorbeeld tussenvoorzieningen) of woningen die gedeeld worden door een (klein) aantal referenten

(doorstroomwoningen). De geplaatste personen kunnen na enige tijd doorstromen naar zelfstandige woonruimte in de gemeente.

Samen met gemeenten, provincies en corporaties en/of andere partijen op de vastgoedmarkt kunnen hiervoor een aantal concrete locaties worden gevonden. Het kan wellicht op korte termijn gaan over verbouw van leegstaand vastgoed/ verzorgingstehuizen. Gezamenlijk kunnen we gemeenten helpen bij het realiseren van tussenvoorzieningen, zowel inhoudelijk (denk aan regelgeving en uitwerking van kaders) als financieel (denk aan een percentage van een mogelijke regeling voor huisvesting kwetsbare groepen).

**Directoraat-Generaal
Migratie**
Directie Regie Migratieketen

Datum
3 november 2020

Ons kenmerk
3079494

Inzet woningcorporaties

Het is belangrijk dat BZK de Woningcorporaties deelgenoot maakt en actief laat participeren in het gehele proces. Het gaat namelijk om een combinatie van oplossingen. Als belangrijke partner kunnen zij, samen met gemeenten, hieraan meewerken. Corporaties doen in nauwe samenspraak met gemeenten en huurdersorganisaties, middels prestatieafspraken, al heel veel op dit gebied. Uiteindelijk maken corporaties in overleg met gemeenten een afweging (waarbij ook draagvlak en leefbaarheid een rol speelt) en willen een "gezonde mix" van verschillende doelgroepen in een wijk met hun corporatiebestand of in hun flat of straat.

Corporaties kunnen betrokken worden bij afspraken over het uitbreiden van de woningvoorraad en dan bijvoorbeeld voor het huisvesten van specifieke doelgroepen, zoals alleenstaanden en grotere gezinnen.

3. Financiële impulsen

Door gemeenten wordt in de praktijk nauwelijks gebruikt gemaakt van de mogelijkheid om, afhankelijk van de lokale woningmarktsituatie, de woningvoorraad (tijdelijk) uit te breiden met alternatieve (sobere) huisvesting. Bijvoorbeeld met nieuwbouw of leegstaande kantoren/gebouwen die zijn verbouwd of met snel te plaatsen modulaire bouw of via kamergewijze verhuur (flexwonen). Door gemeenten wordt veelal voor de huisvesting van vergunninghouders gebruik gemaakt van woningen in sociale huursector; in deze sector is de concurrentie tussen de urgent te huisvesten doelgroepen groot. Ter stimulering van versnelde huisvesting van vergunninghouders (in bijvoorbeeld flexwonen-projecten) wordt gekeken naar mogelijkheden van financiële tegemoetkomingen.

Bonus bij snelle huisvesting

Een snelle doorstroom van vergunninghouders, en met name referenten, heeft voordelen voor de opvangcapaciteit van het COA en voor vergunninghouders en gemeenten in het kader van integratie. Als gemeenten heel voortvarend huisvesting aan kunnen bieden – binnen de eerste 14 weken na vergunningverlening – dan heeft het COA minder huisvestingskosten voor deze vergunninghouder en meer ruimte voor de opvang van asielzoekers. Deze 'besparing' bij de opvang en de 'bonus' aan gemeenten voor het versneld huisvesten van vergunninghouders levert winst op voor de vergunninghouder, de gemeente en het COA.

Het Rijk onderzoekt een dergelijke financiële stimuleringsregeling voor versneld huisvesten van vergunninghouders door gemeenten binnen de kaders van de Rijksbegroting.

Middelen voor huisvesting kwetsbare groepen

Voor 2020 heeft het ministerie van BZK 50 mln. beschikbaar gesteld voor het huisvesten van kwetsbare groepen. Het ministerie van BZK beziet in hoeverre het mogelijk is om een dergelijke regeling opnieuw beschikbaar te stellen voor 2021. Indien een dergelijke regeling opnieuw opgesteld wordt, kunnen gemeenten hiervoor projecten indienen. Gemeenten worden dan ook ten eerste uitgenodigd om in dat geval projecten voor vergunninghouders in te dienen, zodat deze kunnen worden gehuisvest.

**Directoraat-Generaal
Migratie**
Directie Regie Migratieketen

Datum
3 november 2020

Ons kenmerk
3079494

4. De systematiek rondom het huisvesten

Het proces van de taakstelling is al jaren hetzelfde terwijl ontwikkelingen in migratieketen ook het opvang- en huisvestingsproces raken. Het zou goed zijn om de huidige werkwijze (zowel proces als inhoud) tegen het licht te houden en te kijken welke verbetermogelijkheden er zijn.

Op de korte termijn kan in ieder geval rekening gehouden worden met het volgende:

Koppelen vergunninghouders en woningmarkt

Sommige gemeenten kunnen door hun woningvoorraad makkelijker kleine gezinnen of alleenstaanden huisvesten dan andere gemeenten. Gemeenten en COA gaan kijken naar mogelijkheden of en hoe bij koppelingen betere aansluiting met de lokale woningmarkt kan plaatsvinden.

Koppelen vergunninghouders en uitplaatsingsregio's

Provincies ondervinden dat het aantal vergunninghouders in de opvang in de uitplaatsingsregio niet altijd correspondeert met de taakstelling van de provincie. De provincies en het COA gaan kijken hoe deze mismatch in de toekomst voorkomen kan worden. Punt van aandacht hierbij is een goede spreiding van opvangplekken over Nederland zodat gemeenten ook daadwerkelijk versneld kunnen huisvesten omdat ze voldoende koppelingen hebben.

Mogelijke verevening opvang 417 plekken korte termijn en versneld huisvesten vergunninghouders.

Per provincie moeten in principe dit jaar 417 opvangplekken gerealiseerd worden. Realisatie van deze plekken blijft momenteel fors achter. In plaats van extra opvangplekken te realiseren kan de druk op de opvang ook verminderd worden door vergunninghouders (bovenop de taakstelling) te huisvesten. Voor het operationaliseren van deze verevening tussen het realiseren van de 417 opvangplekken en de gehuisveste vergunninghouders zijn door de VNG en het IPO drie varianten voorgesteld. De combinatie van de drie voorgestelde scenario's kan wellicht juist ruimte bieden en nodige flexibiliteit.

De ministeries van JenV en BZK gaan met VNG, IPO en COA in gesprek om te kijken naar mogelijkheden om een additionele/extra realisatie op de taakstelling, bovenop bestaande verplichtingen, in mindering te kunnen brengen op de opvang-opgave.

Normtijden voor huisvesting

Conform afspraken met ketenpartners heeft het verblijf van een vergunninghouder in de opvang een normtijd van 14 weken (afpraak uit 2012); 2 weken voor de koppeling door het COA (fase 1), 10 weken voor het regelen van huisvesting door gemeenten (fase 2) en 2 weken voor de uitstroom uit COA (fase 3). Fasen 1 en 3 vinden plaats binnen de norm, maar fase 2 valt buiten de norm van 10 weken;

zonder nareizigers is het verblijf gemiddeld 19 weken en met nareizigers gemiddeld 27 weken.

In het licht van de huidige krappe woningmarkt (waarbij de concurrentie tussen doelgroepen die gehuisvest moeten worden steeds groter wordt) kan onderzocht worden of de bestuurlijke afspraken uit 2012 van 2, 10 en 2 weken in deze woningmarksituatie nog wel houdbaar zijn.

**Directoraat-Generaal
Migratie**
Directie Regie Migratieketen

Datum
3 november 2020

Ons kenmerk
3079494

Voorrang vergunninghouders

Gemeenteraden kunnen gebruik maken van hun bevoegdheid om vergunninghouders in de Huisvestingsverordening als een urgente categorie aan te merken inzake huisvesting. Tot 1 juli 2017 waren vergunninghouders in de Huisvestingswet opgenomen als verplichte urgentie categorie. Met het in werking treden van de 'Wet tot wijziging van de Huisvestingswet 2014 inzake de huisvesting van vergunninghouders'² zijn de vergunninghouders als verplichte urgente categorie uit de Huisvestingswet geschrapt. Daardoor is de gemeenteraad, ingeval zij urgentie categorieën in de huisvestingsverordening heeft opgenomen niet meer verplicht om vergunninghouders hierin op te nemen, maar kan dat wel. In veruit de meeste gemeenten is dat nog het geval.

C. Gevolgen voor inburgering

De hoge productieplanning van de IND en Taskforce zal ertoe leiden dat er een aanzienlijke groep vergunninghouders nog moet starten onder de Wet inburgering 2013 vlak voordat de nieuwe inburgeringswet ingaat. Het ministerie van SZW brengt op dit moment in kaart welke gevolgen dit met zich meebrengt en de uitwerking hiervan zal onderdeel zijn van de integrale uitvoeringsagenda. Hierover volgt op korte termijn een nader gesprek tussen SZW en VNG. Via het ondersteuningspakket huisvesting worden gemeenten ondersteund om nieuwe vergunninghouders zo snel mogelijk te huisvesten. Een snelle doorstroom van vergunninghouders naar gemeenten is in het algemeen van belang voor de integratie van vergunninghouders. Daarbij geldt ook dat een snelle doorstroom van extra belang is om ervoor te zorgen dat gemeenten vanaf 1 juli 2021 zo snel mogelijk aan de slag kunnen met inburgeraars onder de nieuwe inburgeringswet.

SZW stelt vanaf 2021 een bedrag van cumulatief €25,5 mln. voor gemeenten beschikbaar voor de ondersteuning van inburgeraars vallend onder het huidige stelsel. Over de precieze invulling van de middelen vindt nog overleg plaats met de VNG, zoals afgesproken in de bestuurlijke afspraken van 24 april dit jaar. Ook de hogere taakstelling zal onderdeel zijn van de bovengenoemde bespreking tussen SZW en de VNG. De uitkomst van dit gesprek zal worden opgenomen in de integrale uitvoeringsagenda.

Deze middelen zijn in aanvulling op de middelen die gemeenten per inburgeraar krijgen ten behoeve van de maatschappelijke begeleiding en het participatieverklaringstraject.

Tot slot

Wij verwachten dat het met het aanbieden van deze set van maatregelen het realiseren van de taakstelling door gemeenten wordt ondersteund. In december zullen wij u informeren over de nadere uitwerking van bovengenoemd ondersteuningspakket.

² Stb. 2016, 534

**Directoraat-Generaal
Migratie**
Directie Regie Migratieketen

Datum
3 november 2020

Ons kenmerk
3079494

Wij zien ernaar uit dit samen met u op te pakken, zodat wij als overheden gezamenlijk zorgen voor voldoende opvang van asielzoekers, voor snellere huisvesting en integratie van vergunninghouders.

De Staatssecretaris van Justitie en Veiligheid,



Ankie Broekers-Knol

De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,



Drs. K.H. Ollongren

mede namens
de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
de voorzitters van het Interprovinciaal Overleg
en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten.

CONCEPTVERSLAG

Verslag van : Algemeen bestuur VGGM / Bestuurscommissie
 Veiligheid en Gezondheid (openbaar deel)
Gehouden op : 30 september 2020
Plaats : Arnhem, Raadszaal stadhuis

Aanwezig	Gemeente	Afwezig	Gemeente
A. Marcouch (voorzitter)	Arnhem	R. van der Zee	Arnhem
A. van Dijk	Barneveld	P. van Daalen	Barneveld
L.W.C.M. van der Meijs	Doesburg	B. van Veldhuizen	Doesburg
H.B. Hieltjes	Duiven	H. Knuiman	Duiven
R. Verhulst	Ede	L. Meijer	Ede
N. Kalfs	Lingewaard	A. Slob	Lingewaard
G. Renkema	Nijkerk	H. Dijksterhuis	Nijkerk
P. Hoytink	Overbetuwe	R. Engels	Overbetuwe
A.M.J. Schaap	Renkum	L. Rolink	Renkum
C. van Eert	Rheden	G. Hofstede	Rheden
E. Weststeijn	Rozendaal	A. Logemann	Rozendaal
Mw. Van Dijk	Scherpenzeel	Th. Kampschreur	Westervoort
G. van Rumund	Wageningen	B. Elfrink	Zevenaar
A. van Hout	Westervoort	M. Beaufort	C-RMC Defensie
L. van Riswijk	Zevenaar	H. Pieper	Coördinerend dijkgraaf
		M. Kunst	Openbaar Ministerie
		M. Hesselink	Liaison Provincie
H. Brill	Dir. Publieke Gezondheid		
A. Slofstra	Directeur Brandweer		
J. Janssen	Controller VGGM		
M. de Roos	Eenheidsleiding Politie		
N. Hoekstra	Districtschef politie		
P. Breukers	Coörd. Funct. Gemeenten		
S. Wiarda	Openbaar Ministerie		
H. Garrels	Defensie		
E. van Neerijnen(verslag)	Directiesecretaris VGGM		

Verslag tekst:

Voorgestelde behandeling

1. Opening en vaststelling van de agenda

De voorzitter opent de vergadering. Er is i.v.m. Covid-19 gekozen om de deelnemers vanuit de deelnemende gemeenten te beperken tot alleen de burgemeesters.

2. Verslagen en algemene organisatie

a. Mededelingen

Ter informatie

1. Mededelingen van de voorzitter

De voorzitter meldt dat de gemeenten Lingewaard en Overbetuwe gezamenlijk Mw. Hoytink voordragen als lid van het DB. Hij stelt vast dat het AB instemt met dit voorstel.

2. Mededelingen van deelnemende gemeenten

Verslag

Mw. Schaap licht t.a.v. zorg en veiligheid toe wat de stand van zaken is in de stuurgroep. Tot nu toe komt het verhaal wat we aan het doen zijn nog niet goed naar voren. Er wordt bezien hoe we de verplichte zorgwet kunnen regelen. Er is volop beweging, o.a. Menzis is aangesloten, maar we zijn nog niet klaar.

3. Mededelingen van de directie

Dhr. Slofstra geeft aan dat m.b.t. de meldkamersamenwerking een bijzondere OR en een bijzonder GO is gevormd.

Dhr. Slofstra geeft aan dat voor de samenwerking op het spoor een brief is gestuurd aan de gemeenten aan de Betuwelijn over een samenwerkingsovereenkomst die de individuele contracten met gemeenten vervangt. Dhr. Van Riswijk vraagt of er nog een mogelijkheid is de inhoud vooraf te kunnen toetsen. Dhr. Slofstra geeft aan dat inhoud landelijk is afgesproken.

Dhr. Slofstra laat een filmpje zien over taakdifferentiatie bij de brandweer. Hierbij wordt een juridisch onderscheid gemaakt tussen het werk van beroeps en vrijwilligers. Vooral t.a.v. de consignatie kan in de nieuwe situatie niet verplichtend zijn. Gelijk soort werk moet ook gelijk betaald worden. De komende tijd zullen constructies worden uitgewerkt die mogelijk zullen zijn. Dhr. Van Dijk verzoekt een korte notitie op te stellen waarin een en ander wordt uitgelegd.

b. Verslag en besluitenlijst vergadering AB d.d. 24 juni 2020
Het verslag en de besluitenlijst worden ongewijzigd vastgesteld. Ter besluitvorming

c. Concept-besluitenlijst DB d.d. 16 september 2020
Voor kennisgeving aangenomen. Ter informatie

d. Lijst ingekomen stukken
Er wordt ingestemd met de voorgestelde wijze van behandeling. Ter besluitvorming

3. Financiën

a. Advies Financiële Commissie Ter bespreking

Dhr. Van Hout geeft een toelichting op het advies van de Financiële Commissie:

-5 maandsrapportage: De financiële commissie heeft kennisgenomen van de 5 maandsrapportage met daarin opgenomen de geactualiseerde begroting. De commissie adviseert de geactualiseerde begroting voor een zienswijze naar de colleges van B&W te sturen en een samenvatting van de verantwoording over de eerste 5 maanden ter informatie mee te zenden.

-Stand van zaken compensatie extra kosten COVID-19: De financiële commissie heeft kennisgenomen van de brief van de Minister van VWS waarin de bevestiging is opgenomen dat de extra kosten worden vergoed. De commissie spreekt haar waardering uit voor het snelle handelen vanuit GGD's en VR-en die hebben geresulteerd in deze afspraak.

-Plan van aanpak benchmark: De financiële commissie heeft kennisgenomen van het proces om te komen tot een benchmark voor de taken van de Veiligheidsregio, brandweer en bedrijfsvoering. De verwachting is dat de resultaten begin 2021 kunnen worden besproken.

-Proces evaluatie verdeelsleutels: Naar aanleiding van de informele bespreking over het proces evaluatie verdeelsleutels zijn afspraken gemaakt over de te nemen vervolgstappen. De burgemeesters wensen een onafhankelijke begeleider voor dit proces aan te trekken. Daartoe is een profiel opgesteld en is een kandidaat geworven. Voor het te evalueren financiële kader zijn rafelranden onderkend ten aanzien van huisvesting en

Verslag

FLO. Met name de huisvestingscomponent is complex door de verschillende wijze waarop het gebruikte vastgoed momenteel wordt gebruikt. Namens de commissie zijn inmiddels andere Veiligheidsregio's bevraagd hoe zij het financiële kader rondom huisvestingskosten hebben vormgegeven. Dit is veelal uitgewerkt door een extern huisvestingsadviesbureau. De financiële commissie heeft het DB geadviseerd ook voor VGGM door een externe partij een normatief huisvestingskader op te laten stellen.

De voorzitter dankt Dhr. Van Hout voor zijn inbreng.

- | | |
|--|----------------|
| b. 5-maandsrapportage | Ter bespreking |
| c. Stand van zaken compensatie extra kosten Corona | Ter informatie |

B+c:

Dhr. Van Riswijk stelt dat na compensatie dan deze voordelen terug te zien moeten zijn. Hij wijst vervolgens op de verkoop van een kazerne in Ede. Waar landen de opbrengsten hiervan? Dhr. Janssen licht toe dat het hierbij gaat om de terugverkoop van de kazerne Harskamp. De aanleiding daarvoor is de afspraak bij de regionalisering om een belastingaanslag te voorkomen.

Dhr. Hieltjes wijst op de bespreking in de vergadering van het voorjaar waarin is gesproken over het eventueel teruggeven van 1,5 mln. Daar zouden we bij de raden op terugkomen. Dhr. Janssen antwoordt dat alleen de wijzigingen in de begroting 2020 voorliggen. Door Covid-19 denken we niet langer besparingen te verwachten. Het Rijk wil uitgestelde productie compenseren. We besparen nu wel bijv. koffie, maar VWS gaat er vanuit dat we voordelen eerst inzetten op Covid-19 voordat we mogen declareren. Het uitvoeringskader voor deze compensatie is nog niet beschikbaar.

- | | |
|---------------------------|--------------------|
| d. Proces verdeelsleutels | Ter besluitvorming |
|---------------------------|--------------------|

De voorzitter licht toe dat het DB heeft besloten om Tonny van der Vondervoort aan te trekken als gespreksleider. Ook heeft het DB opdracht gegeven voor een onderzoek naar de kosten van huisvesting. Hij vraagt of kan worden ingestemd met het voorstel vanuit het wethoudersoverleg om de verdeelsleutel JGZ ongewijzigd te laten en om de beoordeling van de verdeelsleutel voor Veilig Thuis uit te stellen tot na afronding van de governance van Veilig Thuis. Hij stelt vast dat de vergadering instemt met dit voorstel.

- | | |
|---|----------------|
| e. Nota van bemerkingen / begroting Veilig Thuis 2021 | Ter bespreking |
|---|----------------|

De vergadering neemt kennis van de reacties. Dit leidt niet tot inhoudelijke reacties met het oog op de vaststelling van de begroting door de directeur-bestuurder.

- | | |
|--|----------------|
| f. Benchmark / Berenschot (ter informatie) | Ter informatie |
|--|----------------|

Voor kennisgeving aangenomen.

4. Brandweer

- | | |
|---|--------------------|
| a. Brandweer Ede-Stad (VERTROUWELIJK / NAZENDING) | Ter besluitvorming |
|---|--------------------|

Van dit agendapunt wordt een separaat vertrouwelijk verslag gemaakt.

- | | |
|--|----------------|
| b. Programma "Veilige en gezonde leefomgeving" | Ter informatie |
|--|----------------|

Dhr. Slofstra merkt op dat de volgende vergadering een presentatie over dit onderwerp zal worden gegeven. Er wordt kennisgenomen van het programma.

Verslag

5. Publieke Gezondheid en Ambulancezorg

a. Rapport Inspectie Testen en Bron- en contactonderzoek
Voor kennisgeving aangenomen.

Ter informatie

6. Rampenbestrijding en crisisbeheersing

a. Rampbestrijdingsplan Kruidvat Heteren
Zonder inhoudelijke beraadslaging wordt ingestemd met dit voorstel.

Ter besluitvorming

b. Wettelijke herziening rampbestrijdingsplannen Brzo hogedrempelinrichtingen
Zonder inhoudelijke beraadslaging wordt ingestemd met dit voorstel.

7. Presentatie Paul van der Velpen over zijn bevindingen als Directeur Publieke Gezondheid a.i.

Dhr. van der Velpen geeft een presentatie (op te vragen bij directiesecretaris VGGM).

8. Rondvraag en sluiting

Mw. Kalfs spreekt haar zorg uit over de bereikbaarheid van de GGD voor scholen. Dhr. Brill neemt contact met haar op om dit punt te bespreken.

De voorzitter sluit de vergadering.

Besluitenlijst AB Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden / Bestuurscommissie veiligheid en gezondheid d.d. 30 september 2020

- A. De gezamenlijke vergadering stelt het verslag en besluitenlijst vast van de vergadering van 24 juni 2020
- B. De gezamenlijke vergadering stemt in met de voorgestelde wijze van afdoening van ingekomen stukken.
- C. De gezamenlijke vergadering heeft kennisgenomen van de 5 maandsrapportage en de daarin opgenomen bijgestelde begroting.
- D. De gezamenlijke vergadering stemt in met het procesvoorstel over de bespreking van de verdeelsleutels en bekrachtigt het advies om de verdeelsleutel JGZ ongewijzigd te laten en de eventuele aanpassing van de verdeelsleutel VT pas te overwegen na afronding van de governance VT.
- E. De gezamenlijke vergadering neemt kennis van de voorgestelde begroting Veilig Thuis 2021.
- F. De gezamenlijke vergadering heeft kennisgenomen van programma "Veilige en gezonde leefomgeving".
- G. De gezamenlijke vergadering stemt in met de voorgenomen vaststelling van het rampbestrijdingsplan Kruidvat Heteren.
- H. De gezamenlijke vergadering stemt in met de voorgenomen actualisatie van de rampbestrijdingsplannen (Kavégas, Mond en Riksen, Shell en Synerlogic).

Concept-besluitenlijst DB Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden d.d. 18 november 2020

- A. Het DB stelt het verslag vast van de vergadering van het DB van 16 september 2020.
- B. Het DB stemt in met de voorgestelde wijze van afhandeling van de lijst met ingekomen stukken.
- C. Het DB stemt in met het voorstelde controleprotocol t.a.v. de jaarrekening 2020.
- D. Het DB stemt in met het voorstel aan het AB t.a.v. de rechtmatigheidscontrole.
- E. Het DB stemt in met het voorstel aan het AB t.a.v. de brandweezorg in Ede-stad / Dekkingsplan.
- F. Het DB stemt in met het voorstel aan het AB t.a.v. de terugverkoop van de brandweerpost Dieren
- G. Het DB stemt in met het voorstel aan het AB t.a.v. de bestuurlijke aansturing Zorg en Veiligheid.
- H. Het DB stemt in met het voorstel aan het AB t.a.v. het regionaal crisisplan 2020–2023
- I. Het DB stemt in met het voorstel aan het AB over de voorgenomen actualisatie van de rampbestrijdingsplannen (Accsys en Tanatex)

MEMO

Datum : 11 november 2020
Aan : Dagelijks Bestuur
Van : Directie
Betreft : Lijst ingekomen stukken

In deze notitie wordt een overzicht gegeven van (een selectie van) ingekomen stukken gericht aan het bestuur. Tevens wordt een voorstel gedaan voor de verdere afhandeling van deze stukken. Voor zover de stukken niet zijn bijgevoegd, zijn deze desgewenst op te vragen bij de directiesecretaris van VGGM.

Ingekomen:

- a. Brief van : Provincie Gelderland
Datum : 7 oktober 2020
Onderwerp : Begroting 2021 / jaarrekening 2019
Korte Inhoud : De begroting 2021 en meerjarenraming zijn naar het oordeel van de provincie structureel en reëel in evenwicht. VGGM staat voor 2021 onder repressief toezicht, de lichtste vorm van toezicht. Er is één aandachtspunt benoemt t.a.v. de omvang van het weerstandsvermogen. Geadviseerd wordt gekwantificeerde risico's af te zetten tegen de weerstandscapaciteit.
Voorstel : Ter verdere behandeling in de Financiële Commissie.
- b. Brief van : Provincie Gelderland
Datum : 4 november 2020
Onderwerp : Uitvoeringsprogramma interbestuurlijk toezicht 2020-2023
Korte Inhoud : In het programma geeft de provincie aan hoe zij invulling geeft aan de toezichthoudende rol. De landelijke agenda "Toekomst van het toezicht" vormt daarbij het vertrekpunt. Titel van het programma: "Op afstand waar het kan, dichterbij waar het moet."
Voorstel : Voor kennisgeving aannemen.

OPLEGNOTITIE

Onderwerp	Werkgeversvereniging voor veiligheidsregio's		
Ingediend door	Directie		
Voorgestelde behandelwijze:	Planning bespreking:		
<input type="checkbox"/> Ter informatie <input type="checkbox"/> Ter bespreking <input checked="" type="checkbox"/> Ter besluitvorming <input type="checkbox"/> Vertrouwelijk (alleen i.c.m. bovenstaande)	<input type="checkbox"/> Financiële Commissie <input checked="" type="checkbox"/> Dagelijks Bestuur <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen Bestuur	d.d.:	
		d.d.: 25-03-2020	
		d.d.: 08-04-2020	
Inleiding	Op 8 april jl. is door het AB besloten in beginsel in te stemmen met de oprichting van een werkgeversorganisatie voor Veiligheidsregio's. De totstandkoming van deze werkgeversorganisatie is onderwerp van landelijk overleg. Op verzoek van het Veiligheidsberaad zijn de raden van de deelnemende gemeenten op 16 oktober (zie bijlage) gevraagd hun zienswijze uit te brengen t.a.v. dit voorgenomen besluit.		
Ontvangen reacties van gemeenten			
Gemeente	Zienswijze (akkoord ?)	Status (formeel / ambtelijk)	Opmerkingen
Arnhem			
Barneveld	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	formeel	
Doesburg			
Duiven	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	formeel	
Ede	Op dit moment wordt de begroting van VGGM gecompenseerd voor loon- en prijsontwikkeling middels de indices van het Centraal Planbureau. Wij gaan er vanuit dat het sluiten van een "eigen" cao geen gevolgen heeft voor deze wijzen van compenseren/indexeren. Dit betekent dat afwijkingen dienen te worden opgevangen binnen de VGGM begroting, zonder dat dit consequenties heeft voor de bijdrage van de gemeenten.	formeel	
Lingewaard			
Nijkerk	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	Formeel	
Overbetuwe	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	ambtelijk	Het gemeentebestuur van Overbetuwe betreft het, dat er door het DB van VGGM onvoldoende rekening wordt gehouden met de planning van de betreffende gemeenteraden.

Renkum			
Rheden			
Rozendaal	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze		
Scherpenzeel	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	Formeel (van College)	
Wageningen	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	Formeel (van College)	
Westervoort	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	Formeel	
Zevenaar			
Besluit	De ontvangen reacties geven geen aanleiding af te wijken van de voorgestelde aanpassing van de begroting. Voorgesteld wordt om conform te besluiten.		
Bijlage(n)	Brief d.d. 16 oktober aan de raden/colleges		

Aan: Colleges van Burgemeester en Wethouders
van deelnemende gemeenten Gelderland-Midden

Datum 16 oktober 2020
Kenmerk 201014-0010
Contactpersoon Eric van Neerrijnen
E-mailadres eric.van.neerrijnen@vggm.nl

Onderwerp Zienswijzeprocedure oprichten werkgeversvereniging

Geacht college,

Op 14 september jl. heeft het Veiligheidsberaad het principebesluit genomen tot het oprichten van de Werkgeversvereniging Samenwerkende Veiligheidsregio's (WVSV), die namens de besturen van de veiligheidsregio's onderhandelt met de werknemersorganisaties en bindende afspraken maakt over arbeidsvoorwaarden voor het personeel van de veiligheidsregio's. Het algemeen bestuur van Veiligheids-en Gezondheidsregio Gelderland-Midden ondersteunt de inhoud van dit besluit.

Om daadwerkelijk als algemeen bestuur VGGM te kunnen besluiten over de deelname aan deze werkgeversvereniging, dienen de raden van de deelnemende gemeenten voorafgaand hieraan in de gelegenheid gesteld worden om hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken ten aanzien van de behartiging van het daarmee te dienen openbaar belang van deelname aan deze werkgeversvereniging. De juridische basis hiervoor is artikel 31a, lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen,

Graag wil ik u vragen de raden middels bijgevoegde raadsbrief (+ontwerpbesluit van het AB VGGM) te informeren over dit onderwerp en hun in de gelegenheid stellen hun wensen en bedenkingen te uiten. Ik verzoek u uw reactie te richten aan het dagelijks bestuur van VGGM en deze vóór 2 december 2020 kenbaar te maken.

Met vriendelijke groet,

het Dagelijks Bestuur van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden,



Ahmed Marcouch
voorzitter

BIJLAGE 1:

Brief van de voorzitter Veiligheids- en Gezondheidsregio aan gemeenteraden inzake wensen en bedenkingen Werkgeversvereniging Samenwerkende Veiligheidsregio's

Aan: gemeenteraden van de inliggende gemeenten

Geachte gemeenteraad,

Op 14 september jl. heeft het Veiligheidsberaad, het overlegorgaan van de 25 voorzitters veiligheidsregio, mede op advies van de Brandweerkamer van de VNG het principebesluit genomen tot het oprichten van de *Werkgeversvereniging Samenwerkende Veiligheidsregio's* (WVSV), die namens de besturen van de veiligheidsregio's onderhandelt met de werknemersorganisaties en bindende afspraken maakt over arbeidsvoorwaarden voor het personeel van de veiligheidsregio's (uitgezonderd de medewerkers in dienst bij de sector ambulancezorg, zij hebben een branche-cao).

Het besluit tot deelname aan de WVSV dient te worden genomen door het algemeen bestuur van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden, maar dat besluit mag pas worden genomen nadat de raden van de deelnemende gemeenten een ontwerpbesluit is toegezonden en zij in de gelegenheid zijn gesteld hun wensen en bedenkingen kenbaar te maken (Artikel 31a, lid 2 Wet gemeenschappelijke regelingen). Hierbij zend ik u het ontwerpbesluit dat het algemeen bestuur wil nemen en verzoek ik u vóór 2 december 2020 uw wensen en bedenkingen kenbaar te maken.

Huidige situatie

De arbeidsvoorwaarden voor de medewerkers van de veiligheidsregio's worden nu afgesproken onder de paraplu van de VNG. Sinds 2014 is voor een aantal brandweerspecifieke onderwerpen een aparte kamer ingericht, de Brandweerkamer (kamer van het College van Arbeidszaken). De Brandweerkamer onderhandelt met de vakbonden over een aantal specifieke regelingen voor het brandweerpersoneel waaronder het FLO-overgangsrecht. Tussen de VNG en het Veiligheidsberaad is hiertoe in 2014 een dienstverleningsovereenkomst gesloten.

De GGD-en zijn verschillend georganiseerd. Sommige GGD-en vallen onder een Veiligheidsregio, zoals bij ons, andere GGD-en zijn gepositioneerd binnen een gemeente.

Per 1 januari 2020 is met de komst van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) het arbeidsvoorwaardenregime van de gemeentelijke sector gewijzigd. Als gevolg van de Wnra passen de gemeenten en de gemeenschappelijke organisaties per 1 januari 2020 de Cao Gemeenten respectievelijk de Cao SGO¹ toe (feitelijk de opvolger van de CAR-UWO). Personeel van de veiligheidsregio's (bij VGGM betekent dit al het personeel dat onder de huidige CAR/UWO valt dus inclusief de GGD maar exclusief personeel van de sector ambulancezorg) is uitgezonderd van inwerkingtreding van de Wnra. Op de veiligheidsregio's blijft derhalve, voor beperkte duur, de huidige publiekrechtelijke regeling van arbeidsvoorwaarden (overeenkomstig CAR-UWO inclusief de specifieke brandweerhoofdstukken) van kracht. Voor de jaren 2020 en 2021 is met de VNG-organisatie afgesproken dat de CAR-UWO nog wordt bijgehouden. De veiligheidsregio's zullen evenwel in de toekomst (structureel) zelf tot arbeidsvoorwaardenvorming moeten komen.

Toekomstige situatie

Voorafgaand aan het principebesluit van het Veiligheidsberaad heeft het algemeen bestuur van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden zelf geconcludeerd dat het oprichten van een

¹ Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties

eigen werkgeversvereniging voor de veiligheidsregio's de beste oplossing is voor de hierboven geschetste situatie.

Bij het principebesluit van het Veiligheidsberaad, dat wordt onderschreven door onze eigen veiligheidsregio, gelden de volgende uitgangspunten:

- deelname van alle 25 veiligheidsregio's, zodat er landelijk collectieve afspraken gemaakt kunnen worden;
- de toekomstige rechtspositie/cao van de WVSV wordt zoveel mogelijk vergelijkbaar met de Cao Gemeenten/Cao SGO, met toevoeging van c.q. aparte aandacht voor specifieke brandweeronderwerpen (vergelijkbaar met de huidige brandweerbepalingen in de CAR-UWO).

Gezamenlijk optrekken van de veiligheidsregio's is in zekere zin een voortzetting van de huidige werkwijze in de Brandweerkamer c.q. College van Arbeidszaken (aansluitingsovereenkomst), vanuit een zelfstandige positie. Gezamenlijk optrekken biedt de volgende voordelen:

- het creëren van een heldere arbeidsvoorwaardenstructuur voor de gehele sector;
- omdat de intentie is dat de toekomstige rechtspositie/cao van de WVSV zoveel mogelijk vergelijkbaar is met de Cao Gemeenten zal het arbeidsvoorwaardenpakket van GGD-en ook vergelijkbaar zijn;
- typische brandweervraagstukken rond bijvoorbeeld roosters en doorstroom kunnen in landelijke kaders worden geregeld;
- er wordt recht gedaan aan de bijzondere figuur van de veiligheidsregio en de daarbij specifieke arbeidsvoorwaarden.

De bijzondere figuur van de veiligheidsregio en de bijzondere positie als werkgever heeft betrekking op de soorten werknemersgroepen, zoals beroepsbrandweer en vrijwillige brandweer, en op de 24/7 beschikbaarheid en inzetbaarheid en arbeidsvoorwaarden in de sfeer van piketregelingen.

De overgang van de huidige situatie naar een werkgeversvereniging voor de veiligheidsregio's wordt zo veel als mogelijk budgetneutraal georganiseerd. De inrichting van de vereniging en ondersteuningsorganisatie wordt opgepakt door een commissie onder bestuurlijk voorzitterschap van burgemeester Depla (voorzitter Brandweerkamer), met medewerking van de Raad van Commandanten en Directeuren en Veiligheidsregio. De formele oprichting van de WVSV en start van de werkzaamheden volgt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 1 januari 2022.

Met vriendelijke groet,

het Dagelijks Bestuur van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden,

de voorzitter,

de secretaris.



Ahmed Marcouch

Anton Slofstra

BIJLAGE 2: Ontwerpbesluit

Het algemeen bestuur van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden;

Gelet op [Artikel 31a, lid 2 van de Wet gemeenschappelijke regelingen](#);

Overwegende:

- dat naar aanleiding van de inwerkingtreding van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra) de gemeenten en overige samenwerkende gemeentelijke organisaties per 1 januari 2020 de Cao Gemeenten respectievelijk de Cao Samenwerkende Gemeentelijke Organisaties (SGO) toepassen;
- dat op de veiligheidsregio's, voor beperkte duur, de huidige publiekrechtelijke regeling van arbeidsvoorwaarden (overeenkomstig CAR-UWO, inclusief de specifieke brandweerhoofdstukken) van kracht blijft, aangezien voor deze groep de inwerkingtreding van de Wnra tijdelijk is uitgesteld en zij dus niet onder de Cao Gemeenten/Cao SGO kunnen vallen;
- dat de huidige mogelijkheid om (langs de weg van de VNG) te komen tot collectieve arbeidsvoorwaarden komt te vervallen.
- dat het derhalve van bijzonder aangewezen belang is dat landelijke collectieve afspraken gemaakt worden voor de sector veiligheidsregio's en in het Veiligheidsberaad is afgesproken een werkgeversvereniging op te richten;
- dat in de vergadering van het Veiligheidsberaad van 14 september 2020 door alle 25 voorzitters veiligheidsregio de intentie is uitgesproken om deel te nemen aan de *Werkgeversvereniging Samenwerkende Veiligheidsregio's* (WVSV) en er daarmee sprake is van een collectieve behoefte;
- dat de toekomstige arbeidsvoorwaardenregeling van de WVSV zoveel mogelijk vergelijkbaar wordt met de Cao Gemeenten/Cao SGO, met toevoeging van c.q. aparte aandacht voor specifieke brandweeronderwerpen (vergelijkbaar met de huidige brandweerbepalingen in de CAR-UWO);
- dat de formele oprichting van de WVSV en de start van de werkzaamheden zo spoedig mogelijk volgt, maar uiterlijk 1 januari 2022;
- dat de raden van de inliggende gemeenten in de gelegenheid zijn gesteld om hun wensen en bedenkingen ten aanzien van deelname aan de WVSV;

B E S L U I T :

Deel te nemen aan de landelijke *Werkgeversvereniging Samenwerkende Veiligheidsregio's* (WVSV), die namens de besturen van de veiligheidsregio's onderhandelt met de werknemersorganisaties en bindende afspraken maakt over arbeidsvoorwaarden voor het personeel van de veiligheidsregio's (uitgezonderd medewerkers in de sector ambulancezorg, zij hebben een branche-cao).

Plaats, datum, 16 oktober
de voorzitter,

Ahmed Marcouch

de secretaris.

Anton Slofstra

Advies Financiële Commissie

Aanwezig		Afwezig
Dhr. A van Hout	Voorzitter	
Dhr C. van Eert	Lid	
Dhr. R. Engels	Lid	
Dhr. G. Renkema	Lid	
Dhr. A. Slofstra	Directeur Brandweer	
Dhr. H. Bril	Directeur Publieke Gezondheid	
Dhr. J. Janssen	Concerncontroller	
Dhr. E. van Neerijnen	Directiesecretaris	

Advies

Tijdens de vergadering van 4 november 2020 heeft de Financiële Commissie de navolgende thema's behandeld:

- Controleprotocol 2021
- Rechtmatigheidsnotitie
- Financiële aspecten besluitvorming beroeps 24/7 Ede-centrum

Controleprotocol 2021

Jaarlijks wordt het controleprotocol voor de accountantscontrole door het bestuur vastgesteld. Het voorliggende protocol is in overeenstemming met eerdere jaren. De commissie adviseert dit protocol overeenkomstig vast te stellen.

Op dit moment bestaat er een onduidelijkheid ten aanzien van de wijze waarop de declaratie extra kosten voor de bestrijding van COVID19 wordt ingediend. Indien deze declaratie onderdeel van de jaarrekening wordt zal het controleprotocol hier mogelijk op worden aangepast. De financiële commissie adviseert het bestuur om de voorzitter van de financiële commissie te mandateren om een bijgesteld controleprotocol vast te stellen.

Rechtmatigheid

Een aanpassing is voorzien omtrent verantwoordelijkheden en rapportering over rechtmatig handelen. In december neemt de Tweede Kamer hier hoogst waarschijnlijk een besluit over. Met name de rol van Dagelijks Bestuur en accountant verandert. De implicaties voor VGGM

Advies

zijn nader uitgewerkt in een notitie. De financiële commissie adviseert het bestuur in een gesprek stil te staan bij deze verandering en de notitie vast te stellen.

Financiële aspecten besluitvorming beroeps 24/7 Ede-centrum

De financiële commissie heeft kennisgenomen van de stukken met betrekking tot de organisatiewijze voor Ede-centrum. De commissie adviseert om voor het bestuur een notitie op te stellen welke minder technisch van aard is en feitelijk ingaat op het geconstateerde probleem, de voorgestelde oplossing en de financiële consequenties.

Oplegnotitie

Onderwerp: Nota van bemerkingen / Gewijzigde begroting 2020

Voorgestelde behandelwijze:

- Ter besluitvorming
 Vertrouwelijk
 Ter informatie

Planning bespreking:

- Financiële Commissie d.d.:
 DB VGGM d.d.:
 Algemeen Bestuur d.d.: 2 december 2020

Inleiding

In de vergadering van het AB van 30 september is gesproken over een zienswijzeprocedure t.a.v. de wijziging van de begroting van VGGM over het lopende jaar 2020. De raden zijn hierover op 1 oktober geïnformeerd (zie bijlagen).

Ontvangen reacties van gemeenten (per datum 30 november 2020):

Gemeente	Zienswijze (akkoord ?)	Status (formeel / ambtelijk)	Opmerkingen
Arnhem	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	formeel	
Barneveld	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	formeel	
Doesburg	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	formeel	
Duiven	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	formeel	Het bestuur van de gemeente Duiven wil deze gelegenheid benutten om haar waardering en respect uit te spreken voor de inzet van VGGM in de coronacrisis. De coronacrisis zorgt tevens voor een onzekere financiële situatie. Toch willen wij wederom aandringen op structurele bezuinigingsmaatregelen bij VGGM. In de zienswijze op de conceptbegroting 2021 hebben wij dat ook gedaan. Wij rekenen er op dat besparingen terug te zien zijn in de conceptbegroting 2022.
Ede			
Lingewaard	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	formeel	
Nijkerk	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	formeel	
Overbetuwe	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	ambtelijk	Het gemeentebestuur van Overbetuwe betreurt het, dat er door het DB van VGGM onvoldoende rekening wordt gehouden met de planning van de betreffende gemeenteraden.
Renkum			
Rheden			
Rozendaal	De begroting is fors gewijzigd. Dit heeft geen gevolg voor de gemeentelijke bijdrage, aangezien het rijk heeft toegezegd de extra kosten voor corona te compenseren. Dit betreft compensatie boven de eigen begroting. 'Bespaarde' gelden in 2020, m.n. door uitgestelde productie, dienen dus eerst ingezet te worden ter dekking van de extra kosten als gevolg van de coronacrisis. Deze uitgestelde productie gaat voor een deel in 2021 en verder alsnog plaatsvinden. Dit kan doorwerken in de (gewijzigde) begroting van 2021 en de daarop volgende jaren, al kan ook daar compensatie aan de orde zijn. We vragen u derhalve bij alle dreigende coronagerelateerde kostenstijgingen, waarbij geen sprake is van compensatie, als eerste oplossing te zoeken binnen de eigen organisatie en de eigen begroting, alvorens gekeken wordt naar de hoogte van de gemeentelijke bijdrage.	formeel	
Scherpenzeel			
Wageningen	Het college heeft besloten de raad hierover geen zienswijze voor te leggen maar slechts te informeren over de gewijzigde begroting.	Formeel (College)	

Westervoort	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	formeel	
Zevenaar	geen aanleiding tot het kenbaar maken van een zienswijze	Formeel (college)	

Besluit

De ontvangen reacties geven geen aanleiding af te wijken van de voorgestelde aanpassing van de begroting. Voorgesteld wordt om conform te besluiten.

Bijlagen

1. Brief aan raden d.d. 1 oktober 2020;
 2. Voorgestelde wijzigingen in de begroting 2020.
-

Aan: Colleges van Burgemeester en Wethouders en gemeenteraden van onze deelnemende gemeenten

Datum 1 oktober 2020
Kenmerk
Contactpersoon Eric van Neerrijnen
E-mailadres eric.van.neerrijnen@vggm.nl

Onderwerp Aanmerkelijke wijziging begroting 2020

Geachte collegeleden en raadsleden,

Op 15 april 2020 heeft het Dagelijks Bestuur u geïnformeerd over de conceptbegroting 2021 en de jaarrekening 2019. In de begeleidende brief bij deze stukken werd kort stilgestaan bij de mogelijke gevolgen van de Corona-crisis. In deze brief is aangekondigd dat u begin oktober nader zou worden geïnformeerd over de gevolgen van de Corona-crisis en over de wijziging van de begroting 2020. Hierbij zou u in de gelegenheid worden gesteld een zienswijze uit te brengen t.a.v. deze wijzigingen.

Ingevolge artikel 35, lid 6 van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen is binnen de regelingen van VGGM vastgelegd dat VGGM niet bij alle (kleine) wijzigingen een zienswijzeprocedure hoeft toe te passen. U bent dan ook niet van ons gewend dat wij een gewijzigde begroting voorleggen. Echter, de financiële gevolgen van de Corona-crisis zijn zodanig dat de wijziging van de begroting van VGGM fors is.

Het goede nieuws is dat deze gevolgen **geen** gevolgen hebben voor de financiële bijdrage vanuit deelnemende gemeenten. Immers, het Rijk heeft toegezegd de extra gemaakte kosten voor Corona te zullen dekken.

Met deze brief stuur ik u een overzicht van wijzigingen van de begroting 2020 waarover u in de gelegenheid wordt gesteld een zienswijze uit te brengen. Wij verzoeken u vriendelijk uw reactie zo spoedig mogelijk te geven maar in ieder geval binnen de wettelijk vastgestelde reactietermijn van 8 weken. Voor nadere informatie over de impact die Corona heeft op onze organisatie verwijs ik u naar de website van VGGM: [{link toevoegen}](#).

Met vriendelijke groet,

het Dagelijks Bestuur van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden,

Anton Slofstra
directie

Resultaatbestemming en onttrekking bestemmingsreserves (reserves)

De bestemmingsreserves muteren met € 112.000. Deze mutaties hebben betrekking op:

- Reserve klant contact centrum ad € 70.000.
- Reserve doorontwikkeling Jeugdgezondheidszorg ad € 68.000.
- Reserve ICT ad € 192.000 (negatief).
- Reserve reorganisatie bedrijfsvoering ad € 166.000.

Bovenstaande mutaties zijn met name het gevolg van vertragingen en/of versnelling in de uitvoering van geplande projecten als gevolg van COVID-19. De vertraging heeft met name betrekking op de ontwikkeling van het klant contact centrum en doorontwikkeling jeugdgezondheidszorg. De versnelling heeft betrekking op ICT, o.a. een versnelde implementatie van digitale werkplekondersteuning. Een toevoeging aan de reserves vindt plaats van € 700.000 op basis van het resultaatvoorstel zoals opgenomen in de jaarrekening 2019. Dit voorstel resultaat bestemming heeft betrekking op de reorganisatie bedrijfsvoering en doorontwikkeling risicobeheersing. Voor de reorganisatiebedrijfsvoering wordt naar verwachting € 166.000 besteed in 2020.

Lokaal aanbod

In het najaar van 2019 heeft VGGM afspraken over het lokaal aanbod binnen het programma GGD met de aangesloten gemeenten gemaakt. Op basis van deze afspraken is de begrote bijdrage lokaal aanbod € 416.000 hoger dan het bedrag dat was opgenomen in de begroting 2020. Deze toename is met name het gevolg van de Wet Verplichte GGZ, leidend tot een extra lokaal aanbod van € 490.000.

Zorgverzekeraars (NZA)

Jaarlijks maakt VGGM budgetafspraken met de zorgverzekeraars ten behoeve van de ambulancezorg. Deze budgetafspraken zijn met name door indexatie en uitbreiding van de paraatheid € 1.113.000 hoger dan het bedrag opgenomen in de begroting voor 2020.

Rijksbijdrage (BDUR)

VGGM ontvangt jaarlijks een rijksbijdrage van circa € 6,5 mln. ten behoeve van taken van de Veiligheidsregio. In december 2019 heeft het Ministerie van JenV de Rijksbijdrage voor 2020 vastgesteld en deze is door indexatie 174.000 hoger dan het bedrag opgenomen in de begroting voor 2020.

Overige

COVID-19

In de 5 maandsrapportage [LINK] is een uitgebreide toelichting opgenomen over de extra inspanningen die VGGM levert in de bestrijding van het COVID-19 virus. Eveneens is toegelicht dat het Ministerie van VWS de extra lasten die samenhangen met de COVID-19 bestrijding compenseert. Op dit moment wordt de omvang van deze compensatie geschat op ca € 21 mln. De onzekerheden staan in de 5 maandsrapportage nader toegelicht.

Diverse subsidies

VGGM heeft diverse (project)subsidies ontvangen. Het totaal van de te besteden subsidies is € 531.000 hoger dan het bedrag opgenomen in de begroting voor 2020.

Verkoop kazerne Harskamp

De kazerne Harskamp is in 2020 door VGGM verkocht aan de gemeente Ede. Hierdoor dalen in 2020 de huisvestingslasten van VGGM en de gemeentelijke bijdrage voor Ede met € 19.000.

Oplegnotitie

Onderwerp: Controleprotocol voor jaarrekening 2020

Voorgestelde behandelwijze:

- Ter besluitvorming
- Ter informatie
- Vertrouwelijk

Planning bespreking:

- Financiële Commissie d.d.: 04-11-2020
 - DB VGGM d.d.: 18-11-2020 (ter besluitvorming)
 - Algemeen Bestuur d.d.: 02-12-2020 (ter informatie)
-

Inleiding:

Jaarlijks stelt het Dagelijks Bestuur het protocol voor de accountantscontrole vast.

Dit controleprotocol is opgesteld conform voorgaande jaren.

Echter in voorbereiding is bij de Raad van State momenteel een voorstel tot wetwijziging, deze staat op de rol van de Tweede Kamer voor december 2020.

Deze wetwijziging voorziet dat het Dagelijks Bestuur (zelf) een rechtmatigheidsverantwoording dient op te nemen in de jaarrekening om daarmee verantwoording af te leggen aan het Algemeen Bestuur over:

-naleving van de financiële wet- en regelgeving zoals over de naleving van de voorwaarden voor subsidies en Europese aanbestedingen

-misbruik en oneigenlijk gebruik

-lasten waarover geen voorafgaande dekking opgenomen is in de begroting

Indien voorliggende wetgeving wordt aangenomen heeft dit consequenties op dit controleprotocol voor 2021 en de wijze van controleren door de accountant. De accountant zal dan geen rechtmatigheidsverklaring meer opnemen in haar oordeel, want immers het Dagelijks Bestuur verklaart zelf rechtmatig te handelen in haar op te nemen rechtmatigheidsverklaring, maar wel blijven toetsen of de jaarrekening een getrouw beeld geeft. Inclusief de dan op te nemen rechtmatigheidsverklaring.

Met aanneming van de wetgeving komen alle rechtmatigheids-items in dit controleprotocol te vervallen.

Separaat zal een notitie over de rechtmatigheidsverklaring worden aangeboden.

Context (financieel, inhoudelijk en bestuurlijk):

Op basis van artikel 2.3 van de "verordening voor de controle op het financieel beheer en de inrichting van de financiële organisatie van VGGM" kan het Dagelijks Bestuur voorafgaand van de accountantscontrole specifieke aandacht vragen voor bepaalde posten en te hanteren rapporteringstoleranties.

Bestuurlijk besprekingspunten waarover de Financiële Commissie advies heeft uitgebracht:

In het controleprotocol geeft VGGM aanwijzingen aan de accountant over de reikwijdte van de accountantscontrole, de daarvoor geldende normstellingen en de daarbij verder te hanteren goedkeuring- en rapporteringstoleranties. De tolerantiegrenzen zijn in overeenstemming met gebruikelijke normen in Nederland en in overeenstemming met voorgaand jaar.

Controleprotocol
voor de accountantscontrole op de
jaarrekening 2020
Veiligheids- en Gezondheidsregio
Gelderland-Midden

CONCEPT

Arnhem, oktober 2020

Inlichtingen:

Joos Janssen, concerncontroller VGGM
Telefoon 088-3555073

1. Inleiding

Op grond van artikel 213 van de Gemeentewet voert de accountant jaarlijks behalve een getrouwheidsonderzoek naar de jaarrekening ook een rechtmatigheidsonderzoek naar de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties uit. De accountant verstrekt bij de jaarrekening een controleverklaring over getrouwheid én rechtmatigheid verstrekken. De accountant beoordeelt hierover in hoeverre baten, lasten en balansmutaties in de jaarrekening in overeenstemming met relevante wet- en regelgeving tot stand zijn gekomen. Het gaat dan met name om financiële beheershandelingen. De accountant controleert of deze financiële beheershandelingen uitgevoerd zijn volgens de regels en of dit in de administratie traceerbaar is.

Object van controle is de jaarrekening 2020 en daarmee tevens het financieel beheer over het jaar 2020 zoals uitgeoefend door of namens het Algemeen Bestuur.

Doelstelling

Dit controleprotocol heeft als doel nadere aanwijzingen te geven aan de accountant over de reikwijdte van de accountantscontrole, de daarvoor geldende normstellingen en de daarbij verder te hanteren goedkeuring- en rapporteringtoleranties voor de controle van de jaarrekening 2020 van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM).

Wettelijk kader

Ingevolge artikel 213, van de Gemeentewet, wijst het Algemeen Bestuur één of meer accountants aan als bedoeld in artikel 393, eerste lid, Boek 2 Burgerlijk Wetboek, die belast zijn met het onderzoek van de in artikel 197 Gemeentewet bedoelde jaarrekening en het daarbij verstrekken van een controleverklaring en het uitbrengen van een verslag van bevindingen.

In het kader van de opdrachtverstrekking aan de accountant kan het Algemeen Bestuur nadere aanwijzingen geven voor te hanteren goedkeuring- en rapporteringtoleranties. Tevens wordt in de opdrachtverstrekking duidelijk aangegeven welke wet- en regelgeving in het kader van het financiële beheer onderwerp van rechtmatigheidscontrole zal zijn.

Het Algemeen Bestuur heeft per 1 januari 2015 de verordening ex art. 213 GW voor de controle op het financiële beheer en op de inrichting van de financiële organisatie van VGGM vastgesteld (de controleverordening). In deze Verordening is het bij de controle te hanteren normenkader in hoofdlijnen vastgelegd.

In artikel 2 lid 3 van de controleverordening is vastgelegd dat: *het Dagelijks Bestuur, in afwijking van het gestelde in lid 2, letters f. en g., jaarlijks voorafgaand aan de accountantscontrole in overleg met de accountant vaststelt de posten van de jaarrekening, de posten van de deelverantwoordingen de regionale producten en de regionale organisatie onderdelen waaraan de accountant bij zijn controle specifiek aandacht aan dient te besteden en welke rapporteringtoleranties hij daarbij dient te hanteren.*

Met dit controleprotocol stelt het Dagelijks Bestuur nadere aanwijzingen vast die specifiek van toepassing zijn voor het controlejaar 2020.

Opdrachtverstrekking accountant

In lijn met het besluit welk voorzien is in het Dagelijks Bestuur d.d. 9 oktober 2019 zal RA12 Registeraccountants B.V. de controle op de jaarrekening 2020 van de VGGM, conform het voor u liggende controleprotocol uit te laten voeren.

Procedure accountantscontrole 2020

In de controleverordening ex art. 213 GW zijn enkele communicatiemomenten benoemd tussen het Algemeen Bestuur en accountant, betreffende communicatie voorafgaand aan de accountantscontrole en de communicatie tussen de accountant en het Algemeen Bestuur na afloop van de jaarrekeningcontrole.

Verder is in de verordening een en ander opgenomen aangaande periodiek afstemmingsoverleg ter bevordering van een efficiënte en doeltreffende accountantscontrole tussen de accountant en de VGGM-actoren. In bijlage 1 van dit protocol is het communicatietraject nader uitgewerkt

2. Algemene uitgangspunten voor de controle (getrouwheid en rechtmatigheid)

I. Zoals in art. 213 GW is voorgeschreven zal de controle van de in art. 197 GW bedoelde jaarrekening, uitgevoerd door de door het Algemeen Bestuur benoemde accountant, gericht zijn op het afgeven van een oordeel over:

- de getrouwe weergave van de in de jaarrekening gepresenteerde baten en lasten en de activa en passiva;
- het rechtmatig tot stand komen van de baten en lasten en balansmutaties in overeenstemming met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen, waaronder verordeningen van de VGGM;
- de inrichting van het financiële beheer en de financiële organisatie gericht op de vraag of deze een getrouwe en rechtmatige verantwoording mogelijk maken;
- het in overeenstemming zijn van de jaarrekening met de bij of krachtens algemene maatregel van bestuur te stellen regels bedoeld in art. 186 GW (Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten);
- de verenigbaarheid van het jaarverslag met de jaarrekening.

II. Bij de controle zijn de nadere regels die bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden gesteld op grond van art. 213, lid 6 GW (Besluit Accountantscontrole Provincies en Gemeenten) alsmede Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden (NBA) vallen, bepalend voor de uit te voeren werkzaamheden.

III. Onder rechtmatigheid wordt begrepen de definitie volgens het Besluit accountantscontrole Provincies en Gemeenten (BAPG) dat de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen, dat wil zeggen in overeenstemming met de begroting en met de van toepassing zijnde wettelijke regelingen, waaronder verordeningen van de VGGM.

CONNC

3. Te hanteren goedkeuring- en rapportagetoleranties

Goedkeuringstoleranties

De accountant accepteert in de controle bepaalde toleranties en richt de controle daarop in. De accountant controleert niet ieder document of iedere financiële handeling, maar richt de controle zodanig in dat voldoende zekerheid wordt verkregen over het getrouwe beeld van de jaarrekening en de rechtmatigheid van de verantwoorde baten en lasten, balansmutaties en financiële beheershandelingen. De accountant richt de controle in op het ontdekken van materiële fouten en onzekerheden en baseert zich daarbij op risico-analyse, vastgestelde toleranties en statistische deelwaarnemingen en extrapolaties.

In het Besluit Accountantscontrole Provincies en Gemeenten (BAPG) zijn minimumeisen voor de in de controle te hanteren goedkeuringstoleranties voorgeschreven. De goedkeuringstolerantie is het bedrag dat de som van fouten in de jaarrekening of onzekerheden in de controle aangeeft, die in een jaarrekening maximaal mogen voorkomen, zonder dat de bruikbaarheid van de jaarrekening voor de oordeelsvorming door de gebruikers kan worden beïnvloed.

Voor de controle op de jaarrekening 2020 zijn de minimumeisen ten aanzien van de goedkeuringstolerantie als volgt vastgesteld:

goedkeuringstolerantie	Strekking controleverklaring:			
	Goedkeurend	Beperking	Oordeelonthouding	Afkeurend
Fouten in de jaarrekening (% lasten)	< 1%	>1%<3%	-	>3%
Onzekerheden in de controle (% lasten)	<3%	>3% <10%	> 10%	-

Naast deze kwantitatieve benadering weegt de accountant vastgestelde fouten en onzekerheden ook op basis van zijn professionele oordeelsvorming, op kwalitatieve gronden.

De goedkeuringstolerantie is, rekening houdend met bovenstaande, bepalend voor de oordeelsvorming en daarmee voor de strekking van de af te geven controleverklaring.

Op basis van de begroting 2020 op het niveau van geconsolideerde financieringsstromen van de VGGM, betekenen bovengenoemde percentages dat een totaalbedrag aan fouten in de jaarrekening dat het bedrag van ca. € 1.253.000 niet te boven gaat en een totaal aan onzekerheden dat het bedrag van ca. € 3.759.000 niet te boven gaat, de goedkeurende strekking van de controleverklaring niet aantasten. Uitgangspunt is hierbij wel dat geconstateerde fouten zoveel mogelijk worden gecorrigeerd.

Rapporteringstoleranties

De rapporteringstolerantie(s) is een bedrag dat gelijk is aan of lager is dan de bedragen voortvloeiend uit de goedkeuringstolerantie. Bij overschrijding van dit bedrag vindt rapportering plaats in het verslag van bevindingen. Voor de rapporteringstolerantie stelt het Algemeen Bestuur als maatstaf dat de accountant elke fout of onzekerheid >€ 100.000 rapporteert.

4. Begrip rechtmatigheid en de aanvullend te controleren rechtmatigheidscriteria

In het kader van de rechtmatigheidscontrole kunnen 9 rechtmatigheidscriteria worden onderkend: het begrotingscriterium, het voorwaardencriterium, het misbruik en oneigenlijk gebruikscriterium, het calculatiecriterium, het valuteringscriterium, het adresseringscriterium, het volledigheidscriterium, het aanvaardbaarheidscriterium en het leveringscriterium. In het kader van het getrouwheidsonderzoek wordt al aandacht besteed aan de meeste van deze criteria. Voor de oordeelsvorming over de rechtmatigheid van het financieel beheer zal de accountant extra aandacht besteden aan het totaal systeem van interne controle en risicomanagement gericht op de volgende rechtmatigheidscriteria:

1. Het begrotingscriterium;
2. Het misbruik en oneigenlijk gebruik criterium (M&O-criterium);
3. Het voorwaardencriterium.

Ad 1. Als blijkt dat de gerealiseerde lasten zoals weergegeven in de jaarrekening hoger zijn dan de geraamde bedragen met inbegrip van de laatste begrotingswijziging, is - voor zover het de begrotingsoverschrijdingen betreft - mogelijk sprake van onrechtmatige uitgaven. De overschrijding kan namelijk in strijd zijn met het budgetrecht van het Algemeen Bestuur zoals geregeld in de Gemeentewet. Voor de afsluitende oordeelsvorming is van belang in hoeverre de begrotingsoverschrijding past binnen het door het Algemeen Bestuur geformuleerde beleid en/of wordt gecompenseerd door aan de lasten gerelateerde hogere inkomsten. Het bepalen of respectievelijk welke begrotingsoverschrijdingen al dan niet verwijtbaar zijn, is voorbehouden aan het Algemeen Bestuur. In het volgende hoofdstuk wordt het toetsingskader hiervoor nader uitgewerkt.

Ad 2. VGGM moet een beleid ter voorkoming en bestrijding van misbruik en oneigenlijk gebruik hebben. In het jaarverslag en/of de toelichting op de jaarrekening verantwoordt het bestuur zich over de opzet, de uitvoering en de resultaten van het M&O-beleid. Indien VGGM geen toereikend M&O-beleid voert kan dit gevolgen hebben voor het accountantsoordeel. Indien bij een toereikend M&O-beleid dat in voldoende mate is uitgevoerd toch een belangrijke (materiële) onzekerheid - die inherent is aan de regeling - blijft bestaan met betrekking tot de rechtmatigheid van de uitgaven of ontvangsten en deze niet verder kan worden gereduceerd, dient de accountant te beoordelen of deze onzekerheid in de toelichting bij de jaarrekening adequaat wordt weergegeven

Ad 3. Besteding en inning van gelden door VGGM zijn aan bepaalde voorwaarden verbonden waarop door de accountant wordt getoetst. Deze voorwaarden liggen vast in wetten en regels van hogere overheden en de (eigen) verordeningen. De gestelde voorwaarden hebben in het algemeen betrekking op:

- De omschrijving van de doelgroep respectievelijk het project;
- De heffing- en/of declaratiegrondslag;
- Normbedragen (denk aan hoogte en duur);
- De bevoegdheden;
- Het voeren van een administratie;
- Het verkrijgen en bewaren van bewijsstukken;
- Aan te houden termijnen besluitvorming, betaling, declaratie e.d.

De precieze invulling verschilt per wet respectievelijk regeling respectievelijk verordening.

5. Reikwijdte accountantscontrole rechtmatigheidstoetsing

De accountantscontrole op rechtmatigheid voor het kalenderjaar 2020 richt zich op:

1. De naleving van wettelijke kaders voor zover deze direct of indirect de rechtmatigheid van de financiële beheershandelingen betreffen of kunnen betreffen;
2. De naleving van de volgende kaders:
 - de financiële verordening ex artikel 212 Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden, met dien verstande dat:
 - Verwachte budgetoverschrijdingen op het totale programmaniveau (van de inwonersbijdragen) van de door het Algemeen Bestuur goedgekeurde begroting in het kader van de actieve informatieplicht tijdig ter goedkeuring aan het Algemeen Bestuur worden voorgelegd.
 - overschrijdingen betrekking hebbende op andere financieringsstromen budgettair neutraal worden verwerkt. Indien blijkt dat dit (in totaliteit) onmogelijk is, dient dit eveneens in het kader van de actieve informatieplicht tijdig aan het Algemeen Bestuur te worden voorgelegd ter accordering.
 - Binnen de deelbudgetten/producten van een programma kan onderlinge compensatie plaatsvinden, ook ten aanzien van de post onvoorzien, mits de lasten van deelbudgetten/producten niet dusdanig worden overschreden dat de realisatie van andere producten binnen het zelfde programma onder druk komt te staan. De post onvoorzien kan worden gebruikt om alle soorten tegenvallers op te vangen. Hiermee zijn overschrijdingen op programmaniveau mogelijk tot het niveau van de post onvoorzien samen met de extra baten die worden gegenereerd om extra lasten op de andere financieringsstromen op te vangen.
 - Als blijkt dat de gerealiseerde bedragen, ook na begrotingswijzigingen, hoger zijn dan de geraamde bedragen is sprake van begrotingsonrechtmatigheid. Indien echter de overschrijdingen goed herkenbaar als nog te autoriseren posten in de jaarrekening worden opgenomen en toegelicht én de overschrijdingen passen binnen het door het Algemeen Bestuur uitgezette beleid, kan het Algemeen Bestuur door het vaststellen van de jaarrekening alsnog de betreffende uitgaven autoriseren.

Door het Algemeen Bestuur is in verschillende verordeningen en besluiten een M&O beleid vastgesteld. Voor bestaande procedures wordt getoetst in hoeverre deugdelijke maatregelen ter voorkoming van misbruik en oneigenlijk gebruik worden genomen. Daarbij is de vooronderstelling gerechtvaardigd dat binnen de belangrijkste procedures reeds (informeel) adequate maatregelen zijn getroffen ter waarborging van de betrouwbaarheid van de financiële verantwoording.

Voor zover door het Algemeen Bestuur in verordeningen en besluiten voorwaarden zijn opgenomen, vindt uitsluitend een toets plaats naar de hoogte, duur en doelgroep/object van financiële beheerhandelingen, tenzij jegens derden (bijvoorbeeld in toekenningbeschikkingen) aanvullende voorwaarden met directe financiële consequenties zijn opgenomen. Uitgangspunt daarbij is dat vooralsnog het huidige informele beleid wordt bekrachtigd en er met name jegens derden niet met terugwerkende kracht strengere normen zullen worden toegepast.

Materiële financiële onrechtmatige handelingen

Indien en voor zover bij de accountantscontrole materiële financiële onrechtmatige handelingen worden geconstateerd worden deze in de rapportage en oordeelsweging uitsluitend betrokken indien en voor zover het door het Dagelijks Bestuur, Algemeen Bestuur of hogere overheden vastgestelde regels en genomen besluiten betreft, aangaande het financiële beheer.

6. Rapportering accountant

Tijdens en na afronding van de controlewerkzaamheden rapporteert de accountant hierna in het kort weergegeven als volgt:

Interim-controle

In de tweede helft van het jaar wordt door de accountant een zogenaamde interim-controle uitgevoerd. Over de uitkomsten van die tussentijdse controle wordt een zogenaamde managementletter uitgebracht. Bestuurlijk relevante zaken worden - op grond van de overeengekomen rapportage wensen - ook aan het Algemeen Bestuur gerapporteerd.

Verslag van bevindingen

Overeenkomstig de Gemeentewet wordt omtrent de controle een verslag van bevindingen uitgebracht aan het Algemeen Bestuur en in afschrift aan het Dagelijks Bestuur. In het verslag van bevindingen wordt gerapporteerd over de opzet en uitvoering van het financiële beheer en of de beheersorganisatie een getrouw en rechtmatig financieel beheer en een rechtmatige verantwoording daarover waarborgt.

Uitgangspunten voor de rapportagevorm

Gesignaleerde onrechtmatigheden worden toegelicht gespecificeerd naar de aard van het criterium (begrotingscriterium, voorwaardencriterium, etc.). Fouten of onzekerheden die de rapporteringstolerantie als bedoeld in hoofdstuk 3 van dit controleprotocol overschrijden, worden weergegeven in een apart overzicht bij het verslag van bevindingen. De accountant rapporteert ook over eventuele bevindingen met betrekking tot de betrouwbaarheid en de continuïteit van de door VGGM gehanteerde geautomatiseerde informatieverzorging.

Controleverklaring

In de controleverklaring wordt op een gestandaardiseerde wijze, zoals wettelijk voorgeschreven, de uitkomst van de accountantscontrole weergegeven, zowel ten aanzien van de getrouwheid als de rechtmatigheid. Deze controleverklaring is bestemd voor het Algemeen Bestuur, zodat deze de door het Dagelijks Bestuur opgestelde jaarrekening kan vaststellen.

Bijlagen:

1. Communicatie en periodiek overleg
2. Inventarisatie wet- en regelgeving in het kader van de rechtmatigheidscontrole bij VGGM

Bijlage 1: Communicatie en periodiek overleg

Onderstaand is de overlegstructuur in een communicatiematrix vastgelegd voor het boekjaar 2019. De 'vaste' communicatiemomenten zijn in het onderstaande schema weergegeven. Het is mogelijk om aanvullende momenten van informatie-uitwisseling af te spreken.

VGGM	Frequentie	Onderwerp
Dagelijks Bestuur / Financiële commissie.	Een keer per jaar	<ul style="list-style-type: none">- Behandeling jaarrekening en accountantsverslag- Pre-audit, waaronder vaststelling cliënt service plan
Directie en concerncontroller	Drie keer per jaar	<ul style="list-style-type: none">- Pre-audit- Bespreking bedrijfsvoering en managementletter (waaronder werking risicoanalysemodel)- Bespreking concept rapport van bevindingen bij de jaarrekening
Afdelingshoofden en concerncontroller	Meerdere keren per jaar	Diversen, pre-audit, rapportages

Bijlage 2: Inventarisatie wet- en regelgeving in het kader van de rechtmatigheidscontrole bij VGGM

In het navolgende overzicht is een inventarisatie gegeven van de in het kader van de rechtmatigheidscontrole bij VGGM relevante algemene wet- en regelgeving. Dit overzicht wordt als volgt gelezen: In de eerste kolom wordt een algemene omschrijving gegeven die overeenkomt met een mogelijke algemene aanduiding van programma's en/of producten. In de tweede kolom wordt e.e.a. nader uitgewerkt naar de specifieke activiteiten welke onder zo'n programma/product kunnen vallen. In de kolom wetgeving extern wordt de toetsen algemene wet- en regelgeving aangegeven die direct een relatie heeft met het financieel beheer en de inrichting van de financiële organisatie van VGGM. De randvoorwaarden waarbinnen uitgaven (lasten) mogen worden (aan)gedaan worden onder meer ontleend aan de begroting, de financiële beheersverordening, het delegatie en mandaatbesluit en het budgethoudersprotocol.

De eigen verordeningen en besluiten voor zover van toepassing in 2020 zijn in de laatste kolom Regelgeving intern opgenomen.

Het financiële belang van de onderhavige wet- en regelgeving wordt uiteraard mede bepaald door de omvang van de geldstroom die daarmee direct is gemoeid. Daarnaast zijn echter de potentiële risico's van belang welke kunnen ontstaan wanneer relevante wet- en regelgeving niet wordt nageleefd, bijvoorbeeld inzake Europese aanbesteding. Dergelijke risico's kunnen indirect tot geldstromen gaan leiden wanneer bijvoorbeeld schadeclaims worden gehonoreerd of op een onjuiste titel verkregen gelden worden geretourneerd.

CONING

Programma's/ producten	Specifieke activiteit	Wetgeving extern	Regelgeving intern
Algemeen Bestuur en ondersteunende processen	Algemeen financieel middelenbeheer	Grondwet Burgerlijk Wetboek Gemeentewet Besluit Begroting en Verantwoording Wet gemeenschappelijke regelingen Algemene Wet Bestuursrecht	Verordening ex art 212: financieel beleid, beheer en inrichting financiële organisatie Verordening ex art. 213: controle

CONCEPT

Oplegnotitie

Onderwerp: Rechtmatigheidsverantwoording

Voorgestelde behandelwijze:

- Ter besluitvorming
- Ter informatie
- Vertrouwelijk

Planning bespreking:

- Financiële Commissie d.d.: 04-11-2020
 - DB VGGM d.d.: 18-11-2020 (ter besluitvorming)
 - AB VGGM d.d.: 02-12-2020 (ter besluitvorming)
-

Inleiding:

In voorbereiding is bij de Raad van State momenteel een voorstel tot wetwijziging, deze staat op de rol van de Tweede Kamer voor december 2020. Voorzien wordt dat deze wetwijziging vanaf het boekjaar 2021 inwerking treedt. Onderliggend voorstel neemt dit als uitgangspunt.

Deze wetwijziging voorziet dat het Dagelijks Bestuur (zelf) een rechtmatigheidsverantwoording dient op te nemen in de jaarrekening om daarmee verantwoording af te leggen aan het Algemeen Bestuur over:

- naleving van de financiële wet- en regelgeving zoals over de naleving van de voorwaarden voor subsidies en Europese aanbestedingen (voorwaardencriterium)
 - misbruik en oneigenlijk gebruik(criterium)
 - lasten waarover geen voorafgaande dekking opgenomen is in de begroting (begrotingscriterium)
-

Context (financieel, inhoudelijk en bestuurlijk):

De BADO notitie rechtmatigheidsverklaring 2021 (versie 1.0, 20 maart 2020) gaat er vanuit dat de verantwoording over rechtmatigheid wordt afgelegd door het Dagelijks Bestuur aan het Algemeen Bestuur. De rechtmatigheidsverklaring wordt opgenomen in de jaarrekening. De accountant zal bij het controleren van de jaarrekening ook de rechtmatigheidsverklaring beoordelen om de getrouwheid van de gehele jaarrekening te kunnen vast stellen.

Bestuurlijk bespreekpunten waarover advies wordt uitgebracht:

In het kader van de wetwijziging zal het Algemeen Bestuur voorafgaand een aantal besluiten moeten nemen over:

- ambitieniveau
- verantwoordingsgrens
- herziening verplichte paragraaf bedrijfsvoering

Deze besluitpunten zijn nader uitgewerkt in de bijgaande rechtmatigheidsnotitie.

Besluitvorming door het Dagelijks Bestuur:

1. Het DB heeft ingestemd met de wijze waarop uitwerking wordt gegeven aan de rol die in met de wetwijziging komt te liggen bij het Dagelijks Bestuur.
2. Het DB heeft ingestemd met doorgeleiding van de voorstellen aan het Algemeen Bestuur.

Voorgestelde besluitvorming door het Algemeen Bestuur:

3. Akkoord gaan met het voorstel dat als basis ambitieniveau de financiële rechtmatigheidsverklaring afgegeven gaat worden door het DB
4. Akkoord gaan met het voorstel om 3% als tolerantiegrens te hanteren
5. Akkoord gaan met het voorstel om afwijkingen vanaf 1% in de paragraaf bedrijfsvoering toe te lichten indien het politiek relevante onderwerpen betreffen

Rechtmatigheidsnotitie

Veiligheids- en Gezondheidsregio
Gelderland-Midden

CONCEPT

Arnhem, oktober 2020

Inlichtingen:

Joos Janssen, concerncontroller VGGM

Telefoon 088-3555073

Beslispunten AB

1. Akkoord gaan met het voorstel dat als basis ambitieniveau de financiële rechtmatigheidsverklaring afgegeven gaat worden door het DB
2. Akkoord gaan met het voorstel om 3% als tolerantiegrens te hanteren
3. Akkoord gaan met het voorstel om afwijkingen vanaf 1% in de paragraaf bedrijfsvoering toe te lichten indien het politiek relevante onderwerpen betreffen

Inleiding

Sinds een aantal jaren is het de accountant die verklaart of een provincie, gemeente of gemeenschappelijke regeling, rechtmatig heeft gehandeld.

In verband met een wetswijziging zal het Dagelijks Bestuur (DB) vanaf boekjaar 2021 het Algemeen Bestuur (AB) gaan informeren over rechtmatig handelen via een verklaring die opgenomen gaat worden in de jaarrekening. In deze notitie wordt achtereenvolgens ingegaan op:

- De veranderende rollen van het AB, het DB en de Accountant
- De rechtmatigheidsverklaring en de toelichting daarop
- De besluitvorming door het AB over
 - a. het ambitieniveau (basis/hoog/zeer hoog)
 - b. de grens waarboven afwijkingen zullen worden gerapporteerd
 - c. de toelichting in de paragraaf bedrijfsvoering
- Implementatie

Rollen DB, AB, Accountant

Vanaf boekjaar 2021 moet bij gemeenten het College van B&W een rechtmatigheidsverantwoording opnemen in de jaarrekening om daarmee verantwoording af te leggen aan de gemeenteraad over de naleving van de financiële wet- en regelgeving zoals over de naleving van de voorwaarden voor subsidies en Europese bestedingen, over misbruik en oneigenlijk gebruik en daarnaast over lasten, waarvoor geen voorafgaande dekking opgenomen was in de begroting.

Bij Veiligheidsregio's gaat het DB op dezelfde wijze verantwoording afleggen aan het AB.

De verantwoordelijkheid voor de rechtmatigheid van het gevoerde bestuur ligt, nu en straks, bij het DB. Het DB richt daarvoor de administratie en interne beheersing zodanig in, dat het verantwoording kan afleggen en is verantwoordelijk voor het vermijden van rechtmatigheidsfouten en het optimaliseren van de bedrijfsprocessen om dit te voorkomen.

Op dit moment brengt de accountant hierover verslag uit. In de toekomst moet het DB zelf een verantwoording opstellen, die opgenomen wordt in de jaarrekening.

Het AB kan zo zijn controlerende rol beter vervullen. Het AB bepaalt straks ook waar de grens ligt. Wanneer wil het AB geïnformeerd worden? Voor iedere euro of boven een bepaald bedrag? Deze zogeheten verantwoordingsgrens – één getal – zal tussen de 0 en 3 procent van de lasten moeten liggen.

De accountant zal blijven toetsen of de jaarrekening getrouw is. Oftewel, conform de realiteit. De rechtmatigheidsverantwoording wordt onderdeel van de jaarrekening. De accountant controleert dus straks ook of deze verklaring van het DB getrouw is.

De rechtmatigheidsverklaring en toelichting

De commissie BBV heeft een standaardtekst opgesteld voor de rechtmatigheidsverantwoording, die straks een onderdeel vormt van de jaarrekening en waarin een uitspraak gedaan wordt over het niveau van afwijkingen. Zie bijlage 1 voor de modeltekst. Onder afwijkingen worden verstaan: posten die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen (fouten) en posten, waarbij voor het DB een onduidelijkheid bestaat over de rechtmatigheid. Van belang om daarbij te vermelden is dat deze onduidelijkheden niet gelijk zijn aan de onzekerheden in de controle van de accountant. Het College voert immers geen accountantscontrole uit, maar kan vanuit interne toetsingen en monitoring informatie krijgen over onduidelijkheden, die twijfels oproepen over de rechtmatigheid. Het gaat hierbij dus niet om het ontbreken van (controle-)informatie, maar om (mogelijk tegenstrijdige) interpretaties van feiten en juridische normen. Uiteenlopende oordelen over de rechtmatigheid en de daarmee verband houdende lasten, kunnen weergegeven worden als onduidelijkheden. Het is de rol van het DB om onduidelijkheden zoveel mogelijk te voorkomen. Waar deze (onverhoopt) voorkomen, moet het DB ze binnen een redelijke termijn verhelderen.

De verantwoording heeft betrekking op drie onderwerpen: begroten, voorwaarden en misbruik/oneigenlijk gebruik. Zie bijlage 2 voor een toelichting op deze begrippen.

Naast het opnemen van de rechtmatigheidsverantwoording kan het DB in de bedrijfsvoeringsparagraaf het eigen verhaal aan het AB vertellen, over de kwaliteit van de interne beheersing en de leer- en verbeterpunten. Deze paragraaf is geen onderdeel van de jaarrekening, en de accountant toetst deze dan ook anders dan de rechtmatigheidsverantwoording.

Besluitvorming AB

In het kader van de wetswijziging zal het AB voorafgaand aan de inwerkingtreding, drie besluiten moeten nemen: het ambitieniveau: is het DB voor de veiligheidsregio tevreden met een verklaring van financiële rechtmatigheid of wil het DB dat de veiligheidsregio zich ontwikkelt richting het niveau van de In Control Statement? Het tweede besluit heeft betrekking op de verantwoordingsgrens en het derde besluit gaat over de toelichting die het DB in de paragraaf bedrijfsvoering opneemt.

Besluit 1: Ambitieniveau

De commissie BADO geeft in hun notitie van maart 2020 het volgende groeipad aan, de verschillende stadia worden hieronder uiteengezet:



A) Basis ambitieniveau: verantwoording van financiële rechtmatigheid

Het minimale dat de nieuwe wet vereist, is dat het DB in de jaarrekening verklaart dat financiële beheershandelingen bij de veiligheidsregio voldeden aan de geldende wet- en regelgeving. De VNG werkt een best practice uit over hoe de onderbouwing van de rechtmatigheidsverantwoording tot stand kan komen (nog niet verschenen op het moment van schrijven van deze notitie).

De veiligheidsregio stelt voor om van start te gaan met dit basis ambitieniveau. Als onderbouwing van de verantwoording zullen vooralsnog worden opgenomen:

- IC/VIC
- Risicomanagement (financiële/bedrijfsmatige risico's)
- Misbruik/oneigenlijk gebruik: fraude risico analyse
- Analyse inkooptrajecten
- Audits
- Bewust afwijken van wet- en regelgeving

B) Hoog ambitieniveau: verantwoording van financiële rechtmatigheid plus extra thema's

Het AB kan ook vragen andere elementen toe te voegen aan de rechtmatigheidsverantwoording. In het gesprek tussen DB en AB zal vooraf stil gestaan moeten worden, waarover het DB zich wil verantwoorden richting AB. Het AB kan ook zelf het initiatief nemen en vragen om verantwoording over specifieke rechtmatigheidsonderwerpen, die van belang zijn bij de veiligheidsregio. Denk hierbij aan de naleving Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), fiscale regelgeving of huisvesting. Voordeel hiervan is dat het AB aanvullend geïnformeerd kan worden over belangrijke aandachtspunten binnen de bedrijfsvoering van de veiligheidsregio. Uiteraard zal dit wel tot extra controle-inspanningen (middelen en formatie) leiden bij de veiligheidsregio. Daarnaast is belangrijk dat de 'extra elementen' die het AB toevoegt aan de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarstukken, op een andere plek door het DB zullen worden verantwoord, namelijk in de bedrijfsvoeringsparagraaf.

C) Zeer hoog ambitieniveau: In control statement

In de gedachte van een verdere optimalisatie van de bedrijfsvoering en interne beheersing kan het een logisch stap zijn om over het gehele functioneren van de organisatie een "In Control Statement" af te geven. Dit gaat verder dan de rechtmatigheidsverantwoording en zegt ook iets over het functioneren van de interne bedrijfsvoering en betrouwbaarheid van (risicomanagement)processen en ICT-systemen. Elke gemeente kan zelf besluiten om een In Control Statement in te voeren.

Tools die gebruikt kunnen worden: oprichten auditteam, via terugkerende cyclus de processen van de sectoren beoordelen op het voldoen aan wet- en regelgeving, opstellen prestatiedoelen en monitoring daarvan, herinrichten risicomanagement, inrichten lines of defence. Uiteraard brengt dit kosten met zich mee. Zie de notitie van de commissie BADO (maart 2020) voor verdere informatie over de in control statement.

Besluit 2: Verantwoordingsgrens

Het tweede besluit betreft het toegestane niveau van afwijkingen. In de jaarrekening zal een verklaring van het DB opgenomen worden waarin aangegeven wordt of binnen een bepaalde grens, financieel gezien, rechtmatig is gehandeld door de veiligheidsregio.

Het AB bepaalt de grens waarboven het DB afwijkingen moet opnemen in de rechtmatigheidsverantwoording. Deze grens valt tussen de 0% tot 3% van het lastentotaal inclusief dotaties aan reserves. Het gaat hierbij om afwijkingen in de vorm van posten die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen, en posten waarbij voor de organisatie onduidelijkheid bestaat over de rechtmatigheid.

De veiligheidsregio stelt voor om de komende jaren 3% als tolerantiegrens te hanteren en maakt daarbij de volgende afwegingen:

- Een lage tolerantiegrens betekent hoge kosten; immers de interne controle moet perfect ingericht zijn en monitoring zal vrijwel continue moeten plaatsvinden
- een lage tolerantiegrens betekent veel informatie voor het AB. Het is echter de vraag of het ook relevante informatie betreft, ervan uitgaande dat het AB op hoofdlijnen geïnformeerd wil worden
- zoveel mogelijk aansluiten bij de omvang van de tolerantieniveaus die tot dusverre door het AB zijn bepaald ten behoeve van de controles door de accountant van de veiligheidsregio. Zie bijlage 3 voor de vastgestelde toleranties bij de jaarrekening 2019. Een grens van 3% voor rechtmatigheid (voor fouten en onduidelijkheden) komt het dichtst in de buurt van het bepaalde tolerantieniveau voor de accountant.

Besluit 3: Toelichting paragraaf bedrijfsvoering

Het derde besluit betreft het verstrekken van een toelichting over de geconstateerde afwijkingen. Als de som van de afwijkingen boven de tolerantiegrens uitkomt, worden de grootste en/of meest relevante afwijkingen in de paragraaf bedrijfsvoering toegelicht, voorzien van een plan met te nemen maatregelen om tot beheersing te komen en de wijze waarop hierover aan het AB gerapporteerd zal gaan worden. De commissie BBV zal in de kadernota rechtmatigheid 2020 een richting geven over het opstellen van deze toelichting. Op het moment van schrijven van deze notitie, is de kadernota nog niet verschenen.

De veiligheidsregio stelt voor om naast de afwijkingen die boven de vastgestelde grens komen, ook afwijkingen die onder de 3% grens vallen, maar boven de 1% uitkomen en politiek relevant zijn, toe te lichten in de paragraaf bedrijfsvoering.

Implementatie

De veiligheidsregio stelt voor om bovenstaande drie besluiten (basis ambitieniveau, tolerantiegrens van 3%, toelichting vanaf 1%) na een periode van bijvoorbeeld drie jaar te heroverwegen. Daarbij kan bekeken worden in hoeverre de werking van de top down ontwikkeling van het strategisch plan naar de operationele activiteiten en de bottom up ontwikkeling vanuit de financiële rechtmatigheid naar de andere processen via intensivering van de interne controle/verbijzonderde interne controle, interne beheersing en het risicomangementmentstelsel op elkaar inhaken.

Jaar	Het tijdspad dat de commissie BADO aangeeft:	Voorstel veiligheidsregio:
2020	besluitvorming door AB en afstemming met accountant	besluitvorming door AB en afstemming met accountant

2021	proefdraaien mbt boekjaar 2020	proefdraaien basisambitieniveau: verklaring financiële rechtmatigheid mbt boekjaar 2020
		proefdraaien hoog ambitieniveau: ontwikkeling naar een hoger ambitieniveau: additionele thema's tbv boekjaar 2021
2022	afgeven eerste officiële rechtmatigheidsverklaring (over boekjaar 2021)	afgeven eerste officiële rechtmatigheidsverklaring (over boekjaar 2021) plus evaluatie additionele thema's paragraaf bedrijfsvoering
2023	ontwikkeling naar een hoger ambitieniveau	evaluatie gekozen ambitieniveau en/of verdere ontwikkeling naar hoogste ambitieniveau

In 2020 en 2021 zal de veiligheidsregio de volgende onderdelen continueren en/of (verder) ontwikkelen:

Interne controle/verbijzonderde interne controle (IC/VIC)

De veiligheidsregio organiseert dat het inventariseren van relevante processen (beheershandelingen) explicieter worden. De afdeling Control, Inkoop en Financiën (CIF) formuleert minimumeisen aan de IC en geeft aan welke processen onderdeel worden van de verbijzonderde interne controle.

Risicomanagement

CIF inventariseert jaarlijks bij de sectoren de risico's met financiële en bedrijfsmatige gevolgen.

Misbruik/oneigenlijk gebruik

CIF zal jaarlijks een fraude risico analyse uitvoeren.

Analyse procedures aanbestedingen

Bij leveranciers met een uitgave boven de 50.000 euro per jaar wordt bekeken of de aanbestedingsprocedure correct is toegepast.

WNT

CIF stelt jaarlijks de opgave in verband met de Wet Normering Topinkomens samen.

Audits

Audits zullen bij de veiligheidsregio op basis van de voorgaande onderwerpen of andere signalen worden uitgevoerd. Per audit zal een plan van aanpak geschreven worden.

Afwijken van wet- en regelgeving

Als er aanleiding is om bewust van wet- en regelgeving af te wijken, zal dit in overleg met het bestuur plaatsvinden.

P&C cyclus en informatievoorziening

Bij de veiligheidsregio zijn de sectormanagers integraal verantwoordelijk voor hun processen; zij hebben de verantwoordelijkheid dat de processen van hun sector voldoen aan wet- en regelgeving, inclusief de financiële processen zoals bijvoorbeeld het begroten en binnen de budgetten opereren, voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik en het voldoen aan subsidieregulering.

De cijfermatige begroting/prognose, het risicomanagement van de veiligheidsregio (financiële en/of bedrijfsmatige risico analyse) en de voortgang van het strategisch beleidsplan zijn structureel onderdeel van de P&C cyclus.

De veiligheidsregio zal 2021 gebruiken om ook de monitoring van de IC/VIC, analyses M&O, inkooptrajecten en indien van toepassing de uitkomsten van audits, nadrukkelijker onderdeel te maken van deze P&C cyclus.

CIF ontwikkelt in samenwerking met de sectoren een dashboard waarin gedurende het jaar, voortgang periodiek gerapporteerd wordt in de diverse MT vergaderingen.

BIJLAGE 1 Modelverklaring

Model van de rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders¹

In deze rechtmatigheidsverantwoording geeft het College van burgemeester en wethouders aan in hoeverre de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties, rechtmatig tot stand zijn gekomen. Dit houdt in dat deze in overeenstemming zijn met door de gemeenteraad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Deze verantwoording betreft de rechtmatige uitvoering van de taken en omvat het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium bij de desbetreffende financiële beheershandelingen en transacties. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op XX XXX 202X vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de gemeenteraad bepaald en bedraagt x% (maximaal 3) van de totale lasten inclusief mutaties in de reserves en is daarmee vastgesteld op € x.

Conclusie

Het college is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties (niet) rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens.

De geconstateerde afwijkingen betreffen²:

-
-
-

In de paragraaf bedrijfsvoering heeft het college beschreven welke actie zij onderneemt om de afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

¹ In deze tekst wordt gesproken over college van burgemeester en wethouders, maar deze geldt ook voor gedeputeerde staten van de provincie en het (dagelijks) bestuur van gemeenschappelijke regelingen. Daar waar gemeente staat, dient ook provincie of gemeenschappelijke regeling gelezen te worden

² De afwijkingen (fouten en/of onduidelijkheden als gedefinieerd in de Kadernota Rechtmatigheid) worden alleen vermeld indien de door de gemeenteraad gestelde verantwoordingsgrens voor rechtmatigheid is overschreden.

BIJLAGE 2 Onderwerpen van de rechtmatigheidsverklaring

Begrotingscriterium

Bij de rechtmatigheidscontrole vormt het begrotingscriterium een belangrijk toetsingscriterium. In de toelichting op het Besluit accountantscontrole decentrale overheden wordt begrotingsrechtmatigheid omschreven als: "Financiële beheershandelingen, die ten grondslag liggen aan de baten en lasten, alsmede de balansposten, dienen tot stand te zijn gekomen binnen de grenzen van de geautoriseerde begroting en hiermee samenhangende programma's (begrotingscriterium). In de begroting zijn de maxima voor de lasten vermeld die door de raad zijn vastgesteld. Dit houdt in dat de financiële beheershandelingen dienen te passen binnen de begroting, waarbij het juiste programma, de toereikendheid van het begrotingsbedrag, alsmede het begrotingsjaar van belang zijn." De financiële beheershandelingen moeten tot stand komen binnen de grenzen van de geautoriseerde begroting. Als blijkt dat de gerealiseerde bedragen hoger zijn dan de geraamde bedragen is er sprake van een onrechtmatigheid (begrotingsonrechtmatigheid). Dit omdat de overschrijding een inbreuk vormt op het budgetrecht van de gemeenteraad.

Voorwaardencriterium

Het voorwaardencriterium heeft betrekking op de eisen die worden gesteld bij de uitvoering van de financiële beheershandelingen. De voorwaarden zijn afkomstig uit de regelgeving en hebben betrekking op aspecten zoals: doelgroep, termijn, grondslag, administratieve bepalingen, normbedragen, bevoegdheden, bewijsstukken, recht, hoogte en duur. De overdrachten van onder andere subsidies en uitkeringen zijn bijvoorbeeld aan bepaalde voorwaarden verbonden. Het niet in acht nemen van deze voorwaarden kan leiden tot een onrechtmatigheid.

Misbruik & Oneigenlijk gebruik

De rechtmatigheidseis betreft ook de toetsing op juistheid en volledigheid van de gegevens, die door de belanghebbenden zijn verstrekt om het voldoen aan voorwaarden aan te tonen. Dit ter voorkoming en bestrijding van misbruik en oneigenlijk gebruik van wet- en regelgeving (M&O-criterium). Onder misbruik wordt verstaan: het opzettelijk niet, niet tijdig, onjuist of onvolledig verstrekken van gegevens met als doel ten onrechte overheids subsidies of -uitkeringen te verkrijgen, dan met het doel om voor een te laag bedrag aan heffingen aan de overheid te betalen. Misbruik van overheids gelden kan gelijk worden gesteld met het plegen van fraude, om zich onrechtmatig overheids gelden toe te eigenen. Bij fraude passen beheersmaatregelen zoals fraudepreventie, handhaving, fraudeopsporing en sancties. Onder oneigenlijk gebruik wordt verstaan: het door het aangaan van rechtshandelingen, al dan niet gecombineerd met feitelijke handelingen, verkrijgen van overheidsbijdragen of het niet dan wel tot een te laag bedrag betalen van heffingen aan de overheid, in overeenstemming met de bewoordingen van de regelgeving maar in strijd met het doel en de strekking daarvan (de 'geest van de wet'). De beheersmaatregelen die daarbij passen zijn: handhaving, voorlichting, analyse toepassing en actualisering wet- en regelgeving. Ook dit kan tot een onrechtmatigheid leiden.

BIJLAGE 3 Tolerantieniveaus veiligheidsregio controle jaarrekening 2020

goedkeuringstolerantie	Strekking controleverklaring:			
	Goedkeurend	Beperking	Oordeelonthouding	Afkeurend
Fouten in de jaarrekening (% lasten)	< 1%	>1% <3%	-	>3%
Onzekerheden in de controle (% lasten)	<3%	>3% <10%	> 10%	-

Op basis van de begroting 2020 op het niveau van geconsolideerde financieringsstromen van de VGGM, betekenen bovengenoemde percentages dat een totaalbedrag aan fouten in de jaarrekening dat het bedrag van ca. € 1.253.000 niet te boven gaat en een totaal aan onzekerheden dat het bedrag van ca. € 3.759.000 niet te boven gaat, de goedkeurende strekking van de controleverklaring niet aantasten. Uitgangspunt is hierbij wel dat geconstateerde fouten zoveel mogelijk worden gecorrigeerd.

CONING



Oplegnotitie

Onderwerp: **Brandweezorg Ede-stad / dekkingsplan**

Voorgestelde behandelwijze:

- Ter besluitvorming
 Ter informatie
 Vertrouwelijk

Planning bespreking:

- Veiligheidsdirectie
 Dagelijks Bestuur
 Algemeen Bestuur

d.d.:
d.d.: 18-11-2020
d.d.: 02-12-2020

Samenvatting

Binnen de huidige brandweermanorganisatie van Gelderland-Midden kennen we een consignatieregeling met betrekking tot de post Ede-Centrum (Breelaan). Zoals in eerdere bestuursvergaderingen is uitgelegd, is dit model niet houdbaar. Als gevolg van recente jurisprudentie (arrest Matzak) wordt in deze situatie de arbeidstijdenwet veelvuldig overschreden. Daarnaast wordt het steeds lastiger, zo niet onmogelijk, om nieuwe manschappen voor deze post aan te trekken door de bijbehorende woonplicht in Ede centrum. Deze situatie vraagt om aanpassing op korte termijn. Een uitgebreid onderzoek heeft plaatsgevonden naar de mogelijkheden om de paraatheid voor de post Ede-Centrum (Breelaan) op een andere wijze vorm te geven dan middels een consignatieregeling. Een model met 24/7 kazernering van medewerkers komt als meest optimaal naar boven.

De inspanningen zijn erop gericht om op 1 januari 2021 in Ede-Centrum te starten met een gekazerneerde 24/7 beroepsorganisatie. De noodzaak hiertoe is reeds informeel door het AB op 30 september onderkend. Onderliggend voorstel ziet er toe hier een formeel besluit over te nemen. Het organiseren van 24/7 kazernering heeft gevolgen op het dekkingsplan en op de begroting.

Veranderingen in dekkingsplan t.o.v. huidige situatie (zoals in "dekkingsplan 2017" is vastgelegd)

Met een gekazerneerde beroepsorganisatie in Ede-Centrum worden de uitruktijden overdag beter doordat de beroepsploeg de hele dag door meteen kan uitrukken vanaf de post (ook in de vroege ochtend, de middagpauze en na half 5). Dit betekent een verruiming van het verzorgingsgebied ten opzichte van de huidige situatie. In de avond-, nacht- en weekendsituatie wordt de uitruktijd bijna 2,5 minuut sneller dan de huidige situatie. Vanaf de post Ede-Centrum kan dan een veel groter gebied bediend worden binnen de vastgestelde opkomsttijd. Door de uitbreiding van het verzorgingsgebied van Ede-Centrum wordt het verzorgingsgebied van post Stadspoort (in de avond, nacht en weekendsituatie) in ruime mate kleiner ten opzichte van het huidige gebied.

Vanaf 2022 (zonder post Stadspoort) blijft het verzorgingsgebied van post Ede-Centrum in de dagsituatie gelijk aan de situatie in 2021. In de avond-, nacht- en weekendsituatie wordt het verzorgingsgebied van post Ede-Centrum wat groter; het verzorgingsgebied wordt dan gelijk aan het verzorgingsgebied in de dagsituatie. Dan is er geen verschil meer in de grote van het verzorgingsgebied in de dag-, avond-, nacht- en weekendsituatie. Hier vindt een herrekening plaats met de omliggende posten (Bennekom, Ederveen en Lunteren).

Financiën

De personele kosten behorend tot een organisatie-model van 24/7 kazernering met 4 ploegen bedragen circa € 2,6 mln. Hierbij wordt uitgegaan van 9 fte beroepsmedewerkers per ploeg, aangevuld met 15 vrijwilligers. De huidige personele kosten met betrekking tot incidentbestrijding voor de post Ede-Centrum (Breelaan) en Ede-Stadspoort bedragen samen circa € 1,1 mln. Per saldo leidt een organisatie-model van 24/7 kazernering tot structureel € 1,5 mln. kostenuitzetting, ofwel een toename van ca 3,6% van de huidige bijdrage. Hierbij is het uitgangspunt dat het materieel ongewijzigd blijft en de dekkingsafspraken van de huisvestingskosten ongewijzigd blijven.

Het voorstel is om de financiële effecten per 2022 structureel in de begroting van VGGM op te nemen en te verdelen over de deelnemende gemeenten in overeenstemming met de dan geldende verdeelsleutel. De verwachting is dat in het (extra) AB van eind februari helderheid zal zijn over deze



verdeelsleutel. Op basis hiervan wordt de conceptbegroting 2022 opgesteld, die voor zienswijze eind februari wordt toegezonden aan de gemeenten.

Ten aanzien van de incidentele financiering in 2021 heeft de gemeente Ede aangegeven 20% (€ 300.000) van de meerkosten te willen dragen. Voor de resterende € 1,2 mln wordt als voorgesteld het incidentele overschot over 2020 aan te wenden als dekking. Dit voorschot is met name het gevolg van afstoting van kapitaalmiddelen en minder uitgaven aan vrijwilligers doordat als gevolg van COVID19 maatregelen een lange periode niet is geoefend.

Voor de volledigheid is het goed om te vermelden dat de huisvesting van Ede-Centrum (Breelaan) 35 jaar oud is en technisch en economisch is afgeschreven. Inmiddels is binnen de gemeente Ede een verkenningsopdracht verstrekt naar het verplaatsen, vernieuwen of renoveren van deze locatie. Dit is een separaat traject.

Voorstel

Het DB VGGM wordt gevraagd in te stemmen met doorgeleiding van de voorstellen ter vaststelling door het AB.

Het AB VGGM wordt gevraagd in te stemmen met:

1. de nieuwe brandweerorganisatie voor Ede-Stad per 1 januari 2021;
2. het voorstel voor incidentele en structurele financiering (zie paragraaf Financiën);
3. het verzoek van Ede om de post Stadspoort (op eigen kosten) nog een jaar open te houden.
4. de aanpassingen op het dekkingsplan 2017, voortkomend uit de snellere uitruktijd van de gekazerneerde brandweer in Ede-Centrum rekening houdend met het feit dat in 2021 post Stadspoort nog uitrukt in de avond/nacht en weekendsituatie;

Draagvlak / Medezeggenschap

De OR Brandweer is nauw aangesloten in het proces en heeft ingestemd met de nieuwe beroepsorganisatie.

Bijlagen

1. Notitie brandweezorg Ede-Stad voor AB VGGM

Brandweertzorg

ORGANISATIE BRANDWEERZORG EDE-STAD

10 oktober 2020



BRANDWEER
Gelderland-Midden

www.brandweer.nl/gelderland-midden



INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING	5
1.1 Aanleiding	5
1.2 Leeswijzer.....	5
1.3 Uitgangspunten Brandweezorg	5
1.3.1 Wet Veiligheidsregio's en Besluit Veiligheidsregio's	5
1.3.2 Bestuurlijke afspraken VGGM	6
2. HUIDIGE SITUATIE	8
2.1 Organisatie	8
2.1.1 Historisch perspectief.....	8
2.1.2 Huidige brandweerorganisatie.....	8
2.2 Dekking brandweezorg	9
2.3 Financiën	10
3. KNELPUNTEN	11
3.1 Organisatie	11
3.2 Dekking brandweezorg	12
3.3 Financiën	12
4. OPLOSSINGSVARIANTEN.....	13
4.1 Organisatie	13
4.2 Dekking brandweezorg	14
4.3 Financiën	14
5. NIEUWE ORGANISATIE	15
5.1 Organisatie	15
5.2 Dekking brandweezorg	15
5.3 Financiën	16
6. PROCES	17
6.1 Inleiding	17
6.2 Bestuurlijk	17
6.3 Ambtelijk.....	17
7. SAMENVATTING.....	18
7.1 Proces	18
7.2 Organisatie	18
7.3 Dekking brandweezorg	19
7.4 Financiën	19

WOORD VOORAF

De organisatie en uitvoering van de brandweezorg in de gemeenten van Gelderland-Midden is door het bestuur van de Veiligheids- en Gezondheidsregio opgedragen aan de Commandant brandweer. In die hoedanigheid ben ik er voor verantwoordelijk de brandweezorg op een juist niveau te regelen, maatschappelijk geld efficiënt te benutten en last but not least, als werkgever een verantwoord personeelsbeleid te voeren voor zowel de vrijwilligers als de beroepsmensen van de organisatie. Het organiseren van de brandweezorg in Ede is onderdeel van mijn opdracht.

Kwaliteit van brandweezorg betekent dat we op tijd, met de juiste mensen en middelen bij incidenten kunnen optreden, dat de mensen goed zijn opgeleid en geoefend en dat ze beschikken over goede beschermingsmiddelen.

Zorgvuldig omgaan met middelen betekent dat we de organisatievorm afwegen tegen kosten en toegevoegde brandweerwaarde. Dat is in de basis een bestuurlijke afweging. De voorstellen die we doen zijn zorgvuldig tot stand gekomen en meerdere alternatieven zijn de revue gepasseerd alvorens we zijn gekomen tot de voorliggende voorstellen. Dat leggen we graag nader uit en er is natuurlijk steeds ruimte om bestuurlijk andere keuzes te maken.

Goed werkgeverschap betekent meer dan de zorg voor persoonlijke beschermingsmiddelen en geoefendheid. Het betekent ook dat we praten met de mensen en luisteren naar hun argumenten. Dat is in dit proces steeds aan de orde geweest. Het kan echter niet verhinderen dat inzichten soms (sterk) van elkaar verschillen, zoals in deze situatie helaas het geval is. Ook als iedereen in de basis hetzelfde doel voor ogen heeft: een veilige woon-werk-leefomgeving voor de inwoners en bezoekers van Ede.

Vanuit voorgaand kader hebben we gewerkt aan voorstellen. Deze omvatten primair de organisatie van post Ede-Centrum en hebben een gevolg voor de toegevoegde brandweerwaarde van de post Ede-Stadspoor.

De voorstellen die we doen komen direct voort uit goed werkgeverschap en kwalitatief goede brandweezorg. We zien dat de huidige organisatiewijze van post Centrum niet langer houdbaar is. Met name de belasting van de brandweermensen (beroeps en vrijwilligers) buiten kantoor tijd loopt zo hoog op, dat ik het continueren daarvan niet verantwoord vind. Niet verantwoord vanuit goed werkgeverschap, niet verantwoord omdat de continuïteit van de dienstverlening (lees: de veiligheid in Ede) in het geding komt als mensen gaan uitvallen en niet in lijn met jurisprudentie en ontwikkelingen in wet- en regelgeving. We moeten het dus anders organiseren, de kwaliteit van de brandweezorg op het huidige niveau houden en zorgvuldig omgaan met publiek geld. Dat was en is onze uitdaging. Hierover heb ik verschillende keren toelichting gegeven in het college en de gemeenteraad van Ede. In deze samenhangende notitie leg ik graag nogmaals uit hoe we dat hebben aangepakt en hoe we tot onze voorstellen zijn gekomen.

Veranderingen voor post Stadspoor zijn nimmer uitgangspunt geweest. Post Stadspoor is in de huidige situatie van meerwaarde voor de brandweezorg in Ede-Stad. De locatie is buiten kantoor tijden in dienst en levert dan een mooi aandeel in de brandweezorg. We kunnen nu niet zonder deze post en daarom voelt het ook dubbel dat deze post in onze voorstellen bij lange na niet meer de toegevoegde waarde hoeft te leveren die nu geleverd wordt. Vanuit het perspectief van de brandweezorg en een efficiënte besteding van publiek geld is het verantwoord om brandweezorg vanaf deze post te beëindigen. Vanuit goed werkgeverschap bieden we de vrijwilligers van post Stadspoor mogelijkheden om een bijdrage te blijven leveren aan de brandweezorg voor Ede-Stad. Dit door onderdeel te worden van de nieuwe organisatie zoals we die voorstellen voor de post Centrum. Hierbij realiseer ik mij dat dit helaas niet voor alle vrijwilligers van post Stadspoor verenigbaar zal zijn met de persoonlijke situatie.

In deze notitie wordt voornamelijk ingegaan op de organisatievorm voor brandweezorg in Ede-Stad. Terloops komt de kazernelocatie aan de orde. Om meerdere redenen loopt een onderzoek naar alternatieve locaties. Dit zal als een separaat voorstel worden uitgewerkt. Vanwege de asymmetrische ontwikkeling van de stad en de infrastructurele aanpassingen rondom de post Centrum aan de Breelaan, ligt deze post steeds minder gunstig ten opzichte van het verzorgingsgebied. Bij de locatievoorstellen wordt rekening gehouden met een meer centrale ligging, wat leidt tot gemiddeld kortere opkomsttijden en daarmee een nog betere dekking vanuit de toekomstige post Centrum.

Met deze rapportage wil ik graag een heldere feitelijke bijdrage leveren als basis voor de politiek-bestuurlijke besluitvorming. Tot het geven van nadere toelichting ben ik steeds en graag bereid.

Anton Slofstra
Commandant Brandweer

1. INLEIDING

1.1 Aanleiding

Zeven jaar geleden¹ is de Brandweer in Gelderland-Midden geregionaliseerd. Daarbij is er niets veranderd aan de repressieve organisatie van de beroepsposen in Arnhem² en Ede-Centrum. De uitrukposen Arnhem-Noord en Arnhem-Zuid worden beroepsmatig bemenst met een ploeg vrijwilligers als achterwacht. De post Ede-Centrum kent overdag een beroepsbezetting en daarbuiten een gecombineerde bezetting van beroeps en vrijwilligers.

Veranderingen in de maatschappij, wetgeving, het loopbaanbeleid en de effecten van de regionalisering, leidden tot:

- structurele forse overschrijdingen van de Arbeidstijdenwet;
- beperkingen op invulling van vacatures door het vereiste woongebied van 2 minuten voor beroeps en vrijwilligers;
- overbelasting van medewerkers met invloed op werkplezier;
- een minder efficiënte organisatie;
- ongewenste verschillen in arbeidsvoorwaarden.

Daarmee is de huidige repressieve organisatievorm voor Arnhem en Ede-Centrum niet passend voor de toekomst.

Deze conclusie vormt de aanleiding om te onderzoeken welke oplossingen mogelijk zijn om de beroepsorganisatie Arnhem en Ede-Centrum toekomstbestendig in te richten.

1.2 Leeswijzer

Dit hoofdstuk bevat, naast de aanleiding, ook de uitgangspunten die gelden voor de brandweezorg in Gelderland-Midden en daarmee ook voor Ede-Stad.

De hoofdstukken 2, 3, 4 en 5 gaan over de huidige situatie, de knelpunten in de huidige situatie, de verschillende oplossingsrichtingen die zijn verkend en het voorstel voor de nieuwe situatie.

Deze hoofdstukken zijn opgebouwd volgens een vast stramien. Ieder hoofdstuk gaat achtereenvolgens in op

- de organisatievorm,
- de brandweerdekking voor Ede-Stad en
- de financiële consequenties.

Hoofdstuk 6 beschrijft hoe het voorstel voor het nieuwe organisatie-model is ontwikkeld.

Hoofdstuk 7 vat de verschillende hoofdstukken samen.

De bijlagen omvat een aantal documenten als achtergrondinformatie bij dit onderwerp.

1.3 Uitgangspunten Brandweezorg

1.3.1 *Wet Veiligheidsregio's en Besluit Veiligheidsregio's*

Voor de uitvoering van brandweezorg geldt het wettelijk kader van de Wet Veiligheidsregio's. Het bestuur van de veiligheidsregio heeft als taak het instellen en in stand houden van een brandweer met als uitgangspunt: één brandweerorganisatie voor de gehele regio onder leiding van één regionale brandweercommandant. Het Besluit Veiligheidsregio's geeft voorschriften over de inrichting van de organisatie en de uitvoering van de taken door de veiligheidsregio's. Het besluit bevat bijvoorbeeld concrete regels voor de brandweer, zoals bijvoorbeeld het vaststellen van opkomsttijden en het dekkingsplan.

¹ Per 1-1-2014

² Met 'Arnhem' of 'beroepsorganisatie Arnhem' worden de posen Arnhem-Noord en Arnhem-Zuid bedoeld.

1.3.2 Bestuurlijke afspraken VGGM

In de AB-vergadering van 24 juni 2015³ heeft definitieve besluitvorming plaatsgevonden met betrekking tot het project doorontwikkeling repressieve organisatie (DRO). De belangrijkste onderwerpen (in het kader van de repressieve beroepsorganisatie Arnhem en Ede-Centrum) waarover het AB heeft besloten, zijn:

- het Brandweerrisicoprofiel Gelderland-Midden;
- de Visie Basisbrandweezorg;
- de Visie Uitruk op maat;
- de Visie Paraatheid;
- de Visie Specialistische taken;
- de Visie Brandveilig Leven;
- het Dekkingsplan.

Het bestuur heeft ingestemd om gemotiveerd af te wijken van de tijdnormen uit het Besluit veiligheidsregio's voor de objecten 5 en 6 minuten. Daarvoor is een opkomsttijd van 8 minuten vastgesteld. Dit is gemotiveerd zowel vanuit het brandrisicoprofiel, de organisatie van de brandweezorg met vrijwilligers als de mogelijkheden die Brandveilig Leven biedt om risico's te reduceren. In onderstaande tabel is dit weergegeven:

Categorie	Gebruiksfunctie	besluit VR art. 3.2.1 (min)	besluit AB juni 2015 (min)
A	Winkelfunctie met gesloten constructie	5	8
	Woonfunctie boven winkelfunctie	5	8
	Celfunctie	5	8
B	Portiekwoning	6	8
	Portiekflat	6	8
	Woonfunctie verminderd zelfredzamen	6	8
C	Andere woonfunctie dan genoemd onder A en B	8	8
	Andere winkelfunctie dan genoemd onder A	8	8
	Gezondheidszorgfunctie	8	8
	Onderwijsfunctie	8	8
	Logiesfunctie	8	8
D	Kantoorfunctie	10	10
	Industriefunctie	10	10
	Sportfunctie	10	10
	Bijeenkomstfunctie	10	10
	Overige gebruiksfunctie	10	10

Brandweer Gelderland-Midden hanteert een ambitieniveau met betrekking tot het dekkingspercentage dat:

- de brandweer in 70% van alle Prio-1 meldingen voor brand in woning/woongebouw binnen 8 minuten ter plaatse kan zijn;
- de brandweer in 90% van alle Prio-1 meldingen voor brand in woning/woongebouw binnen 10 minuten ter plaatse kan zijn;
- in de resterende 10% de maximale opkomsttijd van 18 minuten niet wordt overschreden.

³ Algemeen bestuur Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden, documenten bij vergadering 24 juni 2015

Daarnaast gelden regionaal de volgende uitgangspunten met betrekking tot de basisbrandweezorg:

- voor de 1^e basisbrandweereenheid hanteert Brandweer Gelderland-Midden op basis van het brandrisicoprofiel een opkomsttijd van 8 minuten waarbij uitgegaan wordt van het fijnmazige netwerk van brandweerposten in de regio. Dit betekent dat op alle posten in de regio één basisbrandweereenheid paraat staat⁴.
- bij opschaling wordt een opkomsttijd gehanteerd van 15 minuten. Voor een aantal objecten in het verzorgingsgebied worden een 1^e en 2^e basisbrandweereenheid tegelijkertijd gealarmeerd;
- de opkomsttijd voor een redvoertuig is bepaald op 15 minuten. Op basis van het risicoprofiel brandweer is de spreiding van de 9 voertuigen in de regio bepaald. Arnhem-Noord en Ede-Centrum zijn posten met een redvoertuig;
- ook voor hulpverleningsvoertuigen wordt een opkomsttijd gehanteerd van 15 minuten. Op basis van het risicoprofiel brandweer is de spreiding van de 7 voertuigen in de regio bepaald. Arnhem-Noord en Ede-Centrum zijn posten met een hulpverleningsvoertuig.
- de 2^e tankautospuiter moet 30 minuten na alarmering ter plaatse en ingezet zijn bij gelijktijdige alarmering met de 1^e tankautospuiter;
- bij een alarmering van de 2e tankautospuiter door opschaling van de 1e tankautospuiter, geldt dat de 2e tankautospuiter 38 minuten na alarmering van de 1e tankautospuiter ter plaatse en ingezet is.

⁴ Visie Basisbrandweezorg, 24 juni 2015

2. HUIDIGE SITUATIE

2.1 Organisatie

2.1.1 Historisch perspectief

De huidige organisatievorm van post Centrum, waarbij een combinatie van beroeps en vrijwilligers buiten werktijd vanaf huis op basis van vrije instroom uitrukken, bestaat sinds 1963. Het gesprek over de organisatievorm van deze post is niet nieuw.

In 1991 is een onderzoeksrapport van bureau SAVE aangeboden aan het college van B&W Ede waarin geadviseerd werd om over te gaan naar een 24-uursdienst van beroeps en vrijwilligers. Tweede optie was een extra vrijwilligerspost waarbij als nadeel werd aangegeven dat deze, vanwege beschikbaarheid vrijwilligers, alleen buiten werktijd (avond/nacht/weekend) operationeel kan zijn. Na een intensief bestuurlijk traject werd besloten tot het instellen van post Stadsport.

Mede naar aanleiding van de groeiontwikkelingen van Ede-Stad en de beperkingen van het woongebied voor brandweerpersoneel van post Centrum, is in 2009 een onderzoek door Berenschot uitgevoerd. Hieruit kwam naar voren dat de huidige organisatievorm qua dekking en organisatie niet toekomstbestendig is. Bestuurlijk is er toen voor gekozen om het organisatie-model niet te veranderen.

Om brandweezorg vanaf post Centrum blijvend te kunnen garanderen, is in 2013 het systeem van vrije instroom losgelaten en een consignatieregeling ingevoerd om buiten kantoor tijden een bezetting van 8 personen te garanderen.

Ede-Stad is nog steeds groeiende: het aantal inwoners groeit van 31.722 in 1960 naar 74.500 in 2020. De verwachting is dat het aantal inwoners in 2025 79.000 bedraagt.

2.1.2 Huidige brandweerorganisatie

Post Centrum

Post Centrum levert basisbrandweezorg en specialistische taken. Naast de tankautospuit, FRB (First Responder Brandweer, o.a. reanimatie) en andere bijzondere voertuigen, wordt vanuit deze post ook een gaspakkenteam met bijhorende voertuigen geleverd. De bijzondere voertuigen leveren ook een bijdrage aan de brandweezorg van de andere woonkernen in de gemeente Ede (zoals bijvoorbeeld de hoogwerker, hulpverleningsvoertuig, etc.). De inzet van de post is als volgt:

- tijdens kantooruren (7.30 – 16.30 uur): beroepsmedewerkers
- buiten kantooruren: piket door 8 medewerkers (gecombineerd beroeps en vrijwilligers)

Overdag	Avond/Nacht/Weekend
8 beroeps met combinatiefunctie*	8 vrijwilligers en beroeps (gecombineerd)

*Voor alle beroeps geldt dat ze verplicht een combinatiefunctie invullen met repressieve taken en beheersmatige taken

Alle vrijwilligers en beroeps van post Centrum wonen in een verplicht woongebied op maximaal 2 minuten vanaf de kazerne.

De totale formatie van post Centrum bestaat uit 23 beroepsmedewerkers. Effectief zijn deze medewerkers voor 6,6 fte beschikbaar voor de repressieve dienst. Dit komt omdat deze medewerkers ook een aanstelling hebben als medewerkers bij de afdelingen Risicobeheersing, Vakbekwaamheid, Inkoop en Werkplaatsen en Beheer en Logistiek. Daarnaast zijn 15 vrijwilligers beschikbaar bij deze post. De vrijwillige en beroepsmedewerkers werken gecombineerd in 3 ploegen.

De beroepsmedewerkers zijn allround opgeleid als: manschap, voertuigbediener hoogwerker en hulpverleningsvoertuig, brandweerchauffeur (zwaar), (First Responder Brandweer) en gaspakdrager. De vrijwilligers zijn ook allround opgeleid met uitzondering van het onderdeel chauffeur-zwaar.

Post Centrum is de afgelopen jaren eigenlijk niet op volle operationele sterkte geweest. Momenteel is sprake van 5 vacatures voor beroepsmedewerkers en 3 vacatures voor vrijwilligers.

Post Stadspoort

Post Stadspoort levert basisbrandweezorg. Naast de tankautospuiter levert deze post ook FRB (First Responder Brandweer, o.a. reanimatie). De inzet van de post is als volgt:

- avond en nacht van 17:30 – 07:00 uur
- hele weekend tot maandagmorgen 07:00 uur

Overdag	Avond/Nacht/Weekend
Post is niet beschikbaar	Vrijwilligers

Alle vrijwilligers van post Stadspoort wonen in de nabijheid van de post, waarbij de indicatie is dat de post met een bezetting van 6 vrijwilligers ongeveer 4 minuten na alarmering kan uitrukken.

De formatie van post Stadspoort bestaat op dit moment uit 17 vrijwilligers. Zij worden voor een incident allen gealarmeerd. Zodra de bezetting voor de tankautospuiter (6 vrijwilligers) of first responder brandweer (2 vrijwilligers) op de post is, wordt uitgerukt.

De vrijwilligers zijn opgeleid als: manschap, brandweerautochauffeur (zwaar) en first responder brandweer.

De post heeft op dit moment 1 langdurig zieke vrijwilliger. Door personeelsmutaties (verhuizing en vertrek) kent deze post eind 2020 13 vrijwilligers waarvan er 12 operationeel inzetbaar zijn. Dan is sprake van 5 vacatures voor vrijwilliger om tot de formatie van 18 vrijwilligers te komen.

2.2 Dekking brandweezorg

Post Centrum levert Basisbrandweezorg en specialistische brandweertaken. Voor brandweerdekking in Ede-Stad leveren de posten Centrum en Stadspoort een bijdrage. In onderstaand overzicht is dit weergegeven:

Overdag (verzorgingsgebied Ede-Stad)	Avond/Nacht/Weekend (verzorgingsgebied Ede-Stad)
Post Centrum (gekazerneerd) ⁵ Post Stadspoort niet beschikbaar	Post Centrum (niet gekazerneerd) en Post Ede Stadspoort (niet gekazerneerd) ⁶

⁵ Gekazerneerd wil zeggen dat brandweerm medewerkers aanwezig zijn op de kazerne en direct beschikbaar zijn voor een uitruk.

⁶ Niet gekazerneerd wil zeggen dat brandweerm medewerkers van huis of elders worden opgeroepen, met privé vervoermiddelen naar de kazerne gaan om van daaruit uit te rukken.

2.3 Financiën

De huidige jaarlijkse kosten met betrekking tot incidentbestrijding voor de post Centrum en post Stadspoort bedragen samen circa € 1.173.000 (€ 156.000 voor Stadspoort en € 1.017.000 voor post Centrum).

	Centrum		Stadspoort		Totaal	
	FTE	€ 1.000	FTE	€ 1.000	FTE	€ 1.000
Beroepsmedewerkers	6,6	783			6,6	783
Vrijwilligers	15	120	17	104	32	224
Oefenen, overige personele lasten, o.a. kleding		114		42		156
Huisvestingskosten *		-		10		10
Totaal		<u>1.017</u>		<u>156</u>		<u>1.173</u>

* Huisvestingslasten komen grotendeels voor rekening van de gemeente Ede. De hier opgenomen posten betreft klein onderhoud en inventarislasten voor de post Stadspoort.

Post Centrum

De medewerkers van de beroepsorganisatie van de post Centrum hebben naast hun repressieve taken ook taken voor de afdeling Operationele Voorbereiding of Risicobeheersing. 6,6 medewerkers (fte) van de huidige beroepsorganisatie in Ede wordt toegerekend aan het team incidentbestrijding. De totale bijbehorende kosten bedragen circa € 783.000. Omdat de betreffende medewerkers ook andere taken hebben is de inschaling hoger dan bovenstaand vergelijk. Daarnaast zijn in de loonsom piketvergoeding, vergoedingen voor inzetten buiten kantoor tijden en een woonvergoeding opgenomen.

Naast de beroepsmedewerkers heeft de post Centrum 15 vrijwilligers. De loonkosten van deze vrijwilligers bedragen circa € 120.000. Ook deze vergoeding is hoger dan de vergoeding voor de vrijwilligers van de post Stadspoort door piketvergoedingen, woonplichtvergoeding en gemiddeld meer inzetten gedurende het jaar. Daarnaast worden kosten gemaakt voor opleiden / oefenen en overige personele kosten (samen circa € 114.000). Dit maakt een totale loonkostenpost voor de post Centrum van circa € 1.017.000.

Post Stadspoort

De loonkosten van een vrijwilliger voor post Stadspoort bestaan uit een jaarvergoeding aangevuld met een vergoeding bij incidenten en oefening. Deze vergoeding per vrijwilliger bedraagt circa € 4.000 tot € 5.000 per jaar. Daarbovenop komen persoonsgebonden kosten, zoals kleding, oefenmaterialen, licenties en overhead. Bij de huidige bezetting van 17 vrijwilligers gaat het om een totaalbedrag van circa € 103.500. Daarnaast zijn er voor VGGM post gebonden kosten, zoals afschrijving van inventaris, energie, communicatielijnen, facilitair, onderhoud etc. Deze kosten bedragen circa € 52.750. Dit maakt een totale kosten van circa € 156.250.

Het pand is eigendom van de gemeente Ede. De gemeente stelt het gebouw beschikbaar aan de brandweerorganisatie zonder dat huur in rekening wordt gebracht. Om die reden zijn de vastgoedkosten niet opgenomen in bovenstaande opstelling. Bij het sluiten van de post Stadspoort kan door de gemeente een aanvullende besparing worden gerealiseerd door het afstoten van de huisvesting.

3. KNELPUNTEN

3.1 Organisatie

Zoals paragraaf 1.1 aangeeft is na de regionalisering van de brandweer in Gelderland-Midden niets veranderd aan de repressieve organisatie van de post Ede-Centrum. In de loop van de jaren worden veel knelpunten ervaren en in de toekomst neemt dit toe.

Deze knelpunten zijn:

- structurele forse overschrijdingen van de Arbeidstijdenwet;
- de huidige organisatievorm met piket in het woongebied van 2 minuten is in strijd met de uitspraak van het Europese Hof inzake Matzak⁷;
- werven van nieuwe beroepsmedewerkers wordt belemmerd door het huidige organisatiemodel: we zoeken naar een schaap met 5 poten die ook nog in het woongebied wil wonen en daar een geschikte (betaalbare) woning kan vinden;
- overbelasting van medewerkers met invloed op knelpunten in de beheersmatige organisatie (Risicobeheersing, Vakbekwaamheid en Inkoop en Werkplaatsen en Beheer en Logistiek) en op het werkplezier;
- een minder efficiënte organisatie;
- ongewenste verschillen in arbeidsvoorwaarden voor medewerkers met een gelijke functie tussen Arnhem en Ede;
- ontwikkelingen van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra);
- invulling van het huidige rooster is nauwelijks rond te krijgen en het huidige rooster is een zware belasting voor medewerkers (beroeps en vrijwilligers). Bovendien is de onderbezetting inmiddels structureel van aard en verslechterd, waardoor de druk op de huidige medewerkers nog meer toeneemt;
- de noodzakelijke oefeninspanning voor de basisbrandweezorg in combinatie met specialistische taken is niet haalbaar in de beschikbare uren in relatie tot de uitvoering van de beheersmatige taken.

Een toelichting bij de uitspraak van het Europese Hof inzake Matzak:

De heer Matzak is brandweervrijwilliger in Nijvel (België). Matzak heeft de stad Nijvel voor de rechter gedaagd om een vergoeding te verkrijgen voor de door hem verrichte thuiswachtdiensten als vrijwilliger, die volgens hem als arbeidstijd moeten worden aangemerkt. Hij moet niet alleen bereikbaar zijn tijdens zijn piketdienst, maar na een oproep ook binnen 8 minuten fysiek aanwezig zijn op de brandweerkazerne.

Het Hof oordeelde dat deze omstandigheden in de situatie als Matzak, een beperking zijn op zijn persoonlijke en sociale leven. En dat het begrip 'arbeidstijd' van toepassing is op een situatie waarin een werknemer de piketdienst thuis moet verrichten, zich daar ter beschikking van zijn werkgever moet houden en in staat moet zijn binnen 8 minuten op zijn werkplek te arriveren.

Gezien de huidige organisatievorm van de post Centrum heeft Capra Advocaten geconstateerd dat het huidige organisatiemodel (met een woongebied van slechts 2 minuten) juridisch risicovol is als een toekomstbestendige organisatievorm.

Bovendien is tijdens de looptijd van het project repressieve beroepsorganisatie geconstateerd, dat de rechtspositie van brandweervrijwilligers in Nederland in strijd is met Europese wet- en regelgeving en met het gelijkheidsbeginsel in het algemeen. Het Veiligheidsberaad en de minister van Veiligheid en Justitie hebben daarom aan de branche opdracht gegeven om een taakdifferentiatie uit te werken. De taakdifferentiatie moet een werkbaar en fundamenteel onderscheid maken tussen taken van vrijwilligers en beroepsmedewerkers, waarbij geen afbreuk wordt gedaan aan het niveau en de kwaliteit van brandweezorg.

De constatering dat de rechtspositie van onze brandweervrijwilligers in strijd is met Europese wet- en regelgeving betekent dat de knelpunten de komende tijd eerder toe- dan af zullen nemen.

⁷ <https://ecer.minbuza.nl/-/eu-hof-thuiswachtdienst-werknemer-kan-arbeidstijd-zijn>

Op dit moment zijn er in Ede-Centrum 5 vacatures voor beroepsfuncties en zijn er 3 vrijwilligers tekort. Deze onderbezetting is structureel en neemt de laatste jaren toe. De huidige bezetting moet met steeds minder mensen de uitrukfunctie waarborgen en dat eist zijn tol.

Daarnaast duurt het geruime tijd voordat nieuwe mensen volledig opgeleid zijn: de opleiding voor vrijwillig manschap en voertuigbediener duurt 2 tot 2,5 jaar en een opleiding tot allround beroepsmedewerker 5 tot 6 jaar. Als het al lukt om de ontstane vacatures in te vullen, dan is pas na 2,5 jaar een vermindering van knelpunten te verwachten.

Naast post Centrum draagt ook post Stadspoort bij aan de brandweezorg. Ook voor post Stadspoort geldt eind 2020 een onderbezetting. De post heeft op dit moment 1 langdurig zieke vrijwilliger. Door personeelsmutaties (verhuizing en vertrek) kent deze post eind 2020 13 vrijwilligers waarvan er 12 operationeel inzetbaar zijn. Dan is sprake 5 vacatures voor vrijwilliger om tot de formatie van 18 vrijwilligers te komen.

Hoewel de uitleg over de dekking brandweezorg in de volgende paragraaf wordt toegelicht, ontstaat het risico dat met de huidige organisatievorm onvoldoende brandweerm medewerkers beschikbaar zijn voor een uitruk. Dit heeft een negatief effect op de brandweezorg.

3.2 Dekking brandweezorg

Knelpunten voor de dekking van brandweezorg zijn als volgt in te delen:

- met de huidige organisatievorm zal de continuïteit van de brandweezorg en daarmee ook de dekking in het geding komen;
- doordat Ede-Stad asymmetrisch is gegroeid ligt post Centrum aan de Breelaan inmiddels sterk decentraal in het verzorgingsgebied wat niet ten goede komt aan de dekkingspercentages;
- de beoogde nieuwe infrastructurele maatregelen rondom post Centrum aan de Breelaan beïnvloeden de opkomsttijden negatief.

3.3 Financiën

Binnen post Stadspoort is eind 2020 een onderbezetting van 5 vrijwilligers door autonome ontwikkelingen. Bij het opleiden van 5 vrijwilligers tot manschap bedragen de extra lasten het komende jaar circa € 100.000.

4. OPLOSSINGSVARIANTEN

4.1 Organisatie

Voor het onderzoek naar een nieuwe organisatievorm is een uitgebreide verkenning gedaan in het land: 30 verschillende brandweerposten zijn bezocht. Van die posten zijn 15 gelijkwaardig aan Arnhem en 15 gelijkwaardig aan Ede (qua stadsgrootte, risico's). Bovendien is van een aantal brandweerposten in een vergelijkbare situatie een ingevulde vragenlijst ontvangen met informatie over het organisatie-model voor die post.

Met een afvaardiging van beroepsmedewerkers, vrijwilligers, Brandweer Nederland en met een onafhankelijke begeleider (Berenschot) is een beoordelingskader opgesteld voor repressieve organisatie-modellen.

Op de volgende criteria zijn modellen beoordeeld:

- opkomsteisen bij alarmering;
- prestatie op spoeduitrukken (Prio 1);
- aansluiting op het risicoprofiel en het dekkingsplan;
- deelname van vrijwilligers in de organisatievorm;
- mogelijkheid om in vaste ploegen te werken;
- oefenen tijdens de paraatheid;
- uitwisselbaarheid van de beroeps in Arnhem en Ede;
- inzet van dagdienstpersoneel tijdens kantooruren;
- ruimte voor beheersmatige taken tijdens paraatheid;
- rechtmatigheid in relatie tot de Uitspraak Europese Hof (Matzak);
- wettelijke taken basis brandweezorg (voldoen aan Wvr);
- wettelijke taken specialistische brandweezorg (voldoen aan Wvr).

Vervolgens zijn acht verschillende modellen voor de repressieve organisatievorm ontwikkeld:

- A. 24 uursdienst
- B. 3 x 8 uursdienst
- C. 2 x 12 uursdienst
- D. Dagdienst + verplicht opkomen A/N/W⁸ + woonplicht 2 – 8 minuten
- E. Dagdienst + kazernerings⁹ A/N/W
- F. Dagdienst + vrije instroom A/N/W
- G. 24-uursdienst met deel dagdienst en parttimers
- H. Vrije instroom¹⁰

Na beoordeling en rekening houdend met kosten is tot de volgende keuzes en afweging gekomen:

- bij de organisatie-modellen 'dagdienst met vrije instroom' (F) én 'vrije instroom' (H) is de kwaliteit brandweezorg niet gegarandeerd; het principe van vrije instroom past niet bij het risicoprofiel en de omvang van Ede-Stad;
- het organisatie-model 'dagdienst en een verplichte opkomst met piket' (D) heeft een te groot risico, gelet op de jurisprudentie van 'Matzak' en het advies van Capra;
- het organisatie-model '3 x 8 uursdienst' (B) is, los van de financiële haalbaarheid (24 arbeidsuren) niet efficiënt in te richten.

Daarna zijn de organisatie-modellen '24-uursdienst', '2 x 12 uursdienst', 'dagdienst en kazernerings' en 'dagdienst met deel 24-uursdienst en deel kazernerings' verder uitgewerkt.

⁸ Avond/Nacht/Weekend.

⁹ Kazernerings wil zeggen dat brandweermmedewerkers aanwezig zijn op de kazerne en direct beschikbaar zijn voor een uitruk.

¹⁰ Vrije instroom wil zeggen dat brandweermmedewerkers van huis of elders worden opgeroepen, met privé vervoermiddelen naar de kazerne gaan om van daaruit uit te rukken.

Na uitwerking en beoordeling blijkt dat het organisatiemodel '24-uursdienst met deel dagdienst en parttimers' het beste past voor Ede-Stad. Op deze wijze ontstaat een organisatievorm waarin vrijwilligers en beroeps samen de brandweezorg kunnen continueren.

4.2 Dekking brandweezorg

Met betrekking tot de oplossingsvarianten is de dekking voor brandweezorg als volgt meegenomen:

- de verschillende modellen zijn gewogen op dekking voor brandweezorg. De dagbezetting in de huidige situatie functioneert voor de dekking van de brandweezorg goed en de organisatiemodellen die deze situatie ook in de avond, nacht en weekendsituatie realiseren, verbeteren de dekking voor de brandweezorg. Met andere woorden: ieder organisatiemodel dat uitgaat van kazernering scoort beter dan het vrije instroommodel. Bij de weging van de modellen is de bijdrage in de dekking door post Stadspoort meegenomen en die extra bijdrage is niet nodig om goede brandweezorg te continueren. Dit gebeurt namelijk in de huidige organisatie door post Centrum ook. Immers zijn de beroepsmedewerkers tijdens de dagsituatie ook gekazerneerd;
- bij de beoordeling van de modellen is meegenomen dat de dekking voor brandweezorg ook afhangt van de uitruklocatie, daarom is gestart met een locatieonderzoek;
- de geschiktheid van de post Centrum is getoetst op toekomstbestendigheid in het licht van de ontwikkeling van het verzorgingsgebied Ede-Stad. Post Centrum ligt steeds minder centraal. Deze ontwikkeling is daarom meegenomen in het locatieonderzoek.

4.3 Financiën

Afhankelijk van het model lopen de lasten sterk uiteen. Het meest kostbaar is een kazernering gebaseerd op 3x8 uur (model B). Dit model wordt bijvoorbeeld bij zorginstellingen en volcontinue productiebedrijven toegepast.

Van de gekazerneerde modellen is kazernering gebaseerd op 24 uur aanwezigheid per dienst (model A,G) het minst kostbaar. Dit model wordt bij vrijwel alle beroepsorganisaties in Nederland gebruikt en ook bij die van Arnhem. Een dienst van 24 uur bestaat dan globaal uit 8 uur werktijd, 8 uur wachttijd en 8 uur rust.

5. NIEUWE ORGANISATIE

5.1 Organisatie

Zoals toegelicht in hoofdstuk 4, wordt voorgesteld om het organisatiemodel van een '24-uursdienst met deel dagdienst en parttimers' te implementeren. Het nieuwe model organiseert in Ede-Stad de brandweezorg met een ploeg van 8 medewerkers die 24/7 vanaf één centrale post (vooralsnog de post Centrum) de uitruk verzorgen. De samenstelling van de ploeg is geïllustreerd in de onderstaande figuur:

Overdag	Avond/Nacht/Weekend
6 beroepsmedewerkers	6 beroepsmedewerkers
2 dagdienstmedewerkers	2 parttime medewerkers

Alle vrijwilligers van de posten Ede-Centrum en Ede-Stadspoort kunnen kiezen voor een aanstelling als parttime medewerker in het nieuwe organisatiemodel. De operationele sterkte in het nieuwe organisatiemodel is gelijk aan de operationele sterkte die er nu is in de dag, avond, nacht en het weekend, namelijk een operationele bezetting van 8 personen voor de bezetting van een basisbrandweervoertuig (tankautospuiter 6 personen) en een bijzonder voertuig (hoogwerker of hulpverleningsvoertuig).

5.2 Dekking brandweezorg

Doordat de brandweer in het nieuwe organisatiemodel 24/7 direct vanaf de brandweerpost uitrukt, verbetert de opkomsttijd overdag deels en in de avond/nacht/weekendsituatie aanzienlijk.

Overdag (verzorgingsgebied Ede-Stad)	Avond/Nacht/Weekend (verzorgingsgebied Ede-Stad)
Post Centrum (gekozeneerd)	

Met betrekking tot het opkomsttijden is de ambitie van brandweer Gelderland-Midden dat:

- de brandweer in 70% van alle Prio-1 meldingen voor brand in woning/woongebouw binnen 8 minuten ter plaatse kan zijn;
- de brandweer in 90% van alle Prio-1 meldingen voor brand in woning/woongebouw binnen 10 minuten ter plaatse kan zijn;
- in de resterende 10% de maximale opkomsttijd van 18 minuten niet wordt overschreden.

Na invoering van de 24-uursdienst is het dekkingspercentage voor het volledige verzorgingsgebied 72,8% vanaf de huidige brandweerkazerne aan de Breelaan. Dit betekent dat de brandweer binnen de vastgestelde tijdnorm ter plaatse is. Met een brandweerkazerne op een centralere locatie in Ede is met één post een dekkingspercentage van 85%-90% (8 minuten norm) ('de brandweer is op tijd') te realiseren.

5.3 Financiën

Voor de berekening van de lasten van een 24/7 kazernering wordt uitgegaan van 4 ploegen (vergelijkbare organisatie van de beroepsorganisatie in Arnhem) met een vergelijkbare operationele sterkte als in de huidige organisatie. Elke ploeg bestaat uit 8 personen. In verband met de roosterfactor (verlof, ziekte, opleiding, ouderschapsverlof, 24 urenbezetting, etc.) maakt dit een totale formatie van 36 fte.

Daarnaast gaat het model uit van 15 vrijwilligers voor herbezetting bij grote incidenten. De totale loonkosten en vrijwilligersvergoedingen worden geschat op circa € 2,7 mln. Deze inschatting is gebaseerd op de referentie van de beroepsorganisatie in Arnhem. Naast loonkosten bestaat deze € 2,7 mln uit kosten voor opleidingen en overige personele kosten.

	24/7 nieuw	
	FTE	€ 1.000
Beroepsmedewerkers	36	2.174
Vrijwilligers	15	91
Oefenen, overige personele lasten		312
Totaal		<u>2.577</u>
Verwachte frictie		300
Verwachte afbouw < 5 jr		-204
Structurele kosten		<u><u>2.673</u></u>

Als gevolg van het veranderen van het organisatiemodel zullen eveneens frictiekosten ontstaan. Deze kosten hangen samen met een tijdelijke periode waarin beroep zal worden gedaan op een groter aantal vrijwilligers dan strikt noodzakelijk is, het doorbetalen van medewerkers in een hogere schaal dan volgens het functiehuis noodzakelijk is en afbouw van de woonplichtvergoeding. Deze frictiekosten worden de eerste jaren geraamd op circa € 300.000 per jaar. De verwachting is dat deze frictie voor een bedrag van circa € 204.000 binnen 5 jaar kan worden afgebouwd.

6. PROCES

6.1 Inleiding

In augustus 2018 is een projectgroep vanuit de brandweer gestart met een traject om te komen tot een advies aan de commandant brandweer over een toekomstbestendige repressieve organisatievorm voor Arnhem en Ede-Stad. Op basis van dit advies heeft de commandant brandweer het besluit genomen tot verdere uitwerking van het advies, onder voorbehoud van financiering.

6.2 Bestuurlijk

Bestuurlijke afstemming over het project heeft plaatsgevonden middels verschillende voortgangsrapportages aan het AB VGGM en periodieke afstemming met de burgemeesters van Arnhem en Ede. In Ede is de raad veelvuldig geïnformeerd (mondeling en schriftelijk) over het traject vanwege de mogelijke gevolgen voor post Stadspoort.

6.3 Ambtelijk

In het adviestraject voorafgaand aan de uitwerking zijn de medewerkers van de posten in Arnhem en Ede-Centrum direct betrokken door middel van ploegbijeenkomsten en communicatieberichten. Toen in december 2018 bleek dat het advies mogelijk ook consequenties kon hebben voor post Stadspoort, zijn zij betrokken in het traject.

Na het besluit van de commandant Brandweer tot verdere uitwerking van het advies is op 1 februari 2020 een project gestart met de verdere uitwerking en voorbereiding van de implementatie. Vanaf begin dit jaar is met betrokkenheid van beroeps en vrijwilligers van alle ploegen gezamenlijk opgetrokken om de nieuwe organisatievorm te ontwikkelen. Bij deze uitwerking is ook de OR in de projectgroep betrokken. Verder wordt periodiek frequent informatie gegeven over de ontwikkelingen voor een nieuwe organisatievorm voor alle ploegen. Vanaf het tweede kwartaal 2020 is in het Georganiseerd Overleg (GO) een start gemaakt om te komen tot een sociaal plan. Op 2 november jl. is hierover een akkoord bereikt.

7. SAMENVATTING

7.1 Proces

Organisatieknelpunten vormen de aanleiding om te starten met het proces dat heeft geleid tot een voorstel voor een organisatieverandering.

Met medewerking van beroeps en vrijwilligers en met betrokkenheid van de medezeggenschap is gewerkt naar het voorstel voor het nieuwe organisatiemodel. Ambtelijk en bestuurlijk is regelmatig teruggekoppeld over de voortgang en de deelresultaten die zijn gerealiseerd.

7.2 Organisatie

De huidige Post Centrum levert basisbrandweezorg en specialistische taken. Naast de tankautospuit, First Responder Brandweer en andere bijzondere voertuigen, wordt vanuit deze post ook een gaspakkenteam met bijhorende voertuigen geleverd. De bijzondere voertuigen leveren ook een bijdrage aan de brandweezorg van de andere woonkernen in de gemeente Ede (zoals bijvoorbeeld de hoogwerker, hulpverleningsvoertuig, etc.). De inzet van de post is als volgt:

- tijdens kantooruren (7.30 – 16.30 uur): beroepsmedewerkers
- buiten kantooruren: piket door 8 medewerkers (gecombineerd beroeps en vrijwilligers)

Overdag	Avond/Nacht/Weekend
8 beroeps met combinatiefunctie*	8 vrijwilligers en beroeps (gecombineerd)

*Voor alle beroeps geldt dat ze verplicht een combinatiefunctie invullen met repressieve taken en beheersmatige taken

De post Stadspoort levert basisbrandweezorg. Naast de tankautospuit levert deze post ook First Responder Brandweer. De inzet van de post is als volgt:

- avond en nacht van 17:30 – 07:00 uur
- hele weekend tot maandagmorgen 07:00 uur

Overdag	Avond/Nacht/Weekend
Post is niet beschikbaar	Vrijwilligers

Voor de nieuwe organisatievorm zijn acht verschillende modellen voor de repressieve organisatie ontwikkeld:

- A. 24 uursdienst
- B. 3 x 8 uursdienst
- C. 2 x 12 uursdienst
- D. Dagdienst + verplicht opkomen A/N/W + woonplicht 2 – 8 minuten
- E. Dagdienst + kazernering A/N/W
- F. Dagdienst + vrije instroom A/N/W
- G. 24-uursdienst met deel dagdienst en parttimers
- H. Vrije instroom

Na uitwerking en beoordeling blijkt dat het organisatiemodel '24-uursdienst met deel dagdienst en parttimers' het beste past voor Ede-Stad. Op deze wijze ontstaat een organisatievorm waarin vrijwilligers en beroeps samen de brandweezorg kunnen continueren. De nieuwe situatie (voorstel) voor de brandweezorg in Ede-Stad is:

Overdag	Avond/Nacht/Weekend
6 beroepsmedewerkers	6 beroepsmedewerkers
2 dagdienstmedewerkers	2 parttime medewerkers

7.3 Dekking brandweerzorg

	Overdag (verzorgingsgebied Ede-Stad)	Avond/nacht/weekend (verzorgingsgebied Ede-Stad)
Huidige dekkingsbijdrage	Post Centrum (gekazerneerd) Post Stadspoort niet beschikbaar	Post Centrum (niet gekazerneerd) en Post Ede Stadspoort (niet gekazerneerd)
Dekkingsbijdrage na organisatieverandering volgens het voorstel	Post Centrum (gekazerneerd)	

7.4 Financiën

De meerkosten van de nieuwe organisatievorm bedraagt € 1.500.000 structureel per jaar, zoals uit onderstaande overzicht blijkt.

	24/7 nieuw		Huidige		Verschil	
	FTE	€ 1.000	FTE	€ 1.000	FTE	€ 1.000
Beroepsmedewerkers	36	2.174	6,6	783	29,4	1.391
Vrijwilligers	15	91	47	224	-32	-133
Oefenen, overige pers lasten		312		156		156
Huisvestingskosten *		-		10		-10
Totaal		<u>2.577</u>		<u>1.173</u>		<u>1.404</u>
Geschatte frictiekosten		300		-		300
Schatting afbouw < 5 jaar		-142		-		-204
		<u>2.673</u>		<u>1.173</u>		<u>1.500</u>

* Huisvestingslasten komen grotendeels voor rekening van de gemeente Ede. De hier opgenomen posten betreft klein onderhoud en inventarislasten voor de post Stadspoort.

Binnen post Stadspoort is eind 2020 een onderbezetting van 5 vrijwilligers door autonome ontwikkelingen. Bij het opleiden van 5 vrijwilligers tot manschap bedragen de extra lasten het komende jaar circa € 100.000.

Brandweer Gelderland-Midden

is onderdeel van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden



Brandweer Gelderland-Midden

Postbus 5364

6802 EJ ARNHEM

T 0800 8446 000

E brandweer@vggm.nl

I www.brandweer.nl/gelderland-midden



BRANDWEER
Gelderland-Midden

MEMO

Datum : 10 november 2020

Aan : Voorzitter Algemeen Bestuur

Van : Directeur brandweer

Betreft : Terug verkoop brandweerkazerne Dieren en mandatering toekomstige verkopen

Bij aanvang van de Regionalisering in 2014 is door het Algemeen Bestuur en gemeenten besloten om fiscale redenen de onderstaand genoemde brandweerkazernes tijdelijk over te nemen van de betreffende gemeenten.

<u>Kazerne</u>	<u>Verkoop voorzien per:</u>
kazerne Doorwerth	aug-17
kazerne Harskamp	aug-19
kazerne Dieren (+ grond)	aug-20
kazerne Bemmelen (+ grond)	aug-22
kazerne Valburg (+ grond)	aug-22
kazerne Pannerden (+ grond)	aug-24

Bij de aankoop is afgesproken dat 10 jaar na ingebruikname van de kazerne deze tegen de dan geldende boekwaarde zouden worden terug verkocht. VGGM zal in samenwerking met de betreffende gemeente de overgang organiseren. In de destijds afgesloten leveringsovereenkomsten is vastgelegd dat bij de aanstaande terug verkoop het Algemeen Bestuur hier expliciet over besluit ter bevestiging.

De kazernes Doorwerth en Harskamp zijn inmiddels conform Besluit en afspraken aan respectievelijk de gemeente Renkum en Ede terug verkocht.

Thans staat de terug verkoop van de post Dieren aan de gemeente Rheden ingepland voor verkoop.

De komende jaren volgt de terug verkoop van de kazernes Bemmelen, Valburg en Pannerden. Om dan niet weer terug te hoeven komen richting AB voor besluitvorming wordt tevens verzocht de voorzitter van het Bestuur te mandateren dit in de toekomst te besluiten namens het Algemeen Bestuur.

Gevraagd

AB-instemming op onderstaand besluit.

Besluit

Conform de destijds afgesloten leveringsovereenkomsten is een Algemeen Bestuursbesluit noodzakelijk ter bevestiging van de destijds gemaakte afspraken. Er zijn geen feiten of omstandigheden die mogelijk aanleiding zouden kunnen geven voor een ander besluit dan voorzien in 2014.

Het Algemeen Bestuur besluit de kazerne Dieren te verkopen aan de gemeenten Rheden conform de voorwaarden bij aankoop.

Het Algemeen Bestuur besluit de besluitvorming van de verkoop van de kazernes Bemmelen, Valburg en Pannerden de mandateren van de voorzitter van het Bestuur, mits er geen feiten of omstandigheden zijn die mogelijk aanleiding zouden kunnen geven voor een ander besluit dan voorzien in 2014.

Het Algemeen Bestuur van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden,

de voorzitter,
Ahmed Marcouch

de secretaris,
Anton Slofstra

Onderwerp	Advies bestuurlijke aansturing Zorg en Veiligheid
Ingediend door	Stuurgroep bestuurlijke aansturing Zorg en Veiligheid
Steller	Elly Hesselmans
Voorgestelde behandelwijze: <input type="checkbox"/> Ter informatie <input type="checkbox"/> Ter bespreking <input checked="" type="checkbox"/> Ter besluitvorming <input type="checkbox"/> Vertrouwelijk (alleen i.c.m. bovenstaande)	Planning bespreking: <input type="checkbox"/> MT Veiligheidsbureau d.d.: <input type="checkbox"/> Veiligheidsdirectie d.d.: <input checked="" type="checkbox"/> Dagelijks Bestuur d.d.: 18-11-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen Bestuur d.d.: 02-12-2020
Samenvatting	<p>Opdracht</p> <p>Het bestuur van VGGM (AB vergadering d.d. 30 oktober 2020) heeft de DPG de volgende opdracht verleend: 'Een analyse te maken van het themagebied Zorg & Veiligheid en de wijze waarop bestuurlijk overleg rond dit vraagstuk vorm te geven. Hiertoe worden enkele varianten uitgewerkt waaronder een variant bestaande uit een bestuurlijk overleg (van burgemeesters en wethouders) op subregionaal niveau.'</p> <p>Het lokaal beter in positie brengen van gemeenten is vertaald in de volgende uitgangspunten voor bestuurlijk overleg rond het vraagstuk Zorg en Veiligheid</p> <ul style="list-style-type: none"> - Van buiten naar binnen brengen (= de uitvoeringspraktijk en -problemen kennen), om daarmee de bestuurder in staat te stellen lokaal optimaal te handelen, in het belang van zowel bestuur en beleid als uitvoeringspraktijk. - Regionale samenwerking komt niet in de plaats van de lokale verantwoordelijkheid en is vooral ondersteunend aan het lokale niveau: <ul style="list-style-type: none"> o Lokaal heeft het primaat op gezag en inzet, regionale samenwerking ondersteunt door waar mogelijk samen beleid te bepalen en/of beheer te faciliteren; o De samenwerking moet steeds ruimte bieden voor lokaal maatwerk; o De regionale samenwerking wil op allerlei manieren de verbinding tussen de portefeuilles zorg en veiligheid/straf bevorderen. Zulke samenwerking op regionaal niveau heeft waarschijnlijk een positieve weerslag op de verbindingen op lokaal niveau tussen de verschillende portefeuilles. <p>Randvoorwaarden voor het realiseren van de doelstelling zijn verder het verminderen van de bestuurlijke drukte en het bereiken van harmonieuzere besluitvorming. Daarbij is de veronderstelling: hoe eenvoudiger de overlegstructuur, hoe meer die randvoorwaarden vervuld kunnen worden.</p> <p>Succesfactoren</p> <p>Op basis van voorbeelden van goed functionerend overleg op (sub)regionaal niveau is een aantal criteria geïdentificeerd voor het succesvol agenderen van onderwerpen op (sub-)regionaal niveau.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lokaal ervaren urgentie terwijl het onderwerp het lokale niveau overstijgt: <ul style="list-style-type: none"> • Onderwerpen die niet op de schaal van een gemeente opgepakt kunnen worden: bijvoorbeeld passend vervoer in het kader van verward gedrag, facturering Khonraad.

- Noodzaak tot 'samen doen' met partijen uit zorg en veiligheid, bijvoorbeeld aansluiting/hiaten tussen WvGGZ en Wzd.
2. Nieuwe wet- en regelgeving die landelijk 'over de gemeenten wordt uitgerold' en waarbij gemeenten energie ervaren bij het gezamenlijk oppakken ervan en waarbij ze ideeën willen opdoen of een gezamenlijke visie wensen te ontwikkelen:
- Energie om het vraagstuk regionaal aan te pakken, bijvoorbeeld voorbereiding invoering WvGGZ.
 - Ideeën opdoen door als gemeenten met samenwerkingspartners te brainstormen en eventueel te besluiten, bijvoorbeeld welke nazorg is nodig voor en helpt ex-gedetineerden.
3. Noodzakelijke / gewenste verbinding met maatschappelijke partners. die actief zijn in meerdere gemeenten en het vergroten van de cliëntparticipatie bij het ontwikkelen van beleid rond thema's als:
- Aanpak mensenhandel en (seksuele) uitbuiting; een onderwerp waarbij samenwerking op breder regionaal niveau met politie en OM én zorgpartners nodig is.
 - Generieke Module Acute Psychiatrie (GMAP); waar ligt behoefte van gemeenten en hoe kunnen gemeenten helpend zijn aan GGZ?
 - Ketenveldnorm en levensloopregeling; ontwikkeling van de levensloopregeling en aansluiting op gemeentelijk niveau.

Regionaal overleg wint aan daadkracht als betrokken organisaties een overeenstemmende visie op een onderwerp hebben. Visieontwikkeling en het vanuit verschillende perspectieven belichten zal op meerdere momenten binnen het regionale overleg een plek krijgen.

Subregionale varianten

De stuurgroep is tot de conclusie gekomen dat de hiervoor genoemde criteria en de onderwerpen die zich voor regionale agendering lenen, geen aanleiding geven om een subregionale variant uit te werken. Dit zou extra afstemmingsvraagstukken met zich meebrengen op thema's die regio-breed spelen. Het voordeel dat met een regionale bestuurlijke faciliteit in potentie in het verschiet ligt, zou met een verdeling in subregio's grotendeels ongedaan worden gemaakt.

Voorstel bestuurlijke faciliteit

Een bestuurlijke faciliteit die zich richt op het thema Zorg en Veiligheid kan vanaf de tekentafel nieuw worden ontworpen en ingericht. Dit heeft het risico in zich dat veel energie wordt gestoken in het nieuwe ontwerp en dat hetgeen al gerealiseerd is en naar tevredenheid functioneert stil te liggen. De stuurgroep adviseert daarom uit te gaan van een groeimodel en het platform en stuurgroep verward gedrag van een andere naam te voorzien en vervolgens geleidelijk meer onderwerpen Zorg & Veiligheid op de agenda te gaan plaatsen.

Hoewel dit nog nader uitgewerkt moet worden, denkt de stuurgroep bij de deelnemers van de bestuurlijke faciliteit met name aan:

- Een vaste kern van enkele bestuurders waaronder burgemeesters, wethouders, politie, OM en bestuurders van maatschappelijke partners en een vertegenwoordiging van het cliënten-/ ervaringsperspectief;

	<ul style="list-style-type: none"> - Een flexibele schil van verantwoordelijken uit diverse organisaties die afhankelijk van het te bespreken onderwerp aansluiten; - Potentiele deelnemers aan het overleg worden gevraagd als 'vertegenwoordigers' van hun sector. Daarmee krijgen deze deelnemers een specifieke verantwoordelijkheid in het zorgdragen voor aansluiting van hun collega's.
Beslispunten	<p>Het Algemeen Bestuur van VGGM wordt verzocht zich uit spreken over het advies van de stuurgroep:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Te besluiten tot inrichting van een bestuurlijke faciliteit voor vraagstukken betreffende Zorg & Veiligheid; b. Deze faciliteit te realiseren door de bestaande stuurgroep en platform Verward Gedrag door te ontwikkelen van overleg(gen) met een beperkt focus tot bestuurlijke entiteiten met een bredere focus (nl. Zorg & Veiligheid), inclusief wijziging van de naam; c. Te bepalen dat de in dit advies opgenomen drie criteria voor regionale agendering de basis vormen voor welke onderwerpen bij de bestuurlijke faciliteit op de agenda komen; d. Het voorstel te onderschrijven om te werken met een vaste kern van bestuurders waaronder enkele burgemeesters en wethouders, politie, OM, bestuurders van maatschappelijke (zorg)partners en een vertegenwoordiging van het cliëntperspectief. En daarnaast een flexibele schil van verantwoordelijken uit diverse organisaties die afhankelijk van het te bespreken onderwerpen aansluiten; e. De stuurgroep bestuurlijke aansturing Zorg & Veiligheid te verzoeken te komen tot een invulling van de bestuurlijke faciliteit, waaronder de bemensing (vaste kern) en vergaderplanning 2021. <p>En ter voorbereiding de beiden centrumgemeenten en VGGM opdracht te geven om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De voorbereiding en ondersteuning van de bestuurlijke faciliteit nader uit te werken, inclusief een begroting en voorstel ter bekostiging; - Een concept-werkagenda 2021 op te stellen en, indien mogelijk op geleide daarvan opties voor te leggen voor verdere integratie binnen de bestuurlijke faciliteit van bestaande overleggen. Op basis hiervan kan vervolgens in overleg getreden worden met de bestaande overleggen over afstemming van agenda's en eventuele beëindiging van overleggen.
Financiën	Voorgesteld wordt een begroting en bekostigingsvoorstel deel uit te laten maken van de vervolgoopdracht.
Afgestemd met	
Communicatie	
Bestuur VGGM	Dit advies is uitgebracht in opdracht van het Algemeen Bestuur. De uitwerking van een vervolgoopdracht wordt eveneens ter besluitvorming voorgelegd aan het Algemeen Bestuur.
Bijlage(n)	Advies bestuurlijke aansturing Zorg en Veiligheid

IN TE VULLEN NA VERGADERING

Besluit	
Aanvullende opmerkingen	

Advies

Datum : 9 november 2020
Aan : Dagelijks Bestuur VGGM en Algemeen Bestuur VGGM
Van : Stuurgroep bestuurlijke aansturing Zorg en veiligheid
Betreft : Bestuurlijke aansturing Zorg en Veiligheid

Inleiding

Eind 2019 heeft het bestuur van VGGM (AB vergadering d.d. 30 oktober 2019) ingestemd met de opdracht aan de DPG: heeft de DPG de volgende opdracht verleend: 'Een analyse te maken van het themagebied Zorg & Veiligheid en de wijze waarop bestuurlijk overleg rond dit vraagstuk vorm te geven. Hiertoe worden enkele varianten uitgewerkt waaronder een variant bestaande uit een bestuurlijk overleg (van burgemeesters en wethouders) op subregionaal niveau.'

De uitvoering van de opdracht is tot stand gekomen onder aansturing van de stuurgroep bestuurlijke aansturing Zorg en Veiligheid. De analyse van het themagebied Zorg & Veiligheid is gerealiseerd met inbreng van een werkgroep. Na afronding van de beschrijvende fase zijn de resultaten getoetst in een overleg van de werkgroep aangevuld met partners uit zorg en veiligheid (klankbordgroep). Zie de bijlage voor de samenstelling van de stuurgroep, werkgroep en klankbordgroep.

Voorliggend besluit

Het Algemeen Bestuur van VGGM wordt verzocht zich uit spreken over het advies van de stuurgroep:

- a. Te besluiten tot inrichting van een bestuurlijke faciliteit voor vraagstukken betreffende Zorg & Veiligheid;
- b. Deze faciliteit te realiseren door de bestaande stuurgroep en platform Verward Gedrag door te ontwikkelen van overleg(gen) met een beperkt focus tot bestuurlijke entiteiten met een bredere focus (nl. Zorg & Veiligheid), inclusief wijziging van de naam;
- c. Te bepalen dat de in dit advies opgenomen drie criteria voor regionale agendering de basis vormen voor welke onderwerpen bij de bestuurlijke faciliteit op de agenda komen;
- d. Het voorstel te onderschrijven om te werken met een vaste kern van bestuurders waaronder enkele burgemeesters en wethouders, politie, OM, bestuurders van maatschappelijke (zorg)partners en een vertegenwoordiging van het cliëntperspectief. En daarnaast een flexibele schil van verantwoordelijken uit diverse organisaties die afhankelijk van het te bespreken onderwerpen aansluiten;
- e. De stuurgroep bestuurlijke aansturing Zorg & Veiligheid te verzoeken te komen tot een invulling van de bestuurlijke faciliteit, waaronder de bemensing (vaste kern) en vergaderplanning 2021.

En ter voorbereiding de beiden centrumgemeenten en VGGM opdracht te geven om:

- De voorbereiding en ondersteuning van de bestuurlijke faciliteit nader uit te werken, inclusief een begroting en voorstel ter bekostiging;
- Een concept-werkagenda 2021 op te stellen en, indien mogelijk op geleide daarvan opties voor te leggen voor verdere integratie binnen de bestuurlijke faciliteit van bestaande overleggen. Op basis hiervan kan vervolgens in overleg getreden worden met de bestaande overleggen over afstemming van agenda's en eventuele beëindiging van overleggen.

Opdracht bestuurlijke aansturing

Doelstelling van deze opdracht is om gemeenten beter in positie te brengen om de regie op de brede zorg- en veiligheidsthema's zo goed en tevens zo lokaal mogelijk te organiseren.

Het lokaal beter in positie brengen van gemeenten heeft de stuurgroep vertaald in de volgende **uitgangspunten** voor bestuurlijk overleg rond het vraagstuk Zorg en Veiligheid

- Van buiten naar binnen brengen (= de uitvoeringspraktijk en – problemen kennen), om daarmee de bestuurder in staat te stellen lokaal optimaal te handelen, in het belang van zowel bestuur en beleid als uitvoeringspraktijk.
- Regionale samenwerking komt niet in de plaats van de lokale verantwoordelijkheid en is vooral ondersteunend aan het lokale niveau:
 - o Lokaal heeft het primaat op gezag en inzet, regionale samenwerking ondersteunt door waar mogelijk samen beleid te bepalen en/of beheer te faciliteren;
 - o De samenwerking moet steeds ruimte bieden voor lokaal maatwerk;
 - o De regionale samenwerking wil op allerlei manieren de verbinding tussen de portefeuilles zorg en veiligheid/straf bevorderen. Zulke samenwerking op regionaal niveau heeft waarschijnlijk een positieve weerslag op de verbindingen op lokaal niveau tussen de verschillende portefeuilles.

Randvoorwaarden voor het realiseren van de doelstelling zijn verder het verminderen van de bestuurlijke drukte en het bereiken van harmonieuzere besluitvorming. Daarbij is de veronderstelling: hoe eenvoudiger de overlegstructuur, hoe meer die randvoorwaarden vervuld kunnen worden.

Succesfactoren

In plaats van te kijken naar voorbeelden waar het nu niet goed gaat en te bedenken wat ervoor nodig is om die problemen op te lossen, is het vruchtbaarder bevonden om juist te kijken naar goede voorbeelden van overleg op (sub)regionaal niveau. Dit heeft geleid tot identificatie van een aantal criteria voor het succesvol agenderen van onderwerpen op (sub-)regionaal niveau.

Deze criteria zijn (deels) ontleend aan de positieve ervaringen die in het recente verleden zijn opgedaan met de stuurgroep en het platform verward gedrag.

Criteria voor het succesvol agenderen op (sub)regionaal niveau zijn:

1. Lokaal ervaren urgentie terwijl het onderwerp het lokale niveau overstijgt:
 - Onderwerpen die niet op de schaal van een gemeente opgepakt kunnen worden: bijvoorbeeld passend vervoer in het kader van verward gedrag, facturering Khonraad.
 - Noodzaak tot 'samen doen' met partijen uit zorg en veiligheid, bijvoorbeeld aansluiting/hiaten tussen WvGGZ en Wzd.
2. Nieuwe wet- en regelgeving die landelijk 'over de gemeenten wordt uitgerold' en waarbij gemeenten energie ervaren bij het gezamenlijk oppakken ervan en waarbij ze ideeën willen opdoen of een gezamenlijke visie wensen te ontwikkelen:
 - Energie om het vraagstuk regionaal aan te pakken, bijvoorbeeld voorbereiding invoering WvGGZ.
 - Ideeën opdoen door als gemeenten met samenwerkingspartners te brainstormen en eventueel te besluiten, bijvoorbeeld welke nazorg is nodig voor en helpt ex-gedetineerden.
3. Noodzakelijke / gewenste verbinding met maatschappelijke partners. die actief zijn in meerdere gemeenten en het vergoten van de cliëntparticipatie bij het ontwikkelen van beleid rond thema's als:
 - Aanpak mensenhandel en (seksuele) uitbuiting; een onderwerp waarbij samenwerking op breder regionaal niveau met politie en OM én zorgpartners nodig is.
 - Generieke Module Acute Psychiatrie (GMAP); waar ligt behoefte van gemeenten en hoe kunnen gemeenten helpend zijn aan GGZ?
 - Ketenveldnorm en levensloopregeling; ontwikkeling van de levensloopregeling en aansluiting op gemeentelijk niveau.

Regionaal overleg wint aan daadkracht als betrokken organisaties een overeenstemmende visie op een onderwerp hebben. Visieontwikkeling en het vanuit verschillende perspectieven belichten zal op meerdere momenten binnen het regionale overleg een plek krijgen.

Voorstel bestuurlijke faciliteit

Op basis van ervaring met de stuurgroep verward gedrag en het platform verward gedrag is gebleken dat een dergelijke overlegstructuur ook andere onderwerpen dan verward gedrag verder kan brengen op een manier die tegemoet komt aan de hiervoor geformuleerde doelstelling en uitgangspunten. Inmiddels hebben deze gremia zich dan ook al min of meer organisch ontwikkeld tot een breder overleg dan uitsluitend het thema 'verward gedrag'.

Een bestuurlijke faciliteit die zich richt op het thema Zorg en Veiligheid kan weliswaar vanaf de tekentafel nieuw worden ontworpen en ingericht. Dit heeft het risico in zich dat veel energie wordt gestoken in het nieuwe ontwerp en dat hetgeen al gerealiseerd is en naar tevredenheid functioneert komt stil te liggen. De stuurgroep adviseert daarom uit te gaan van een groeimodel en het platform en stuurgroep verward gedrag van een andere naam te voorzien en vervolgens geleidelijk meer onderwerpen Zorg & Veiligheid op de agenda te gaan plaatsen.

De intentie is om bij de bestuurlijke faciliteit onderwerpen / thema's te agenderen die een meer integraal beleidsmatig karakter hebben en op basis van de hiervoor genoemde criteria noodzaken tot regionale agendering. Dit proces komt pas echt op gang als er een breed bewustzijn ontstaat van de grote meerwaarde van het leggen van brede verbindingen tussen zorg en veiligheid. Bij het bespreken van een onderwerp in een zorgportefeuille zou men zich min of meer automatisch de vraag moeten stellen of het onderwerp ook veiligheid raakt en andersom.

De volgende concrete onderwerpen zijn genoemd als onderwerpen die bij een bestuurlijke faciliteit Zorg en Veiligheid aan de orde kunnen komen:

- Generieke Module Acute Psychiatrie en samenwerking met gemeentelijk sociaal domein
- Khonraad
- Ontwikkeling noodbed acute zorg
- Visie op thema's binnen het domein van de veiligheidshuizen
- Wzd / Wvggz
- (wettelijk) periodiek regionaal overleg Wvggz
- Huiselijke geweld en Kindermishandeling (beleidsmatig)
- Ex-gedetineerden
- Verward Gedrag
- Mensenhandel / uitbuiting
- Radicalisering

Hoewel dit nog nader uitgewerkt moet worden, denkt de stuurgroep bij de deelnemers aan de besprekingen van de bestuurlijke faciliteit met name aan:

- Een vaste kern van enkele bestuurders waaronder burgemeesters, wethouders, politie, OM en bestuurders van maatschappelijke partners en een vertegenwoordiging van het cliënten-/ ervaringsperspectief;
- Een flexibele schil van verantwoordelijken uit diverse organisaties die afhankelijk van het te bespreken onderwerp aansluiten;
- Het is de intentie van de stuurgroep om potentiële deelnemers aan het overleg te vragen als 'vertegenwoordigers' van hun sector. Daarmee zouden deze deelnemers dus een specifieke verantwoordelijkheid krijgen in het zorgdragen voor aansluiting van hun collega's.

Verder is een absolute en zeer voor de hand liggende voorwaarde voor efficiënte besprekingen maximale resultaten dat de overleggen goed worden voorbereid. Dit betreft zowel de professionele voorbereiding aan de zijde van de bestuurlijke faciliteit maar ook de professionele voorbereiding aan de zijde van de samenwerkingspartners (veiligheid, zorg en ervaringsperspectief). De voorbereiding kan mogelijk, evenals het bestuurlijk overleg, in onderlinge samenwerking plaatsvinden.

Verminderen bestuurlijke drukte

Met de ontwikkeling van een regionale bestuurlijke faciliteit zou gelijktijdig ook toegewerkt moeten worden naar het vervallen een aantal bestaande overleggen. Dit gebeurt op geleide van het onderbrengen van onderwerpen/thema's bij de bestuurlijke faciliteit en daarmee voorstellen om andere overleggen te schrappen. Dit wordt afgestemd met betrokken overleg.

Overleggen die op voorhand al genoemd kunnen worden om 'onder te brengen' in de bestuurlijke faciliteit zijn:

- Platform verward gedrag
- Stuurgroep verward gedrag
- Wettelijk periodiek overleg Wvvgz

Subregionale varianten

Onderdeel van de opdracht was het aanreiken van een variant bestaande uit een bestuurlijk overleg (van burgemeesters en wethouders) op subregionaal niveau.

De stuurgroep is tot de conclusie gekomen dat de hiervoor genoemde criteria en het overzicht van onderwerpen die zich voor regionale agendering lenen geen aanleiding geven om een subregionale variant uit te werken. Een subregionale overlegstructuur zou immers extra afstemmingsvraagstukken met zich meebrengen op thema's die regio-breed spelen. Het voordeel dat met een regionale bestuurlijke faciliteit in potentie in het verschieft ligt, zou met een verdeling in subregio's grotendeels ongedaan worden gemaakt.

Vervolg

Indien het AB van VGGM instemt met het advies van de stuurgroep om het huidige platform en de stuurgroep verward gedrag door te ontwikkelen tot een brede bestuurlijke faciliteit Zorg & Veiligheid zal vervolgens uitwerking moeten worden gegeven aan concretisering van deze bestuurlijke faciliteit en aan de werkagenda 2021.

Om die reden is het voorstel dat de stuurgroep bestuurlijke aansturing Zorg & Veiligheid de governance ontwerpt van de 'bestuurlijke faciliteit' en dat de voorbereiding daarvan berust bij de beide centrumgemeenten en VGGM. De opdracht aan hen zal dan zijn:

- de voorbereiding en ondersteuning van de bestuurlijke faciliteit nader uitwerken, inclusief een begroting en voorstel ter bekostiging;
- een voorstel doen voor de participatie van een vast aantal (kern)leden in de bestuurlijke faciliteit,
- een concept-werkagenda 2021 opstellen,
- indien haalbaar kunnen eventueel meteen opties worden voorgelegd voor verdere integratie binnen de bestuurlijke faciliteit van bestaande overleggen (dus nog eventuele andere dan de stuurgroep en het platform verward gedrag).

Daarbij dient evenwel voorkomen te worden dat de op- en inrichting van de bestuurlijke faciliteit Zorg en Veiligheid grote vertraging oploopt. De integratie van bestaande overleggen kan ook organisch verlopen. Waarbij op geleide van de te bespreken onderwerpen met andere overleggen wordt afgestemd over de integratie van hun overleg in de bestuurlijke faciliteit Zorg en Veiligheid.

Samenstelling stuurgroep

- Agens Schaap, voorzitter stuurgroep Verward Gedrag / burgemeester gemeente Renkum
- Erik van Steden, gemeentesecretaris gemeente Barneved
- Freek van der Laan, hoofd Veiligheid gemeente Arnhem
- Vera Willemsen, hoofd Veiligheid gemeente Ede
- Marcel Bastiaansen, hoofd sociaal domein gemeente Ede
- Eric Verkaar, directeur Zorgbelang Inclusief
- Henk Brill (voorheen Paul van der Velpen en Jan Pierik), DPG
- Marion Vijghen, externe voorzitter
- Elly Hesselmans, strategisch adviseur/ ambtelijke secretaris VGGM

Samenstelling werkgroep

- Daphne Bottenberg, coördinator Sociaal Interventie Team / beleidsadviseur, gemeente Ede
- Wendy Smulders, beleidsadviseur gemeente Ede
- Joanne Smits / Marjolein Foppen, beleidsadviseur gemeente Arnhem
- Jeroen Zwaal, ervaringsdeskundige
- Mieke Biemond, beleidsmedewerker Zorgbelang Inclusief
- Monique Willemsen / Gabrielle Dessing, senior adviseur Openbaar Ministerie
- Jaap Snapper, beleidsadviseur politie
- Pauline Zwart, VLOT externe voorzitter
- Nicolette Piekaar, VLOT
- Celine van Weerlee, beleidsadviseur VGGM
- Elly Hesselmans, strategisch adviseur/ ambtelijk secretaris VGGM

Samenstelling klankbordgroep (aangesloten bij werkgroep 8 juli 2020)

- Mirjam Korte, Pro Persona
- Ingrid van Sluijs, Veilig Thuis
- Harm de Jonge, Veiligheidshuizen
- Marjolein van Tongeren, IrisZorg
- Mascha Jansen, Ziekenhuis Rijnstate
- Leger des Heils, Tiny Vriezen

Oplegnotitie

Onderwerp: uitwerking evaluatie positionering en governance Stichting Veilig Thuis Gelderland-Midden

Voorgestelde behandelwijze:

- Ter besluitvorming
- Ter informatie
- Vertrouwelijk

Planning bespreking:

- Financiële commissie
- DB VGGM
- AB VGGM

02-12-2020

Voorstel/ beslispunten/ vragen:

- Kennis te nemen van de uitwerking evaluatie positionering en governance Stichting Veilig Thuis Gelderland-Midden'
- Besluiten over deze uitwerking.

Inleiding

In het BOVT van 10 juni en het AB van 24 juni 2020 is de evaluatie positionering en governance besproken. Het AB besloot om de huidige positionering van Stichting Veilig Thuis Gelderland Midden te handhaven, adviezen van het BOVT over te nemen en de ambtelijke werkgroep 'Governance Veilig Thuis' de opdracht te geven de adviezen verder uit te werken en te komen tot een aangepaste governancenotitie. In het BOVT van 4 september is een memo voorgelegd op basis waarvan de werkgroep de adviezen verder kon werken. Dit memo is voor de volledigheid als bijlage bijgevoegd.

Context

Op basis van de evaluatie is besloten dat Stichting Veilig Thuis dezelfde positionering houdt: een zelfstandige stichting onder bestuurlijke verantwoordelijkheid van de VGGM. Adviezen uit de evaluatie zijn nu verder uitgewerkt en gaan over:

1. Formele positionering van het BOVT in de governance
2. De rol, expertise en naam van de Raad van Toezicht
3. Het al dan niet volgen van de p&c-cyclus van de VGGM voor Stichting Veilig Thuis
4. Vorming van een beperkte risicovoorziening door Stichting Veilig Thuis
5. Mandatering van bevoegdheden door de directeur-bestuurder aan de manager.

Proces

De werkgroep bestond uit een directiesecretaris en juriste van VGGM en een controller en beleidsadviseur van zowel de gemeente Arnhem als Ede. Het advies is besproken in het regionaal ambtelijk overleg Veilig Thuis van 5 november. Het ambtelijk overleg kon er unaniem mee instemmen.

Adviezen werkgroep

Ieder onderwerp is in het advies verder uitgewerkt en toegelicht. Kort samengevat zijn de adviezen:

1. Neem de positionering van het BOVT op in de te actualiseren governancenotitie;
2. Laat de naam van de Raad van Toezicht hetzelfde maar bekijk de bemensing ervan;
3. Volg niet meer de p&c-cyclus met zienswijzeprocedure van de GR VGGM voor de Stichting Veilig Thuis, maar zorg voor een betere informatievoorziening voor de gemeenteraden. Colleges staat het vrij om de raad de begroting en jaarstukken voor te blijven leggen ter informatie of om gevoelens erover op te halen.
4. Vorm een beperkte reserve van maximaal 5% van het begrotingstotaal Veilig Thuis om zo enige risico's op te kunnen vangen.
5. Mandatering tussen directeur-bestuurder en manager Stichting Veilig Thuis vraagt van u geen besluit, omdat deze afspraken in onderling overleg tussen hen mogelijk zijn.

Vervolproces

Besluitvorming over de uitwerking evaluatie governance Veilig Thuis vindt plaats in het AB VGGM van 2 december 2020.

Bijlagen

1. advies werkgroep 'Governance Veilig Thuis'
2. memo aan BOVT van 4 september

Advies werkgroep governance Veilig Thuis

Inleiding

Het BOVT heeft op 4 september de werkgroep evaluatie governance Veilig Thuis de opdracht gegeven een aantal vragen naar aanleiding van de rapportage evaluatie positionering governance Veilig Thuis verder uit te werken. In dit memo presenteert de werkgroep haar adviezen.

De vraag aan het BOVT is om deze adviezen over te nemen en het door te leiden naar het Algemeen Bestuur ter besluitvorming.

Overzicht openstaande vragen:

1. *Kan het BOVT formeel worden gepositioneerd in de governance?* (in bredere context: verheldering van rollen en verantwoordelijkheden van m.n. BOVT in relatie tot AB VGGM, de bestuurder en RvT)
2. *Kan de naam Raad van Toezicht naar Raad van Advies worden gewijzigd?* (in bredere context: Het AB en niet de RvT stelt de bestuurder aan. Bovendien is VT geen volstrekt autonome stichting maar is ingebed in de mechanismen van een gemeenschappelijke regeling. De reikwijdte van de RvT is daardoor beperkter dan een klassieke RvT.)
3. *Onderzoeken of afwijken van de P&C-cyclus van VGGM mogelijk is, waardoor consultatie van de gemeenteraden niet meer noodzakelijk is.* (in bredere context: Subsidieverlening aan een autonome stichting is onderdeel van de gemeentelijke planning & control cyclus, terwijl VGGM als gemeenschappelijke regeling een eigen planning & control cyclus kent die vooruitloopt op haar eigen planning & control cyclus)
4. Er leeft de wens om binnen de stichting een beperkte reserve te realiseren. Er zijn gemeenten die dit onwenselijk vinden omdat gemeenten een eigen reserve hebben en van daar uit een eventueel tekort bij VT kunnen aanvullen. Als VT een eigen reserve op gaat bouwen, op welke manier gaat dat dan gebeuren?
5. Er is een mogelijkheid om via een mandaatbesluit bevoegdheden van de directeur-bestuurder te geven aan de manager VT. Welke bevoegdheden worden gemandateerd?

Vraag 1

Kan het BOVT formeel worden gepositioneerd in de governance?

Verheldering verantwoordelijkheden gemeente en VGGM

Gemeenten (m.n. Colleges)	VGGM
COLLECTIEF	
Zijn verplicht de uitvoering van diverse taken op het gebied van zorg en veiligheid te regelen in een gemeenschappelijke regeling. Er is voor gekozen dit te doen in één GR VGGM.	Het bestuur van VGGM stelt een directeur Publieke Gezondheid aan.
Zijn verplicht een VT organisatie in te richten. Hebben gekozen voor een model waarin de uitvoering van de VT taak wordt geregeld in een private stichting die wordt opgericht door de GR VGGM, waarbij de functie "directeur-bestuurder van de stichting VT" wordt ingevuld door de Directeur Publieke Gezondheid van VGGM.	Het AB richt de stichting VT op (en kan besluiten tot beëindiging en wijziging) en stelt een statuut vast en benoemt de leden van de Raad van Toezicht VT
Er zijn subregio's rond de centrumgemeenten Ede en Arnhem die afspraken maken over de (gedeeltelijke) financiering van de VT taken vanuit de DUVO-gelden	Het DB legt t.a.v. VGGM belangrijke beleidsplannen en de begroting voor een zienswijze voor aan de raden en het AB betreft bij de besluitvorming over deze plannen en over de begroting deze zienswijzen. Deze verplichting geldt niet voor de stichting VT.
INDIVIDUEEL	
Is verantwoordelijk voor diverse taken op het gebied van het sociaal domein, o.a. de sociale wijkteams.	

Algemeen Bestuur VGGM dd 2 dec 2020

Wat zijn mogelijkheden om de rol van het BOVT te formaliseren?

Uit het evaluatieonderzoek blijkt dat een grote meerderheid het inhoudelijk debat in het BOVT belangrijk vindt. Het informele platform biedt meer dan het formele AB ruimte voor inhoudelijk gesprek.

Er zijn vier mogelijkheden om het BOVT een formele status te geven:

1. Via de gemeenschappelijke regeling. Er is een mogelijkheid om “adviescommissies” of “bestuurscommissies” in te stellen. Op dit moment heeft VGGM één adviescommissie (de Financiële Commissie) en één bestuurscommissie. De ingestelde bestuurscommissie is in 2011 gevormd om invulling te kunnen geven aan de bestuurlijke wens om zowel burgemeesters als wethouders PG in gezamenlijkheid te laten besluiten over bestuurszaken. Formeel kon dat namelijk niet meer omdat de wet voorschrijft dat het AB van de GR Veiligheidsregio bestaat uit alleen burgemeesters. Daarom is een bestuurscommissie geformeerd bestaande uit alle burgemeesters en wethouders PG (formeel: de wethouder die het college heeft aangewezen) waarbij de bevoegdheden van het AB zo maximaal mogelijk zijn gedelegeerd aan de bestuurscommissie. Het vaststellen van de jaarrekening en begroting mag daarbij niet gedelegeerd zijn.

Het instellen van een extra bestuurscommissie voor VT roept de vraag op of er dan ook nog bestuurscommissies zouden moeten worden geformeerd voor veiligheidszaken en voor gezondheidszaken. Als dat zou gebeuren, bemoeilijkt dat de bestuurlijke wens om in gezamenlijkheid te kunnen besluiten.

Daarnaast is het wijzigen van de GR een langdurige procedure die andere vragen oproept over o.a. solidariteit en collectiviteit. Het lijkt daarmee een ingewikkelde en onwenselijke optie.

2. Regelen in het Statuut van de Stichting VT. Dit kan vrij eenvoudig. Belangrijk is dat de verhoudingen tussen het AB, BOVT, directeur-bestuurder en Raad van Toezicht helder beschreven zijn. Het is de vraag of het wenselijk is om in de statuten van de Stichting (de opdrachtnemer) de beschrijving van rollen en taken van gremia van verantwoordelijke gemeenten als opdrachtgever te beschrijven. Een statutenwijziging wordt ter besluitvorming voorgelegd aan het AB VGGM. Bij het uitschrijven van de rollen van taken/rollen van AB, BOVT, directeur-bestuurder en RvT zal aansluiting worden gezocht bij de [Governancecode Zorg](#).
3. Mandaat of delegatiebesluit van het AB VGGM naar het BOVT. Het AB kan bepaalde bevoegdheden delegeren of mandateren aan het BOVT. Dit kan snel en eenvoudig. Maar het zijn bestuursrechtelijke middelen die minder passend zijn om dit te regelen omdat Veilig Thuis een privaatrechtelijke stichting is.
4. Governancenotitie aanpassen en duidelijkheid verschaffen over de verhoudingen tussen het AB, BOVT, directeur-bestuurder en Raad van Toezicht helder beschreven zijn. De eerder opgestelde en nu geëvalueerde governancenotitie had tot doel de verhoudingen tussen diverse gremia te beschrijven. De vernieuwde inzichten uit de evaluatie kunnen hier een plek krijgen. De governancenotitie wordt vervolgens vastgesteld door het AB.

Gezien bovenstaande is het advies van de werkgroep om te kiezen voor optie vier, waarbij de rol van het BOVT wordt geformaliseerd door de governancenotitie aan te passen.

In het onderstaande schema wordt als voorstel nader ingegaan op deze onderlinge verhoudingen in relatie tot het taakveld Veilig Thuis. Uitgangspunten voor de totstandkoming van dit overzicht:

- “Lean”: voorkomen dat een voorstel op verschillende bestuurstafels komt als dat niet nodig is
- Verhoudingen tussen verantwoordelijkheden van individuele gemeenten, VGGM en Stichting in acht nemen
- Duidelijkheid verschaffen wie gesprekspartners zijn
- Duidelijkheid in rol van RvT in relatie tot bestuur VGGM, RvT, BOPG en directeur-bestuurder en manager VT.

Algemeen Bestuur VGGM dd 2 dec 2020

	Taak/rol	Wie gesprekspartner vanuit VT?	Waar gaat het over?
Bestuur VGGM			
<i>AB VGGM</i>	<p>Zeer beperkt Is verantwoordelijk voor de "instandhouding en beheer" van de stichting VT. Bij een normaal functionerende organisatie van VT geen issue. Komt pas aan de orde bij botsende belangen tussen gemeenten. Kan vanuit deze taak/rol een instructie geven aan de directeur-bestuurder t.a.v. de vaststelling van de jaarrekening en begroting.</p>	Directeur-Bestuurder	Waarborgen collectiviteit en solidariteit en financiële stabiliteit
<i>Financiële Commissie</i>	<p>Adviseert het AB gevraagd of ongevraagd over collectiviteit, solidariteit en financiële stabiliteit</p>	Directeur-Bestuurder	
BOVT	<p>Bepaalt als regionaal collectief opdrachtgeversoverleg wat de "vraag" en de gezamenlijke opdracht is aan VT vanuit de zijde van de gemeenten, waarbij de verschillen in uitvoering tussen gemeenten in overweging worden genomen.</p>	Manager VT en bij escalatie directeur-bestuurder	Afstemming vraag en aanbod
RvT	<p>Geeft gevraagd en ongevraagd, strategisch en objectief advies over voornemens t.a.v. uitvoering, de organisatie, beleidsplannen, jaarrekening en begroting aan zowel de directeur-bestuurder als aan het BOVT.</p>	Manager VT en directeur-bestuurder	De leden brengen vooral kennis en advies van buiten naar binnen
Ambtelijk overleg VT	<p>VT informeert gemeente-ambtenaren in een vroegtijdig stadium over relevante ontwikkelingen zodat zij hun bestuurder goed kunnen informeren en de uitvoeringsrelatie tussen VT, gemeenten en andere partners kunnen afstemmen.</p>	Beleidsmedewerker VT en waar nodig financial controller	
Controllersoverleg VGGM	<p>VT informeert via (de controller van) VGGM in een vroegtijdig stadium het controllersoverleg VGGM over ontwikkelingen die van invloed zijn op de begroting, de gemeentelijke bijdragen en de financiële positie van VT, zodat zij de Financiële Commissie van VGGM</p>	Manager en financial controller VT	Financiële en bedrijfsmatige ontwikkelingen VT

Algemeen Bestuur VGGM dd 2 dec 2020

	hierover kunnen adviseren alsook hun bestuurder in het BOVT.		
Directeur-bestuurder	Stelt beleidsplannen, jaarrekening en begroting vast	Manager VT	Uitvoering van gemandateerde taken en verantwoordelijkheden

Vraag 2: Kan de naam Raad van Toezicht naar Raad van Advies worden gewijzigd?

Naamswijziging RvT is niet nodig. Rolverduidelijking wel. Eventueel statuut daar op aanpassen maar ook dat lijkt niet nodig. Wel kijken naar de (toekomstige?) bemensing van de RvT. Kunnen vertegenwoordigers van Colleges wel een objectief advies geven? RvT leden neigen zelf te willen adviseren dit te borgen door wel collegebestuurders op te nemen in de RvT, maar dan niet uit de colleges van de gemeenten in Gelderland-Midden. In de statuten staat benoemd dat de RvT een adviesfunctie heeft. Daarmee is een aanpassing van de naam van RVT naar Raad van Advies niet nodig.

Vraag 3: Onderzoeken of afwijken van de P&C-cyclus van VGGM mogelijk is, waardoor consultatie van de gemeenteraden niet meer noodzakelijk is.

Is het nodig om een zienswijze op te halen bij de gemeenteraden als VT er voor zorgt dat de gemeentelijke bestuurders goed geïnformeerd zijn zodat zij verantwoording kunnen afleggen aan het College en de Raad? Wethouders worden geïnformeerd over de conceptbegroting / jaarrekening en kunnen met die informatie zelfstandig naar raad (of niet).

Uit een ambtelijke uitvraag aan alle regiogemeenten blijkt dat een zeer groot aandeel van de respondenten de indruk heeft dat de raad behoefte heeft aan informatie over de inhoud van het werk van Veilig Thuis. Het aanbieden van de jaarstukken wordt nu vaak als aanleiding gebruikt voor een inhoudelijke reactie of toelichting op het werk van Veilig Thuis of het thema huiselijk geweld/kindermishandeling. De zienswijzeprocedure is echter alleen gericht op de ontwerpbegroting of over de resultaatsbestemming van een jaarrekening.

Het advies is om de informatievoorziening vanuit Veilig Thuis naar de colleges op een hoog peil te houden, zodat colleges hun raad kunnen informeren en kunnen voorzien aan de behoefte aan informatie over het werk(veld) van Veilig Thuis. In de laatste drie jaar hebben we gezien dat er weinig zienswijzen zijn ingediend op de begroting en jaarstukken, maar dat reacties uit de raad meer gaan over de inhoud van het werk van Veilig Thuis. Om aan deze behoefte te voldoen is het advies:

- Veilig Thuis te vragen halfjaarlijks een rapportage te delen met de colleges van de verschillende gemeenten in de regio en dat deze ter informatie wordt gedeeld in het BOVT.
- De regionale afspraak over het volgen van de zienswijzeprocedure voor begroting en jaarrekening in aansluiting op de p&c-cyclus van VGGM te laten vervallen. Het staat ieder college vrij om de jaarstukken en de begroting voor te leggen aan de raad en hierover in gesprek te gaan, als het college of de raad dit wenst.
- De mogelijkheid te onderzoeken of voor Veilig Thuis ook regionale raadsinformatiebijeenkomsten kunnen worden georganiseerd. VGGM, waaronder Veilig Thuis, heeft de intentie om regionale raadsinformatiebijeenkomsten te beleggen. Dat is een mogelijkheid om raden te informeren over de werkwijze van en ontwikkelingen bij Veilig Thuis. Aanvullend is het mogelijk om op verzoek van het college aan te sluiten bij bijvoorbeeld een themabijeenkomst met raadsleden.

Vraag 4: Er leeft de wens om binnen de stichting een beperkte reserve te realiseren. Er zijn gemeenten die dit onwenselijk vinden omdat gemeenten een eigen reserve hebben en van daar uit een eventueel tekort bij VT kunnen aanvullen. Als VT een eigen reserve op gaat bouwen, op welke manier gaat dat dan gebeuren?

Gemeenten nemen ten aanzien van Veilig Thuis het risicodragerschap voor hun rekening. De twee regio's kennen een 100% financiering van Veilig Thuis. Bepaling van een weerstandsvermogen of

Algemeen Bestuur VGGM dd 2 dec 2020

solvabiliteit (verhouding tussen vreemd en eigen vermogen) speelt geen rol. Wel mogen we van iedere stichting met wie wij zaken doen verwachten dat er enig financieel weerstandsvermogen is, omdat er anders zorgen zijn over de continuïteit van de stichting.

Een reserve is vanuit bedrijfsvoering wenselijk om niet alleen de verschillen in de exploitatie te kunnen verantwoorden, maar ook om niet bij elk verschil te hoeven melden bij regiogemeenten. Het is daarmee vooral praktisch van aard om voldoende liquiditeiten beschikbaar te hebben. Met een beperkte reserve wordt ervan uitgegaan dat eventuele kleine risico's goed en vooral snel en pragmatisch op te vangen zijn. Mochten er zich grotere risico's voordoen, dan is het vooral zaak om de bijdragen van gemeenten vroegtijdig bij te stellen.

Opbouw van de reserve

Voeding van een reserve kan bij begroting (al dan niet tijdelijk) worden geraamd door bijvoorbeeld een dotatie (storting) of een stelpost voor risico/onvoorzien op te nemen. Bij de rekening kunnen de werkelijke exploitatieverschillen worden verrekend. Bij de begroting 2021 is op voorstel van de controllers het begrotingsvolume 2020 gecontinueerd, waardoor een positief saldo in de begroting 2021 kon worden opgenomen als een stelpost voor onvoorzien en risico. Het niet of onvoldoende benutten van deze begrotingspost kan bij de rekening leiden tot een dotatie in een reserve.

Het huidige beeld van de rekening 2020 geeft een rooskleurig financieel beeld, waardoor vorming van een reserve dit jaar al mogelijk lijkt. Dit is afhankelijk van besluitvorming in het BOVT van november over het positieve resultaat van de begroting 2020.

Voorstel is om in te stemmen met een beperkte reserve van maximaal 5% van het begrotingstotaal Veilig Thuis. Dit achten wij passend omdat Veilig Thuis zo wel enige risico's op kan vangen zonder dat zij daarvoor geld moet ophalen bij alle 15 gemeenten. Tegelijkertijd past een beperkte reserve omdat Veilig Thuis volledig door de gemeenten gefinancierd wordt.

Het advies is om akkoord te gaan met de vorming van een beperkte reserve in jaar 2020 tot maximaal 5% van het begrotingstotaal Veilig Thuis:

- Gemeenten besluiten in gezamenlijkheid over wat te doen met het surplus
- Stortingen en onttrekkingen van de reserve VT vast te stellen via de beslislijnen van de begroting en/of jaarrekening

Vraag 5: Er is een mogelijkheid om via een mandaatbesluit bevoegdheden van de directeur-bestuurder te geven aan de manager VT. Welke bevoegdheden worden gemandateerd?

Het is mogelijk om vanuit de directeur-bestuurder bevoegdheden te delegeren aan de manager VT. Het is niet nodig om hier op dit moment nadere afspraken over te maken, omdat deze afspraken in onderling overleg mogelijk zijn tussen directeur-bestuurder en manager VT.

Bestuurlijk Overleg Veilig Thuis

Oplegnotitie

Onderwerp: Stand van zaken governance en verdeelsleutel

Ingediend door: Eric van Neerijnen

Voorgestelde behandelwijze:

- Ter bespreking
 Ter informatie

Planning bespreking:

- Dagelijks Bestuur d.d.:
 Algemeen Bestuur d.d.:
 BOVT d.d.: 4 sept 2020
-

Aanleiding:

In de bestuurlijke cyclus van juni 2020 heeft besluitvorming plaatsgevonden over het rapport "Evaluatie positionering en governance Veilig Thuis", opgesteld onder leiding van Toon van Asseldonk. Daarbij is aangegeven dat nog een aantal juridische vraagstukken open staan. In dezelfde bestuurlijke cyclus is gesproken over de evaluatie verdeelsleutels brandweer en jeugdgezondheidszorg. In het AB VGGM van 26 juni is afgesproken dat de verdere bespreking van de verschillende verdeelsleutels in kleinere samenstelling zal plaatsvinden. T.a.v. van de verdeelsleutel Veilig Thuis is afgesproken de verdere bespreking te voeren in het BOVT. Hierbij is opgemerkt dat het wellicht logisch lijkt allereerst het governance vraagstuk af te ronden, alvorens de verdeelsleutel te bespreken.

1. Openstaande juridische vraagstukken governance

In bijgevoegde notitie wordt uitgebreider ingegaan op de nog openstaande juridische vragen die in de bredere context geplaatst zijn.

1. *Kan het BOVT formeel worden gepositioneerd in de governance?* (in bredere context: verheldering van rollen en verantwoordelijkheden van m.n. BOVT in relatie tot AB VGGM, de bestuurder en RvT)
2. *Kan de naam Raad van Toezicht naar Raad van Advies worden gewijzigd?* (in bredere context: Het AB en niet de RvT stelt de bestuurder aan. Bovendien is VT geen volstrekt autonome stichting maar is ingebed in de mechanismen van een gemeenschappelijke regeling. De reikwijdte van de RvT is daardoor beperkter dan een klassieke RvT.)
3. *Onderzoeken of afwijken van de P&C-cyclus van VGGM mogelijk is, waardoor consultatie van de gemeenteraden niet meer noodzakelijk is.* (in bredere context: Subsidieverlening aan een autonome stichting is onderdeel van de gemeentelijke planning & control cyclus, terwijl VGGM als gemeenschappelijke regeling een eigen planning & control cyclus kent die vooruitloopt op haar eigen planning & control cyclus)

Naast deze vragen leeft de wens om binnen de stichting een beperkte reserve te realiseren en moet worden uitgezocht op welke manier deze reserve wordt opgebouwd. .

Voorstel/ beslispunten/ vragen:

Voorgesteld wordt om de ambtelijke werkgroep evaluatie positionering en governance Veilig Thuis (aangevuld met de steller van deze memo en met juridische ondersteuning vanuit VGGM en de gemeente Barneveld) op elk deze vraagstukken in bredere context, een advies te laten uitbrengen en dit advies in de vergadercyclus van november / december 2020 in het BOVT, RvT en DB AB VGGM te bespreken.

2. Verdeelsleutel Veilig Thuis

Uitgangspunt van het bestuur is de wens om te komen tot een voor iedereen uitlegbare reële verdeling van de kosten volgens een model dat toekomstbestendig is. De focus hierbij ligt vooral op de verdeelsleutel brandweer, maar het gaat ook om de verdeelsleutel voor de JGZ en Veilig Thuis. Bij de oprichting van VT is immers door de betrokken wethouders afgesproken dat deze verdeelsleutel ongeveer nu zou worden geëvalueerd.

Bij eerdere bespreking is opgemerkt dat het t.a.v. van de verdeelsleutel VT wellicht voor de hand ligt om éérs de verschillende governancevraagstukken af te ronden en vervolgens te bezien of

Bestuurlijk Overleg Veilig Thuis

aanpassing van de huidige verdeelsleutel wenselijk/nodig is. Daar komt bij dat VT een nog jonge organisatie is en er landelijk een forse besteldiscussie loopt over de jeugdbeschermingsketen.

Voorstel/ beslispunten/ vragen:

1. Is er op dit moment (met toepassing vanaf het begrotingsjaar 2022) behoefte aan een aanpassing van de verdeelsleutel VT?

Zo nee, is het wenselijk op een later moment deze verdeelsleutel te evalueren? Welke factoren zijn daarbij bepalend? Is het wenselijk deze eventuele latere datum vast te leggen?

Indien er op dit moment wél behoefte is aan aanpassing van de verdeelsleutel VT, wordt voorgesteld op korte termijn hiervoor nieuwe bijeenkomst voor te plannen.

MEMO

Juridische vragen governance VT in bredere context

In het onderstaande wordt ingegaan op een aantal nog openstaande vraagstukken.

1. Kan het BOVT formeel worden gepositioneerd in de governance?

Toelichting:

De governance is inhoudelijk bij besluit van het AB vastgesteld en vormgegeven met als doel een optimale samenwerking te bewerkstelligen tussen de gemeenten/AB VGGM en de stichting VT. Het AB kan besluiten om daar aanpassingen in te doen.

Achterliggend vraagstuk is de rolverdeling tussen gemeenten als “eigenaar” van de gemeenschappelijke regeling VGGM (en daarmee indirect eigenaar van VT) en “opdrachtgever”. Vanuit de rol van opdrachtgever is de werkwijze van de eigen sociale wijkteams mede bepalend voor de vraag die aan VT wordt gesteld. Vanuit de rol van “eigenaar” ligt de nadruk vooral op de collectiviteit en solidariteit en het goed en gezond functioneren van de stichting VT. Deze rollen zouden duidelijker kunnen worden omschreven waarbij de rol van opdrachtgever formeel wordt neergelegd bij het BOVT (BOVT stuurt dan op wat VT doet in opdracht van de verschillende individuele gemeenten en tegen welke prijs) en de rol van eigenaar blijft bij het AB VGGM. Ook de rol van de gemeenteraad en de rol van de Raad van Toezicht spelen hier mee.

2. Kan de naam Raad van Toezicht naar Raad van Advies worden gewijzigd?

Toelichting:

Uit de gesprekken komt naar voren dat de Raad van Toezicht (hierna RvT) in de huidige vorm wellicht meer weg heeft van een raad van advies. Zou het dan niet logisch zijn om de naam hier op aan te passen? Als de RvT wordt gewijzigd in een Raad van Advies dan dient conform art. 14 van de statuten wijziging van de statuten plaatsvinden om formele status aan een raad van advies te kunnen geven.

De RvT heeft n.a.v. het evaluatierapport zelf hier ook over gesproken en komt hier eind september opnieuw over te spreken. Een gedachtelijn van de RvT is dat zij nu deels geworven zijn uit de colleges van de deelnemende gemeenten en dat daardoor het belang van de eigen gemeente vaak minimaal in het achterhoofd aanwezig is. Wellicht zou het goed zijn om daar verandering in aan te brengen zodat de leden van de RvT géén banden hebben met de gemeenten in de eigen regio. Aan de andere kant is het nodig om op specifieke deskundigheidsgebieden verbindingen te kunnen maken tussen bijvoorbeeld een RvT en het DB/AB of BOVT. Gesteld wordt dat een stevige, wat meer onafhankelijke adviesrol van de RvT/RvA die actief signaleert en van buiten naar binnen kan denken heel nuttig kan zijn gelet op de dynamiek van het werkveld van VT.

Het verdient aanbeveling om de resultaten van de verdere bespreking van dit onderwerp te betrekken bij de nadere uitwerking.

3. Onderzoeken of afwijken van de P&C-cyclus van VGGM mogelijk is, waardoor consultatie van de gemeenteraden niet meer noodzakelijk is.

Toelichting:

Bestuurlijk Overleg Veilig Thuis

Bij de oprichting van VT is tevens een governancenotitie vastgesteld (door het AB VGGM) waarin is afgesproken dat t.a.v. de P&C cyclus VT zoveel mogelijk aansluit op de cyclus van VGGM. Een gevolg daarvan was dat ook de begroting van VT voor een zienswijze wordt voorgelegd aan de gemeenteraden. Als er op grond van de evaluatieronde wijziging van beleid wenselijk is op bovengenoemde specifieke terrein dan zal de governancenotitie op dit punt wijziging behoeven. Belangrijkste instrument om als overheid invloed op de rechtspersoon uit te oefenen is evenwel gelegen in het benoemingsbeleid van de directeur-bestuurder en RvT zoals opgenomen in de statuten.

Los van de afspraken vastgelegd in de governancenotitie heeft een bestuurder een actieve verantwoordingsplicht richting het college en de raad. Vanuit die verantwoordelijkheid kan het wenselijk zijn om de gemeenteraden te consulteren over de begroting. Vanuit zowel VGGM als de stichting VT worden bestuurders actief geïnformeerd om invulling te kunnen geven aan die verantwoordelijkheid. Gemeenten worden binnen het sociaal domein geconfronteerd met forse kostenstijgingen. Vanuit het perspectief van de gemeenteraden is het van belang helderheid te geven over de (financiële) knoppen waar zij aan kunnen draaien. De gemeentelijke bijdrage aan VT maakt in die zin onderdeel uit van een groter geheel. Het is denkbaar dat het helpt als gemeenteraden inhoudelijk mee worden genomen in de materie van VT, zodat het gevoel bestaat dat de juiste dingen worden gedaan.

Onderwerp	Vaststelling Regionaal Crisisplan 2020-2023
Ingediend door	MT Veiligheidsbureau
Steller	Kaz Gommans
Voorgestelde behandelwijze: <input type="checkbox"/> Ter informatie <input type="checkbox"/> Ter bespreking <input checked="" type="checkbox"/> Ter besluitvorming <input type="checkbox"/> Vertrouwelijk (alleen i.c.m. bovenstaande)	Planning bespreking: <input checked="" type="checkbox"/> MT Veiligheidsbureau d.d.: 15-10-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Veiligheidsdirectie d.d.: 04-11-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Dagelijks Bestuur d.d.: 18-11-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen Bestuur d.d.: 02-12-2020
Samenvatting	<p>Conform de Wet veiligheidsregio's (Wvr), art. 16 lid 1, dient het bestuur van elke veiligheidsregio om de vier jaar een Regionaal Crisisplan (RCP) vast te stellen, waarin in ieder geval de organisatie, de verantwoordelijkheden, de taken en bevoegdheden in het kader van de rampenbestrijding en de crisisbeheersing worden beschreven. Het nieuwe Regionaal Crisisplan is de opvolger van het crisisplan dat op 13 december 2017 door het Algemeen Bestuur is vastgesteld.</p> <p>Opdracht en verloop</p> <p>Tijdens de vergadering van het MT Veiligheidsbureau (MTV) op 2 december 2019 is besloten om het Regionaal Crisisplan te actualiseren. De aanleiding werd gevormd door de volgende ontwikkelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bouwen bevolkingszorg; - Flexibilisering van de crisisstructuur (project <i>Flexibilisering GRIP</i> o.l.v. Ruud Koers); - Ontwikkelingen meldkamerorganisatie. <p>Met deze opdracht is een werkgroep aan de slag gegaan waarin alle kolommen waren vertegenwoordigd. Op basis van een advies van de werkgroep, memo d.d. 29 januari 2020, heeft het MTV besloten om de werkgroep de ruimte te geven, om naast de noodzakelijke inhoudelijke aanpassingen, ook de vormgeving te vernieuwen en 'deel 2' van het Regionaal Crisisplan los te koppelen. Door met het gevraagde in te stemmen ontstond er ruimte om het RCP compacter, leesbaarder te maken en te voorzien van een frisse uitstraling.</p> <p>Vanwege de coronacrisis is de vooraf bepaalde deadline niet gehaald. Hierover is afstemming geweest tussen de opdrachtgever- en nemer.</p> <p>Wat is er gewijzigd aan het RCP?</p> <p>De volgende zaken in en omtrent het crisisplan zijn in crisisplan gewijzigd:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Het vorige crisisplan bestond uit twee delen: Een statisch eerste gedeelte waarin de hoofdstructuur van de crisisorganisatie stond beschreven en een dynamisch tweede deel waarin de hoofd- en deeltaken van de mono-kolommen en multi-secties stonden beschreven. Het geactualiseerde crisisplan bestaat nog slechts uit het eerste deel. - Het geactualiseerde RCP is geherstructureerd waardoor het overzichtelijker is geworden. - De vormgeving van het crisisplan is aangepast en in lijn gebracht met Risicoprofiel en Beleidsplan. - Als gevolg van de besluiten, beschreven in de oplegnotitie Flexibilisering GRIP, besproken in het VD van 6 november 2019, zijn de volgende zaken gewijzigd:

- De starttriggers zijn uit het RCP verwijderd;
 - De voorgestelde opschalingstabel is in het plan verwerkt;
 - Extra alarmeringsmogelijkheden benoemd en toegelicht, te weten: GRIP 2 zonder CoPI en een GRIP 2 ROT zonder secties (OL, AC's en IM);
 - Er is één ontkleurd piket Operationeel Leiders. Daarin participeert de directeur veiligheidsregio / commandant brandweer. De dienstdoende OL zit het ROT voor. Vanaf GRIP3 gaat de directeur veiligheidsregio / commandant brandweer in zijn rol van OL naar het BT. In die situatie zit een collega uit het piket als Leider ROT het ROT voor. Indien de directeur veiligheidsregio / regionaal commandant is verhinderd, neemt een collega uit het piket zijn taak over.
- Het hoofdstuk over de Gemeenschappelijke Meldkamer is aangepast aan de huidige praktijk en afgestemd met het RCP van VR Gelderland-Zuid.
 - Het hoofdstuk Bevolkingszorg is grondig herzien als gevolg van het project 'Bouwen Bevolkingszorg'. Het hoofdstuk van de politie is uitgebreid t.o.v. het vorige RCP, maar de werkwijze is onveranderd. De overige kolommen hebben kleine, vooral tekstuele en terminologische, aanpassingen verricht aan hun hoofdstukken.
 - Door het document heen zijn diverse functienamen aangepast, repeterende informatie verwijderd, verwijzingen naar wetsartikelen geactualiseerd en schematische weergaves, waar mogelijk, opgefrist.

Tot slot

Tot slot enkele afsluitende opmerkingen:

- 1) Deel 2 van het oude RCP is gearchiveerd op de aangewezen plaats op de G-schijf bewaard. De inhoud van het stuk wordt niet langer geactualiseerd. De mono-kolommen zijn na vaststelling door het AB zelf verantwoordelijk voor het actualiseren van hun taakomschrijvingen. Iedere kolom heeft aangegeven daar op de volgende manier mee om te gaan:
 - Brandweer:** De werkwijze van de sectie brandweer in het ROT staat beschreven in het handboek Brandweer Actiecentrum. Deel 2 van het oude RCP is daarbij als bijlage toegevoegd en kan ten alle tijden worden nagelezen.
 - Bevolkingszorg:** De werkwijze van de sectie bevolkingszorg staat beschreven in het document Bouwen Bevolkingszorg. Aan een verdere uitwerking van de taakomschrijvingen voor de functionarissen in de crisisorganisatie wordt nog gewerkt. Door de coronacrisis is dit werk stil komen te liggen.
 - GHOR:** De beschreven processen van de GHOR in deel 2 zijn algemeen bekend en worden middels opleiding, training en oefening bijgehouden. De basisinformatie is opgenomen in de E-learning GHOR.
 - Politie:** De werkwijze en taakomschrijvingen van de sectie Politie in het ROT staan beschreven in de landelijke regeling SGBO en worden regelmatig geactualiseerd.
- 2) Het implementatietraject van het project Flexibilisering wordt in het voorjaar van 2021 afgerond.
- 3) De werkgroep verwacht dat de evaluaties van de coronacrisis en de evaluatie Wet veiligheidsregio's belangrijke inzichten zullen opleveren voor de doorontwikkeling van de crisisorganisatie. De werkgroep raadt daarom aan om na oplevering van deze evaluaties te bekijken of dit input geeft voor bijstelling van het regionaal crisisplan.

	<p>Procedure behandeling en vaststelling</p> <p>Het Regionaal Crisisplan is een planvorm waarover de Veiligheidsregio volgens de Wet veiligheidsregio's dient te beschikken. Daarom geldt voor dit plan een wettelijke procedure voor behandeling en vaststelling. In de onderstaande tabel is deze procedure schematisch weergegeven.</p> <table border="1" data-bbox="464 548 1409 1003"> <thead> <tr> <th data-bbox="464 548 1177 584">Actie</th> <th data-bbox="1177 548 1409 584">Datum</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="464 584 1177 651">MTV bespreekt het RCP en besluit tot doorgeleiden naar het VD.</td> <td data-bbox="1177 584 1409 651">15-10-2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="464 651 1177 745">Omliggende VR's en Kreis Kleve worden geïnformeerd over het geactualiseerde RCP en wordt mogelijkheid geboden te reageren.</td> <td data-bbox="1177 651 1409 745">15-10-2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="464 745 1177 781">Sluiting reactietermijn omliggende VR's en Kreis Kleve.</td> <td data-bbox="1177 745 1409 781">02-11-2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="464 781 1177 817">VD stelt het RCP vast en geleid het door naar het DB en AB.</td> <td data-bbox="1177 781 1409 817">04-11-2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="464 817 1177 853">RCP ter bespreking in het DB.</td> <td data-bbox="1177 817 1409 853">18-11-2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="464 853 1177 889">RCP ter vaststelling in het AB.</td> <td data-bbox="1177 853 1409 889">02-12-2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="464 889 1177 947">Het vastgestelde RCP wordt verstuurd naar onze partners.</td> <td data-bbox="1177 889 1409 947">Uiterlijk 18-12-2020</td> </tr> <tr> <td data-bbox="464 947 1177 1003">Het bestuur zendt het vastgestelde crisisplan aan de Commissaris van de Koning.</td> <td data-bbox="1177 947 1409 1003">Uiterlijk 18-12-2020</td> </tr> </tbody> </table>	Actie	Datum	MTV bespreekt het RCP en besluit tot doorgeleiden naar het VD.	15-10-2020	Omliggende VR's en Kreis Kleve worden geïnformeerd over het geactualiseerde RCP en wordt mogelijkheid geboden te reageren.	15-10-2020	Sluiting reactietermijn omliggende VR's en Kreis Kleve.	02-11-2020	VD stelt het RCP vast en geleid het door naar het DB en AB.	04-11-2020	RCP ter bespreking in het DB.	18-11-2020	RCP ter vaststelling in het AB.	02-12-2020	Het vastgestelde RCP wordt verstuurd naar onze partners.	Uiterlijk 18-12-2020	Het bestuur zendt het vastgestelde crisisplan aan de Commissaris van de Koning.	Uiterlijk 18-12-2020
Actie	Datum																		
MTV bespreekt het RCP en besluit tot doorgeleiden naar het VD.	15-10-2020																		
Omliggende VR's en Kreis Kleve worden geïnformeerd over het geactualiseerde RCP en wordt mogelijkheid geboden te reageren.	15-10-2020																		
Sluiting reactietermijn omliggende VR's en Kreis Kleve.	02-11-2020																		
VD stelt het RCP vast en geleid het door naar het DB en AB.	04-11-2020																		
RCP ter bespreking in het DB.	18-11-2020																		
RCP ter vaststelling in het AB.	02-12-2020																		
Het vastgestelde RCP wordt verstuurd naar onze partners.	Uiterlijk 18-12-2020																		
Het bestuur zendt het vastgestelde crisisplan aan de Commissaris van de Koning.	Uiterlijk 18-12-2020																		
Beslispunten	De VD wordt gevraagd om het Regionaal Crisisplan goed te keuren en door te geleiden naar het DB en AB voor definitieve vaststelling.																		
Financiën	Goedkeuring en vaststelling van het Regionaal Crisisplan heeft geen financiële consequenties.																		
Afgestemd met	<p>Het Regionaal Crisisplan 2020-2023 is in gezamenlijkheid tot stand gekomen door Brandweer, Bevolkingszorg, GHOR, Politie en de Gemeenschappelijke Meldkamer, welke waren verenigd in de werkgroep Actualisatie Regionaal Crisisplan. Het concept is tevens voorzien van commentaar door Simone Hilgenberg en Auke Beekhuis.</p> <p>Conform de Wvr, art. 16 lid 3, moet het Regionaal Crisisplan worden afgestemd met de aangrenzende buurregio's en Kreis Kleve. Zij worden per brief op de hoogte gebracht van ons geactualiseerde plan en waarbij zij tevens de gelegenheid krijgen het plan te becommentariëren. De reactietermijn verloopt op 2 november 2020.</p> <p>Daarnaast heeft er afstemming plaatsgevonden met Ruud Koers, als projectleider <i>Flexibilisering GRIP</i>, over de consequenties die de wijzigingen aan het RCP hebben voor het implementatietraject van het project <i>Flexibilisering GRIP</i>.</p>																		
Communicatie	Conform de Wvr, art. 16 lid 4, zal het bestuur van de veiligheidsregio het vastgestelde crisisplan versturen naar de commissaris van de Koning. Daarnaast zal het geactualiseerde plan worden verzonden aan onze (crisis)partners. Tevens zal na definitieve vaststelling het RCP gepubliceerd worden op de website van VGGM. Het RCP zal uiterlijk 18 december worden verstuurd naar de commissaris van de Koning en onze (crisis)partners.																		
Bestuur VGGM	Conform de Wvr, art. 16 lid 1, zal Het Regionaal Crisisplan 2020-2023 op 2 december 2020 ter definitieve vaststelling aangeboden worden aan het Algemeen Bestuur van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden.																		

Bijlage(n)	Regionaal Crisisplan 2020-2023 – concept
-------------------	--

IN TE VULLEN NA VERGADERING	
Besluit	
Aanvullende opmerkingen	

Regionaal Crisisplan

REGIONAAL CRISISPLAN

2020-2023

VEILIGHEIDSREGIO GELDERLAND-MIDDEN

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

Documentinformatie

Document:	Regionaal Crisisplan Gelderland-Midden 2020-2023
Versie:	1.0
Vastgesteld:	(datum + door wie)
Beheer:	MT Veiligheidsbureau

Historie van het Regionaal Crisisplan

Wijziging	Versie / Vastgesteld
Oorspronkelijk document.	AB, 26 oktober 2011
Aantal tekstuele wijzingen als gevolg van ontwikkelingen en verdere uitwerking deel 2 Crisisplan.	AB, 19 december 2012
Aantal wijzigingen als gevolg van het eindadvies van de Bestuurlijke Werkgroep Bovenregionale Samenwerking (waaronder de GRIP-regeling) en een aantal wijzigingen als gevolg van ontwikkelingen bij de GHOR en de politie.	AB, 30 oktober 2013
Aantal wijzigingen als gevolg van ontwikkelingen in nationale crisisbeheersing en bij de verschillende partners.	AB, 13 december 2017
Opstellen Regionaal Crisisplan 2020-2023, versie 1.0. Diverse wijzigingen: <ul style="list-style-type: none">- RCP bestaat nog slechts uit één deel. Deel 2 van vorige RCP is losgelaten;- Teksten geherstructureerd;- Starttriggers verdwenen;- Nieuwe opschalingstabel;- Extra alarmeringsmogelijkheden (Flexibel GRIP2);- De Regionaal Operationeel Leider zit het ROT voor. Vanaf GRIP 3 gaat de ROL naar het BT en zit Leider ROT het ROT voor.- Hoofdstuk bevolkingszorg geactualiseerd vernieuwd n.a.v. ontwikkelingen 'Bouwen Bevolkingszorg';- Hoofdstuk meldkamer aangepast aan de actuele situatie (samenvoeging meldkamers GM en GZ);- Diverse tekstuele aanpassingen.	

Inhoudsopgave

1.	INLEIDING	4
2.	WETTELIJKE EISEN EN REGIONALE UITGANGSPUNTEN	5
2.1.	WETTELIJKE EISEN	5
2.2.	LANDELIJKE RICHTLIJN	5
2.3.	REGIONALE UITGANGSPUNTEN	6
3.	HOOFDSTRUCTUUR	7
3.1.	CRISISORGANISATIE GELDERLAND-MIDDEN	7
3.2.	TIJDEN START UITVOERING TAKEN NA ALARMERING	8
3.3.	ONDERDELEN CRISISORGANISATIE	8
4.	OP- EN AFSCHALING IN GRIP-NIVEAUS	13
4.1.	GRIP-NIVEAUS	13
4.2.	BEVOEGD TOT OPSCHALEN	13
4.3.	FLEXIBEL OPSCHALEN	13
4.4.	SCENARIO'S OPSCHALING	15
4.5.	AFSCHALEN	15
5.	BEVOLKINGSZORG	17
5.1.	STAFSECTIE BEVOLKINGSZORG	17
5.2.	TAKEN BEVOLKINGSZORG	17
5.3.	UITVOERING TAKEN	17
5.4.	FUNCTIESTRUCTUUR	18
6.	BRANDWEERZORG	19
6.1.	STAFSECTIE BRANDWEERZORG	19
6.2.	TAKEN BRANDWEERZORG	19
6.3.	UITVOERING TAKEN	19
6.4.	FUNCTIESTRUCTUUR	21
7.	GENEESKUNDIGE ZORG	22
7.1.	STAFSECTIE GENEESKUNDIGE ZORG	22
7.2.	TAKEN GENEESKUNDIGE ZORG	22
7.3.	UITVOERING TAKEN	22
7.4.	FUNCTIESTRUCTUUR	24
8.	POLITIEZORG	25
8.1.	STAFSECTIE POLITIEZORG	25
8.2.	TAKEN POLITIEZORG	25
8.3.	UITVOERING TAKEN	25
8.4.	LOCATIE	27
8.5.	FUNCTIESTRUCTUUR	27
9.	INFORMATIEMANAGEMENT	28
9.1.	TAKEN INFORMATIEMANAGEMENT	28
9.2.	UITVOERING TAKEN	28
9.3.	ARCHIVERING	28
10.	LOGISTIEK/ONDERSTEUNINGSMANAGEMENT	29
10.1.	STAFSECTIE LOGISTIEK/ONDERSTEUNINGSMANAGEMENT	29
10.2.	UITVOERING	29
11.	KETENPARTNERS	30
11.1.	SAMENWERKING	30
11.2.	ANDER BEVOEGD GEZAG	30
11.3.	CRISISPARTNERS	30

1. INLEIDING

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM) is een complete hulpverleningsorganisatie voor Brandweer en Volksgezondheid (Ambulancezorg, Gemeentelijke Gezondheidsdienst en Stichting Veilig Thuis). Zij draagt zorg voor de voorbereiding op en coördinatie van rampenbestrijding en crisisbeheersing. De VGGM is één van de 25 veiligheidsregio's in Nederland en heeft een samenwerkingsverband met 15 gemeenten op grond van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen.

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden behartigt de belangen van vijftien gemeenten en hun inwoners op het gebied van

brandweer en volksgezondheid. In dit gebied wonen circa 670.000 inwoners verspreid over de volgende gemeenten: Arnhem, Barneveld, Doesburg, Duiven, Ede, Lingewaard, Nijkerk, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Scherpenzeel, Wageningen, Westervoort en Zevenaar.



Doelstelling regionaal crisisplan

Het regionaal crisisplan (RCP) beschrijft de inrichting van de multidisciplinaire en monodisciplinaire crisisorganisatie in de veiligheidsregio Gelderland-Midden. De organisatie, de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden met betrekking tot de maatregelen en voorzieningen inzake de rampenbestrijding en de crisisbeheersing staan daarin vastgelegd. Het RCP is bestemd voor de crisisfunctionarissen binnen de veiligheidsregio Gelderland-Midden. Het crisisplan geeft inzicht in de manier waarop de veiligheidsregio Gelderland-Midden haar crisisorganisatie heeft ingericht, oftewel wie wat doet tijdens een crisis.

Besluitvorming en beheer

Het algemeen bestuur (AB) van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden stelt conform de Wet Veiligheidsregio's minimaal eens per vier jaar het regionaal crisisplan vast. Zodra belangrijke wijzigingen plaatsvinden, zullen deze in dit plan aangepast worden en zal het plan opnieuw vastgesteld worden. Het Veiligheidsbureau is verantwoordelijk voor het beheer van dit document.

Dit plan is afgestemd met onze crisispartners en de buurregio's Gelderland-Zuid, Noord- en Oost-Gelderland, Utrecht en Flevoland.

Leeswijzer

Na de inleiding (hoofdstuk 1) vertelt het tweede hoofdstuk de wettelijke eisen en de regionale uitgangspunten waar onze regio haar crisisplan op heeft gebaseerd. In het derde hoofdstuk staan de hoofdstructuur beschreven. Ieder onderdeel van de crisisorganisatie is benoemd met daarbij de taken en bijbehorende crisisfunctionarissen. In hoofdstuk vier zijn de GRIP-niveaus toegelicht inclusief de bevoegdheid tot op- en afschalen. Hoofdstukken 5 tot en met 8 beschrijven de inrichting van de vijf monodisciplinaire kolommen. Daaropvolgend worden in hoofdstuk 9 en 10 de ondersteunende processen toegelicht (informatie- en ondersteuningsmanagement). Het laatste hoofdstuk gaat over samenwerking met onze ketenpartners.

2. WETTELIJKE EISEN EN REGIONALE UITGANGSPUNTEN

2.1. Wettelijke eisen

Het regionaal crisisplan Gelderland-Midden is gebaseerd op de volgende wetgeving:

- Wet Veiligheidsregio's (Wvr);
- Besluit Veiligheidsregio's;
- Besluit Personeel Veiligheidsregio's;
- Regeling Personeel Veiligheidsregio's.

Naast de genoemde wetgeving, is het RCP gebaseerd op het Referentiekader Regionaal Crisisplan 2016 (geen wettelijke eis).

Wet veiligheidsregio's (Wvr)

De veiligheidsregio vervult een actieve en coördinerende rol bij de bestrijding van rampen en de beheersing van crises. Deze rol is vastgelegd in de Wet veiligheidsregio's. De Wet veiligheidsregio's heeft als primair doel om de rampenbestrijding en crisisbeheersing in Nederland te verbeteren en te versterken. In dat kader zijn drie planvormen verplicht: het regionaal risicoprofiel, het regionaal beleidsplan en het regionaal crisisplan.

Regionaal risicoprofiel Wat bedreigt de regio, hoe erg is dat en hoe zijn we daar op voorbereid?
Regionaal beleidsplan Wat moeten we dan kunnen en wat hebben we daar voor nodig?
Regionaal crisisplan Wie doet dan wat en wie informeert wie?

Besluit veiligheidsregio's

In het Besluit veiligheidsregio's worden extra eisen gesteld aan de organisatie en de prestaties van de veiligheidsregio's. Deze eisen hebben tot doel om een minimumveiligheidsniveau voor alle burgers vast te stellen. Daarbij zijn eisen gesteld om een minimumniveau van kwaliteit te bereiken en om uniformiteit ten behoeve van een goede uitwisselbaarheid bij het leveren van bijstand te kunnen waarborgen. Met deze extra eisen wordt toegezien op de multidisciplinaire organisatie die nodig is bij een grootschalige ramp of crisis.

Besluit personeel veiligheidsregio's

Met het Besluit personeel veiligheidsregio's worden eisen en regels gesteld aan de kwaliteit van het personeel van de brandweer en de GHOR. De eisen richten zich met name op de te volgen opleidingen. Op grond van dit besluit zijn bij ministeriële regeling per functie de kerntaken en competenties vastgelegd. Deze vormen feitelijk de basiseisen waaraan het brandweer-, GHOR- en multidisciplinair personeel moet voldoen. Dit is noodzakelijk om de uniformiteit te bereiken wat een voorwaarde is voor bijvoorbeeld interregionale bijstand en bovenregionaal optreden.

Regeling personeel veiligheidsregio's

De Regeling personeel veiligheidsregio's is een gedetailleerde uitwerking van het gelijknamige besluit. In de regeling staan de taken, competenties en het vereiste competentieniveau beschreven voor de in het besluit genoemde multidisciplinaire functionarissen van de brandweer en GHOR.

2.2. Landelijke richtlijn

De Wet veiligheidsregio stelt eisen aan de crisisorganisatie, zoals die vorm moet krijgen in de veiligheidsregio's. De wet en de eerdere bevindingen van het Landelijk Beraad Crisisbeheersing hebben geleid tot het ontwikkelen van een Referentiekader Regionaal Crisisplan (RRCP). De laatste versie is van 2016 en is vastgesteld door de Raad Directeuren Veiligheidsregio.

Het doel van het referentiekader is dat iedere veiligheidsregio haar eigen regionaal crisisplan opstelt op basis van hetzelfde model. Hierdoor wordt het mogelijk om zowel binnen de veiligheidsregio met elkaar samen te werken, informatie, kennis en ervaring uit te wisselen, gezamenlijk op te leiden, te trainen en te oefenen, als tussen de veiligheidsregio's onderling.

Het RRCP is grotendeels gebaseerd op het idee van een 'multidisciplinair knoppenmodel'. De essentie van dit knoppenmodel is dat het een operationele relatie legt tussen de aard van het grootschalige of bijzondere incident en de daarop af te stemmen capaciteit. Het is mogelijk om met dit model - in combinatie met het opschalings- en coördinatiemodel GRIP – de juiste werkprocessen te activeren en de aansturing daarop af te stemmen (door op de 'knoppen te drukken'). Kortom: op basis van wat nodig is, bouwt zich flexibel een crisisorganisatie op. Middelen en informatie ondersteunen deze crisisorganisatie.

2.3. Regionale uitgangspunten

Binnen de Veiligheidsregio Gelderland-Midden worden de volgende regionale uitgangspunten gehanteerd:

- VGGM hanteert het RRCP als basis voor haar eigen regionale crisisplan;
- Opkomsttijd van het regionaal beleidsteam (RBT) wordt gelijkgesteld aan die van het gemeentelijk beleidsteam (GBT);
- De Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdingsprocedure (GRIP) en de daarbij behorende bevoegdheden tot multidisciplinair opschalen worden toegepast;
- Crisisfunctionarissen voldoen aan de bij de functie behorende opgestelde kwalificatieprofielen;
- Onze crisisteams werken netcentrisch middels de applicatie LCMS (Landelijke Crisis Management Systeem);
- Standaard worden alle GRIP-incidenten geëvalueerd.

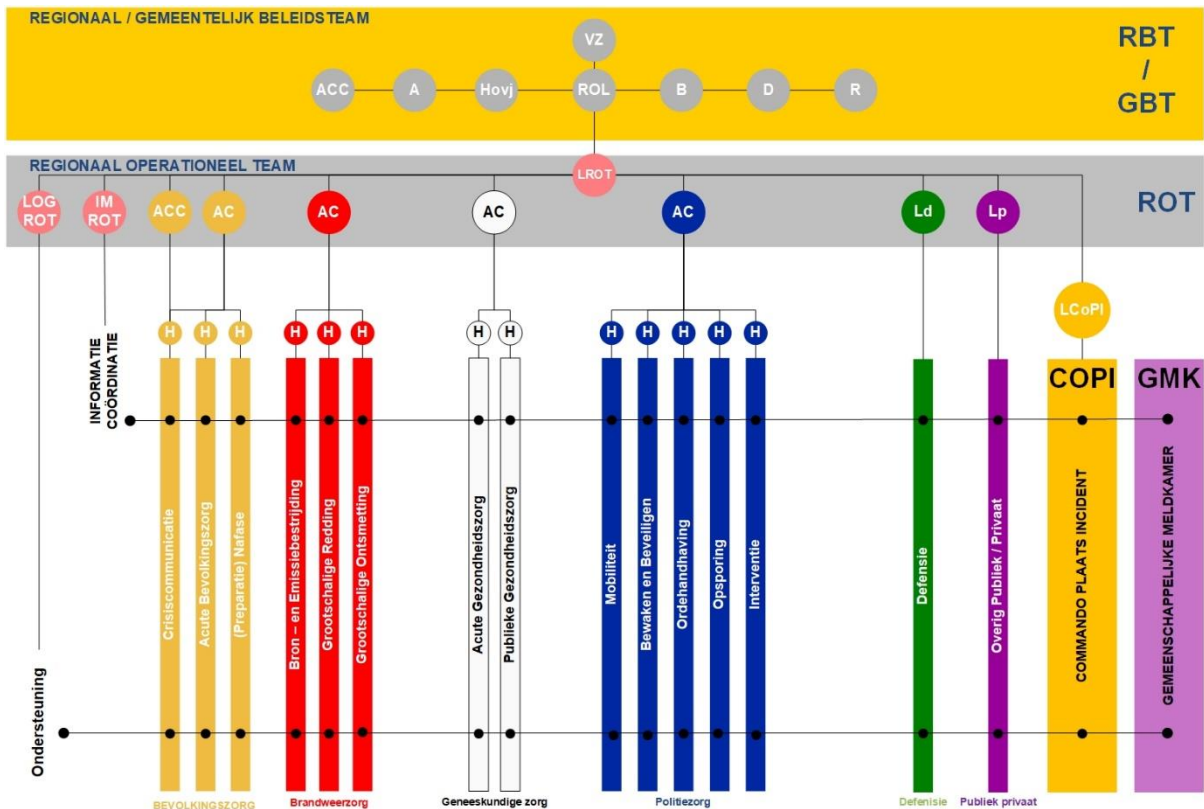
3. HOOFDSTRUCTUUR

In dit hoofdstuk staat de hoofdstructuur van de crisisorganisatie beschreven. In de beschrijving komen de volgende onderdelen aanbod:

- Een schematische weergave van de hoofdstructuur;
- Een korte beschrijving van de taak van elk onderdeel in de hoofdstructuur;
- De functienamen van de bezetting van elk onderdeel in de hoofdstructuur. Tevens staan de tijden benoemd waarbinnen functionarissen beginnen met de uitvoering van hun taken na alarmering.

3.1. Crisisorganisatie Gelderland-Midden

Hieronder volgt een schematische weergave van de hoofdstructuur van de crisisorganisatie in Gelderland-Midden. De essentie van het weergegeven knoppenmodel is dat deze een operationele relatie legt tussen de aard van het incident en de daarop af te stemmen capaciteit. Het is mogelijk om met dit model de juiste werkprocessen te activeren en de aansturing daarop af te stemmen. Kortom: op basis van wat nodig is, bouwt zich flexibel een organisatie op, die wordt ondersteund door informatie- en ondersteuningsmanagement.



- | | | | |
|---------------|---------------------------------------|----------------|---------------------------------|
| A | Adviseurs | LCoPI | Leider Commando Plaats Incident |
| AC | Algemeen Commandant | Ld | Liaison Defensie |
| ACC | Adviseur Crisiscommunicatie | Lp | Liaison Publiek Privaat |
| B | Burgemeesters betrokken gemeenten | LROT | Leider ROT |
| CoPI | Commando Plaats Incident | LOG ROT | Logistiek ROT |
| D | Dijkgraaf direct betrokken waterschap | R | Rijksheren |
| GBT | Gemeentelijk Beleidsteam | ROL | Regionaal Operationeel Leider |
| GMK | Gemeenschappelijke Meldkamer | ROT | Regionaal Operationeel Team |
| H | Hoofd | RBT | Regionaal Beleidsteam |
| HovJ | Hoofdofficier van Justitie | VZ | Voorzitter Beleidsteam |
| IM ROT | Informatiemanager ROT | | |

3.2. Tijden start uitvoering taken na alarmering

In het Besluit veiligheidsregio's zijn eisen gesteld aan de tijden waarin teams of functionarissen in de hoofdstructuur beginnen met de uitvoering van hun taken na alarmering. Binnen VGGM worden in de basis de tijden uit het besluit gehanteerd, maar met een vanuit de praktijk gevoede vertaling. De genoemde tijden vormen de normen waarbinnen aangevangen wordt met de werkzaamheden. Daarnaast streeft de functionaris er naar om in de gestelde normtijd aan te sluiten op de locatie van het crisisteam waar hij/zij onderdeel van uitmaakt. Een team start met de werkzaamheden ook al is de kernbezetting fysiek nog niet volledig aanwezig; het gaat immers om het te bereiken doel in relatie tot de crisisbestrijding.

3.3. Onderdelen crisisorganisatie

Voor het aansturen van de crisisorganisatie bestaan de volgende organisatie of crisisteams:

- Regionaal Beleidsteam (RBT)/Gemeentelijk Beleidsteam (GBT)
- Regionaal Operationeel Team (ROT)
- Commando Plaats Incident (CoPI)
- Gemeenschappelijke Meldkamer (GMK)

3.3.1. Regionaal Beleidsteam/Gemeentelijk Beleidsteam (RBT/GBT)

Het Regionaal en Gemeentelijk Beleidsteam zijn bestuurlijke entiteiten. Opschaling naar een **Regionaal Beleidsteam** vindt plaats bij een bovenlokale ramp, crisis of ernstige vrees voor het ontstaan daarvan. Het Regionaal Beleidsteam staat onder leiding van de voorzitter van de veiligheidsregio.

Opschaling naar een **Gemeentelijk Beleidsteam** vindt plaats bij een lokale ramp, crisis of ernstige vrees voor het ontstaan daarvan. Het Gemeentelijk Beleidsteam staat onder leiding van de burgemeester van de incidentgemeente. De Regionaal Operationeel Leider heeft zitting in het GBT.

Het RBT is gehuisvest of in de incidentgemeente bij opschaling van GRIP 3 naar GRIP 4 of op het politiebureau aan de Beekstraat 39 te Arnhem. De voorzitter van de veiligheidsregio kan door omstandigheden een andere locatie bepalen.

Het GBT is gehuisvest in de incidentgemeente.

Taak RBT/GBT

Binnen het beleidsteam vindt het (integraal) plannen, monitoren en waar nodig bijstellen van beleid en tolerantiegrenzen en de te behalen bestuurlijke en operationele prestaties plaats, op basis van het 'totaalbeeld'. Het is de taak van de leden in het RBT/GBT om de voorzitter te adviseren. De voorzitter van het beleidsteam besluit richtinggevend, maakt afspraken met partners en geeft de nodige beleidsuitgangspunten aan de Regionaal Operationeel Leider.

Het Regionaal Beleidsteam (Functienamen/leden)

Bezetting en beschikbaarheid van het regionaal beleidsteam:

Kernbezetting RBT	Start uitvoering taken binnen ¹
Voorzitter Regionaal Beleidsteam	60 minuten
Burgemeesters direct betrokken gemeenten	60 minuten
Hoofdofficier van Justitie	60 minuten

¹ Functionarissen dienen binnen de gestelde tijd te starten met hun werkzaamheden; de eerste vergadering start binnen 60 minuten na alarmering.

Regionaal Operationeel Leider ²	60 minuten
Adviseur Bevolkingszorg	60 minuten
Adviseur Brandweezorg	60 minuten
Adviseur Geneeskundige Zorg	60 minuten
Adviseur Politiezorg	60 minuten
Adviseur Crisiscommunicatie	60 minuten
Regionaal Militair Commandant	60 minuten
Dijkgraaf direct betrokken Waterschap	60 minuten
Informatiecoördinator RBT	60 minuten
Facultatieve bezetting RBT	
Rijksheren ³ worden uitgenodigd op verzoek van de voorzitter RBT.	

De voorzitter van het RBT kan besluiten om het aantal adviseurs te minimaliseren of andere adviseurs aan tafel uit te nodigen als de aard van het incident daar om vraagt.

In beginsel neemt de burgemeester van de betrokken gemeente zelf zitting in het RBT. Indien de burgemeester niet aanwezig kan zijn, kan de burgemeester zich laten vertegenwoordigen door de locoburgemeester met mandaat.

Het GBT (Functienamen/leden)

Bezetting en beschikbaarheid van het Gemeentelijk Beleidsteam:

Kernbezetting GBT	Start uitvoering taken binnen ⁴
Voorzitter Gemeentelijk Beleidsteam	60 minuten
Regionaal Operationeel Leider ⁵	60 minuten
Adviseur Bevolkingszorg	60 minuten
Adviseur Brandweezorg	60 minuten
Adviseur Geneeskundige Zorg	60 minuten
Adviseur Politiezorg	60 minuten
Adviseur Crisiscommunicatie	60 minuten
Informatiecoördinator GBT	60 minuten
Dijkgraaf direct betrokken Waterschap	60 minuten
Regionaal Militair Commandant	60 minuten
Facultatieve bezetting GBT	
(Hoofd)officier van Justitie en Rijksheren worden uitgenodigd op verzoek van de voorzitter GBT.	

De voorzitter van het GBT kan besluiten om het aantal adviseurs te minimaliseren of andere adviseurs aan tafel uit te nodigen als de aard van het incident daar om vraagt.

² De rol van Regionaal Operationeel Leider wordt vervuld door de Directeur Veiligheidsregio. Bij afwezigheid wordt hij vervangen door één van de gemandateerde Regionaal Operationeel Leiders uit het piket.

³ Rijksheren zijn regionaal vertegenwoordigers van het ministerie.

⁴ Functionarissen dienen binnen de gestelde tijd te starten met hun werkzaamheden; de eerste vergadering start binnen 60 minuten na alarmering.

⁵ De rol van Regionaal Operationeel Leider wordt vervuld door de Directeur Veiligheidsregio. Bij afwezigheid wordt hij vervangen door één van de gemandateerde Regionaal Operationeel Leiders uit het piket.

3.3.2. Regionaal Operationeel Team (ROT)

Het regionaal operationeel team is belast met de operationele leiding, de afstemming met andere bij de ramp of crisis betrokken partijen en het adviseren van het gemeentelijk of regionaal beleidsteam. Opschaling naar een ROT vindt plaats wanneer er behoefte is aan multidisciplinaire coördinatie ruimer dan alleen op de plaats van het incident of ter voorbereiding op een mogelijk incident.

Binnen het ROT worden twee ondersteunende secties onderscheiden: de sectie informatievoorziening en de sectie logistiek/ondersteuningsmanagement. Daarnaast is sprake van zogenaamde stafsecties: brandweezorg, geneeskundige zorg, politiezorg, bevolkingszorg en van andere bij de rampenbestrijding of crisisbeheersing betrokken sectoren.

Wanneer er meerdere CoPI's actief zijn, is het ROT belast met de coördinatie daarvan.

Het ROT is gehuisvest op het politiebureau aan de Beekstraat 39 te Arnhem. De brandweerkazerne aan de Rietgrachtstraat 74 te Arnhem is aangewezen als uitwijklocatie indien er geen gebruik kan worden gemaakt van het RCC in het politiebureau.

Taak ROT

Het Regionaal Operationeel Team is verantwoordelijk voor en bevoegd tot:

- Het met ketenpartners verzamelen en verwerken van veiligheidsinformatie: het sturen op het verwerven, verwerken, veredelen en verstrekken van informatie.
- Het signaleren, adviseren en met ketenpartners bepalen van de (integrale) aanpak: het maken van afspraken over ieders bijdrage in het behalen van bepaalde operationele prestaties binnen een bepaalde omgeving, binnen een bepaalde tijd en continueren daarvan over een bepaalde periode. Daaronder wordt ook begrepen het, op basis van gesignaleerde problemen, adviseren van ketenpartners.
- Het kiezen en monitoren van het uitvoerend en ondersteunend werk: bepalen welke uitvoerende en ondersteunende werkzaamheden dienen te worden verricht en welke personele en facilitaire voorzieningen daaraan worden toegekend. Ook de monitoring daarvan maakt hier deel van uit.

De werkzaamheden en vaardigheden van actoren binnen het ROT worden nader beschreven in de kwalificatiedossiers.

Het ROT (Functienamen/leden)

Bezetting en beschikbaarheid van het Regionaal Operationeel Team:

Kernbezetting	Start uitvoering taken binnen ⁶
Regionaal Operationeel Leider / Leider ROT ⁷	45 minuten
Algemeen Commandant Bevolkingszorg	45 minuten
Algemeen Commandant Brandweezorg	45 minuten
Algemeen Commandant Geneeskundige Zorg	45 minuten
Algemeen Commandant Politiezorg	45 minuten
Liaison Defensie	45 minuten
Liaison Waterschap	45 minuten
Adviseur Crisiscommunicatie ROT	30 minuten
Staffunctionaris Logistiek	45 minuten

⁶ Functionarissen dienen binnen de gestelde tijd te starten met hun werkzaamheden; de eerste vergadering start binnen 45 minuten na alarmering.

⁷ Deze rol wordt ingevuld door één multidisciplinair piket. Bij een GRIP3 of hoger neemt de ROL zitting in het BT en zal het ROT worden voorgezeten door de Leider ROT.

Informatiemanager ROT	30 minuten
Informatiecoördinator ROT	40 minuten
Plotter	40 minuten
Facultatieve bezetting ROT	
Liaisons, andere overheden en externe partners	

3.3.3. Commando Plaats Incident (CoPI)

Een Commando Plaats Incident (CoPI) is belast met de operationele leiding ter plaatse (dit kunnen, naast het brongebied, ook andere plaatsen zijn in het effectgebied), de afstemming met andere betrokken partijen en het adviseren van het regionaal operationeel team (bij opschaling). De kernactiviteiten binnen het CoPI hebben betrekking op het tactisch en operationeel sturen van de incidentbestrijding op de plek van het incident.

Wanneer er meerdere CoPI's actief zijn, is het ROT belast met de coördinatie daarvan.

Taak CoPI

Op **tactisch niveau** gaat het over de volgende kernactiviteiten:

- Met ketenpartners verzamelen en verwerken van veiligheidsinformatie: het sturen op het verwerven, verwerken, veredelen en verstrekken van informatie op het terrein van incidentbestrijding;
- Signaleren, adviseren en met ketenpartners bepalen van de aanpak: het maken van afspraken over ieders bijdrage in het behalen van bepaalde operationele prestaties op de plaats van het incident, binnen een bepaalde tijd en continueren daarvan over een bepaalde periode. Daaronder wordt ook begrepen het adviseren van ketenpartners;
- Met ketenpartners kiezen en monitoren van het uitvoerend en ondersteunend werk: bepalen welke uitvoerende en ondersteunende werkzaamheden dienen te worden verricht op de plaats van het incident. Ook de monitoring daarvan maakt hier deel van uit.

Op **operationeel niveau** gaat het over de volgende kernactiviteiten:

- Het selecteren, doorgeleiden en afhandelen van verzoeken voor uitvoerend en ondersteunend werk;
- Verdelen en monitoren van het uitvoerend werk op de plaats van het incident;
- Verdelen en monitoren van ondersteunend werk:
 - o Logistiek;
 - Personele voorzieningen (sturen) incidentbestrijding ter plaatse;
 - Facilitaire voorzieningen (sturen) incidentbestrijding ter plaatse;
 - o Informatiemanagement;
 - Informatievoorzieningen (sturen) incidentbestrijding ter plaatse.

De werkzaamheden en vaardigheden van actoren binnen het CoPI worden nader beschreven in de kwalificatiedossiers.

Het CoPI (Functienamen/leden)

Binnen de kernbezetting van het CoPI zijn alle monodisciplinaire kolommen vertegenwoordigd, indien nodig aangevuld met externe partners. Het eerste multidisciplinaire motorkap- of CoPI-overleg start binnen 30 minuten na alarmering.

Kernbezetting	CoPI Start uitvoering taken binnen⁸
----------------------	---

⁸ Functionarissen dienen binnen de gestelde tijd te starten met hun werkzaamheden; de eerste vergadering (motorkap- of CoPI-overleg) start binnen 30 minuten na alarmering.

Leider CoPI ⁹	30 minuten
Officier van Dienst Brandweer / Taakcommandant Brandweer	30 minuten
Officier van Dienst Geneeskundige Zorg	30 minuten
Officier van Dienst Politie	30 minuten
Officier van Dienst Bevolkingszorg	30 minuten
Informatiemanager CoPI	30 minuten
Plotter CoPI	30 minuten ¹⁰
Adviseur Crisiscommunicatie CoPI	30 minuten
Facultatieve bezetting CoPI	
Officieren van Dienst / Liaisons, andere overheden (bijv. de burgemeester) en externe partners	

3.3.4. Meldkamer

De gemeenschappelijke meldkamer (GMK) is onderdeel van de hoofdstructuur met als taak 'grootschalige alarmering' en coördinatie bij calamiteiten. Dit proces heeft feitelijk betrekking op de melding (intake) en alarmering (inzet) van capaciteit voor rampenbestrijding en crisisbeheersing. Op- en afschaling zijn het resultaat van dit proces.

Op de GMK is 24/7 een Calamiteitencoördinator (CaCo) gepositioneerd. Deze functionaris is vrijgesteld van andere taken en coördineert multidisciplinaire inzetten, zorgt voor eenduidige aansturing, neemt noodzakelijke besluiten ten behoeve van de operationele inzet en opschaling en zorgt voor in- en externe informatie-uitwisseling.

Veiligheidsregio Gelderland-Midden beschouwt de CaCo dan ook als de voorloper (tot aan GRIP 1) van de secties Informatiemanagement en Ondersteuningsmanagement binnen het CoPI (GRIP1) en ROT (GRIP 2 en hoger); faciliterend aan de bestrijding van het incident ter plaatse en coördinerend ten aanzien van het uitvoerend werk in het effectgebied.

Taak meldkamer

- Het alarmeren van de benodigde onderdelen van de crisisorganisatie indien is voldaan aan de criteria voor grootschalige alarmering;
- Op grond van de beschikbare gegevens een zo volledig mogelijke beschrijving van het incident geven aan de onderdelen van de crisisorganisatie en aan andere functionarissen en eenheden.

De Gemeenschappelijke Meldkamer (functienamen/leden)

Bezetting en beschikbaarheid van de gemeenschappelijke meldkamer:

Kernbezetting Meldkamer	Start uitvoering taken binnen ¹¹
Calamiteitencoördinator	Direct
Centralist Brandweer	Direct
Centralist Ambulancezorg	Direct
Centralist Politie	Direct
Officier van Dienst OC	Direct

⁹ Deze rol wordt ingevuld door een multidisciplinair piket. Op dit moment wordt het piket ingevuld door de Hoofdofficier van Dienst van de Brandweer.

¹⁰ De plotter is zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 30 minuten, bij de standplaats van de CoPI-bak en rukt dan uit naar plaats incident.

¹¹ Functionarissen dienen binnen de gestelde tijd te starten met hun werkzaamheden.

4. OP- EN AFSCHALING IN GRIP-NIVEAUS

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe de crisisorganisatie op- en afschaalt in combinatie met het multidisciplinaire knoppenmodel. Het multidisciplinaire knoppenmodel ontstaat door de activering van de organisatie met de opschalingsmethodiek van de Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdingsprocedure (GRIP). Afhankelijk van de behoefte aan multidisciplinaire sturing op een incident, kan worden opgeschaald naar vier verschillende regionale sturingsniveaus. Daarnaast bestaat er een bovenregionaal opschalingsniveau. Binnen deze sturingsniveaus worden de monodisciplinaire leiding- en coördinatiestructuren van de kolommen aan elkaar gekoppeld en daar waar nodig aangevuld met adviseurs van andere ketenpartners.

4.1. GRIP-niveaus

Zodra zich een crisis of ramp voordoet of dreigt voor te doen, wordt de crisisorganisatie opgeschaald. Opschalen kan worden gedefinieerd als: het proces van veranderen van het functioneren van bestuur, de parate en gemeentelijke diensten vanuit de dagelijkse situatie naar één organisatievorm, waarmee een incident gecoördineerd en multidisciplinair wordt bestreden. Door opschaling wordt met andere woorden de schaal van de crisisorganisatie aangepast aan de schaal van de ramp of crisis.

Het overzicht van het GRIP-niveau, de bijbehorende beschrijving en bevoegdheid tot op- en afschalen staat op de volgende pagina.

4.2. Bevoegd tot opschalen

Het besluit tot al dan niet multidisciplinair opschalen kan te allen tijde genomen worden door de burgemeester. De Leider CoPI (GRIP 1) en Regionaal Operationeel Leider (GRIP 2) dragen zorg voor de bestuurlijke informatie hiertoe. Daarnaast kunnen de functionarissen besluiten tot multidisciplinair opschalen die:

- Handelen op basis van een vooraf beschreven inzetvoorstel;
- Uit hoofde van hun functie bevoegd zijn (CaCo, Leider CoPI en Regionaal Operationeel Leider);
- Behoeftte hebben aan eenhoofdige multidisciplinaire leiding van de Leider CoPI (Officieren van Dienst).

De opdracht tot opschaling staat niet ter discussie. Indien één van de kolommen van mening is dat multidisciplinaire opschaling noodzakelijk is, volgen de overige kolommen dit besluit.

4.3. Flexibel opschalen

Met het multidisciplinaire knoppenmodel is het mogelijk om monodisciplinair op te schalen, passend bij de inzet die nodig is voor de bestrijding en beheersing van een incident. Iedere discipline bepaalt zelf welke processen worden opgeschaald binnen een sectie. Deze opschaling kan los staan van de multidisciplinaire opschaling.

Wanneer twee of meer disciplines opschalen tot het niveau van Algemeen Commandant is er sprake van een ROT met eenhoofdige leiding onder leiding van de ROL. Het ROT komt nu bijeen waarna de beslissing bij de ROL ligt om bepaalde 'knoppen' weer uit te zetten. De algemeen commandanten bepalen zelfstandig welke taakorganisaties binnen hun kolom worden ingezet.

GRIP	Situatie	Reikwijdte	Operationeel Crisisteam	Bevoegd tot opschalen	Bevoegd tot afschalen
0 ¹²	Routine, normale dagelijkse werkzaamheden	Brongebied	'Motorkap-overleg' plaats incident	N.v.t.	n.v.t.
1	Behoeft e aan multidisciplinaire coördinatie ter plaatse	Bron- en effectgebied	CoPI	- CaCo - OvD - Leider CoPI	Leider CoPI
2	Behoeft e aan multidisciplinaire coördinatie ruimer dan alleen op de plaats van het incident of ter voorbereiding op een mogelijk incident	Effectgebied al dan niet met een brongebied	ROT, al dan niet met één of meerdere CoPI's	- CaCo - Leider CoPI - ROL	ROL
3	Behoeft e aan multidisciplinaire coördinatie en bestuurlijke afstemming en besluitvorming	Beperkt binnen de gemeentegrens	GBT en ROT, al dan niet met één of meerdere CoPI's	Burgemeester	Burgemeester
4	Behoeft e aan multidisciplinaire afstemming en besluitvorming	Gemeentegrensoverschrijden d, of een ramp of crisis van meer dan plaatselijke omvang	RBT ¹³ en ROT, al dan niet met één of meerdere CoPI's	Voorzitter veiligheidsregio	Voorzitter veiligheidsregio
5 ¹⁴	Behoeft e aan multidisciplinaire afstemming en besluitvorming	Regiogrensoverschrijdend	RBT en ROT (al dan niet met één of meerdere CoPI's), in meerdere veiligheidsregio's	Voorzitters betrokken veiligheidsregio's.	Voorzitters betrokken veiligheidsregio's

¹² GRIP 0 is geen officieel opschalingsniveau maar de term wordt in de praktijk vaak gebruikt om de dagelijkse routine van de hulpdiensten te duiden.

¹³ Bij opschaling naar een RBT is niet langer sprake van een GBT.

¹⁴ GRIP 5: omdat er meerdere veiligheidsregio's betrokken zijn, dienen de betrokken voorzitters van de veiligheidsregio's hiertoe gezamenlijk te besluiten. Uitgangspunt hierbij is dat de bronregio leidend is. Mochten de voorzitters van de betrokken veiligheidsregio's het niet eens kunnen worden over opschaling naar GRIP 5, dan voorziet de Wet Veiligheidsregio's (artikel 42) erin dat de Minister van Veiligheid en Justitie dienaangaande de commissaris(sen) van de Koning een aanwijzing kan laten geven.

4.4. Scenario's opschaling

In sommige gevallen vindt opschaling plaats aan de hand van vastgestelde planvorming (rampbestrijdingsplan, incidentbestrijdingsplan of coördinatieplan) of voorbereide inzetvoorstellen. Ook een dreigende crisis kan aanleiding zijn voor opschaling met behulp van GRIP. Er is dan nog geen sprake van een incident, maar vanwege de dreiging kan het noodzakelijk zijn om de te nemen (voorzorgs)maatregelen multidisciplinair af te stemmen. Bijvoorbeeld in geval van een dreigende terreuraanslag, stroomuitval, pandemie of overstroming. In dergelijke gevallen komt het ROT bijeen. Ook voor het begeleiden van (risicovolle) evenementen kan een CoPI of een ROT worden ingezet. Daarbij is de inzet van een GBT of RBT eveneens mogelijk.

Om in een dergelijke situatie te kunnen alarmeren, kennen ze in de meldkamer de volgende twee alarmeringsmogelijkheden:

- GRIP 2 zonder CoPI: de secties binnen het ROT worden gealarmeerd zonder dat er een CoPI actief is;
- ROT zonder secties: er is (nog) geen sprake van een GRIP-situatie maar er is wel behoefte aan overleg tussen de leiding van de operationele diensten. Alleen de ROL, Algemeen Commandanten, Adviseur Crisiscommunicatie en Informatiemanager worden gealarmeerd.

4.5. Afschalen

Als een incident onder controle is, ontstaat na verloop van tijd de behoefte de crisisorganisatie af te schalen. Afhankelijk van de stand van zaken wordt besloten om af te schalen naar een lagere GRIP-fase of om in één keer af te schalen naar de routinematige situatie. Onafhankelijk van de multidisciplinaire afschaling kunnen één of meerdere kolommen monodisciplinair nog actief zijn in de afhandeling van het incident. De algemeen commandant van de betreffende kolom bepaalt in overleg met de reguliere staande organisatie of de monodisciplinaire crisisorganisatie (gedeeltelijk) gehandhaafd blijft of dat de werkzaamheden worden meegegeven aan de reguliere staande organisatie. Bovenstaande is geborgd in het proces 'nafase', waarbij aandacht wordt besteed aan de overdracht en vervolgvactiteiten helder geformuleerd en eenduidig belegd worden.

4.5.1. Bevoegd tot afschalen

De beslissing tot afschaling verloopt overeenkomstig de opschaling. In iedere fase wordt de beslissing tot afschaling van de bestuurlijke organisatie en commandostructuur genomen binnen of het in die fase verantwoordelijke (hoogst fungerende) team. Bij deze beslissing moet tevens worden bepaald op welke wijze de coördinatie van de nog lopende processen in de repressiefase en de nazorgfase wordt geregeld. Dit betekent dat de afschaling als volgt verloopt:

- Bij bestuurlijke afschaling vanuit GRIP 5 besluit de voorzitter veiligheidsregio van de bronregio om af te schalen. Hij of zij overlegt daartoe met de voorzitters veiligheidsregio van de betrokken regio's en laat zich door de Coördinerend Regionaal Operationeel Leider adviseren over het nieuw te hanteren GRIP-niveau;
- Bij bestuurlijke afschaling vanuit GRIP 4 besluit de voorzitter veiligheidsregio om af te schalen. Hij of zij overlegt daartoe met de burgemeesters van de betrokken gemeenten en laat zich door de ROL adviseren over het nieuw te hanteren GRIP-niveau;
- Bij bestuurlijke afschaling vanuit GRIP 3 besluit de burgemeester om af te schalen. Hij of zij laat zich door de Regionaal Operationeel Leider adviseren over het nieuw te hanteren GRIP-niveau;
- Bij operationele afschaling vanuit GRIP 2 besluit de Regionaal Operationeel Leider om af te schalen. Hij/zij laat zich daarbij adviseren door de Leider CoPI en informeert de burgemeester van de betrokken gemeente hierover;
- Bij operationele afschaling vanuit GRIP 1 besluit de Leider CoPI om af te schalen. Hij of zij informeert de burgemeester van de betrokken gemeente hierover.

4.5.2. Flexibel afschalen

Er zijn situaties denkbaar waarbij een GRIP-fase wel in stand blijft, maar bepaalde teams of functionarissen niet langer nodig blijken te zijn. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan een situatie waarbij er zodanig wordt afgeschaald, dat er geen CoPI meer nodig is, maar er wel een ROT in stand wordt gehouden voor de coördinatie van het effectgebied. Het opheffen van een crisisteam is alleen mogelijk in overleg en afstemming met de andere crisisteams.

5. BEVOLKINGSZORG

De taken in het kader van de gemeentelijke crisisorganisatie, ook wel bevolkingszorg genoemd, worden uitgevoerd door de 15 gemeenten in de Veiligheidsregio Gelderland-Midden.

5.1. Stafsectie bevolkingszorg

Het team bevolkingszorg is verantwoordelijk voor de uitvoering van de processen bevolkingszorg. Het team wordt vanuit het ROT aangestuurd door de Algemeen Commandant. In de regio Gelderland-Midden bestaat het team bevolkingszorg uit de volgende functionarissen:

- Algemeen Commandant (AC-BZ)
- Hoofd Taakorganisatie Crisiscommunicatie (HTO-CC)
- Hoofd Taakorganisatie Acute Bevolkingszorg (HTO-AC)
- Hoofd Taakorganisatie (preparatie) Nafase (HTO-PNF)
- Informatie coördinator Bevolkingszorg (IC-BZ)

5.2. Taken bevolkingszorg

Bevolkingszorg kent de volgende hoofdtaken:

- Crisiscommunicatie
- Acute bevolkingszorg
- (Preparatie) nafase

Naast de hoofdtaken kent bevolkingszorg ook een ondersteunende taak:

- Informatiemanagement

5.3. Uitvoering taken

5.3.1. Crisiscommunicatie

De hoofdtaak crisiscommunicatie wordt onderverdeeld in de volgende deeltaken:

- Redactie en woordvoering
- Analyse en advies
- Interne communicatie

5.3.2. Acute bevolkingszorg

De hoofdtaak acute bevolkingszorg wordt onderverdeeld in de volgende deeltaken:

- Bijzondere taken bevolkingszorg:
 - Publieke zorg: opvang en verzorging, primaire levensbehoefte, verplaatsen
 - Informeren verwanten
- Reguliere taken gemeente:
 - Omgevingszorg: milieubeheer, bouwbeheer, ruimtebeheer
 - Ondersteuning: facilitair, juridisch en secretarieel
 - Overig

5.3.3. (Preparatie) nafase

Het proces (preparatie) nafase bestaat uit het voorbereiden van een plan van aanpak voor:

- Nazorg (aan personen)
- Herstelzorg (van zaken)

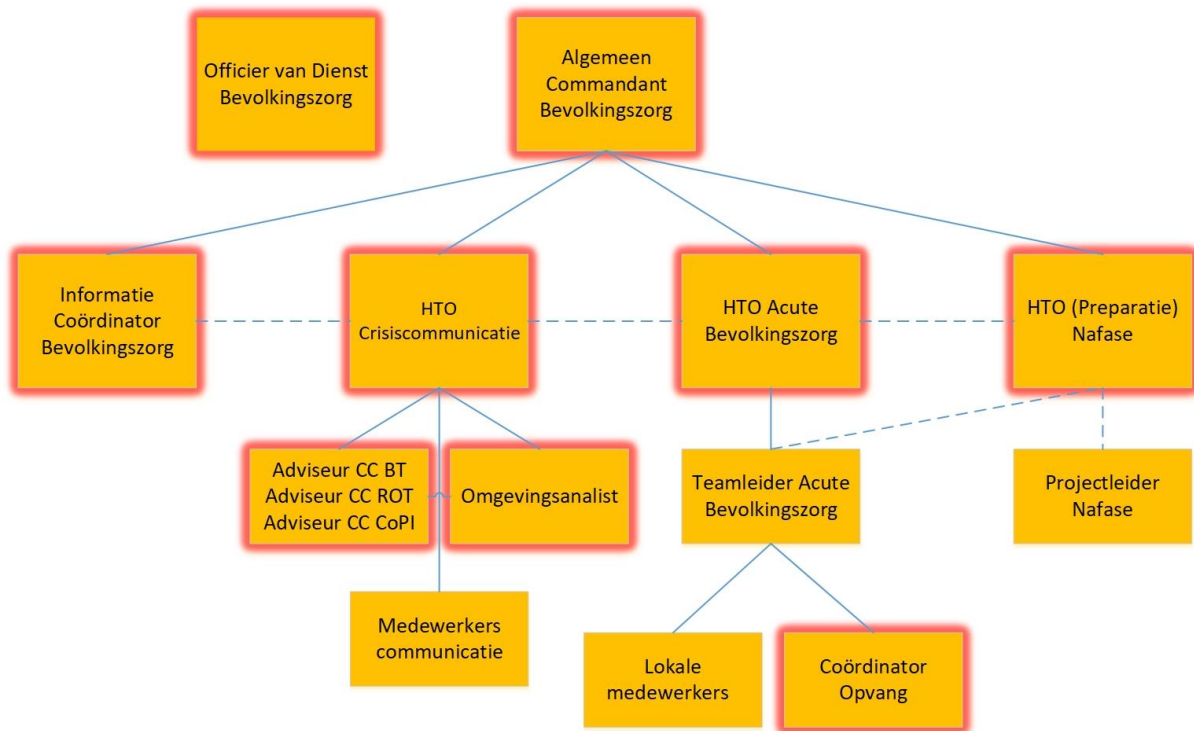
De hoofdtaak (preparatie) nafase zorgt voor het gecoördineerd nemen van maatregelen om te komen tot normalisatie van het maatschappelijke leven in de breedste zin, zoals bijvoorbeeld collectieve rouwverwerking, herstel van de leefbaarheid in het getroffen gebied, coördineren van zorg, etc. Het proces nafase wordt in eerste instantie opgezet, gecoördineerd en voorbereid door de HTO-PNF. Bij afschaling vindt er een warme overdracht plaats tussen de AC-BZ, de HTO-PNF en de gemeentesecretaris van de incidentgemeente. De gemeentesecretaris van de incidentgemeente

neemt het plan van aanpak nafase in ontvangst en richt binnen de gemeente een projectorganisatie Nafase in.

5.3.4. Informatie

De informatie coördinator bevolkingszorg houdt zich bezig met het ontvangen en uitzetten van informatie (netcentrisch werken). Tevens draagt de informatie coördinator bevolkingszorg er zorg voor dat de leden van het team bevolkingszorg voldoende informatie hebben om hun taak te kunnen uitoefenen.

5.4. Functiestructuur



Rood omrande functies zijn regionaal georganiseerd

6. BRANDWEERZORG

De inrichting van de crisisorganisatie voor brandweezorg is in handen van Brandweer Gelderland-Midden. Het doel is om te groeien van een aanbodgerichte organisatie (wat we hebben aan materieel, laten we ook ter plaatse komen) naar een vraag gestuurde organisatie (wat is nodig en waar halen we het snel vandaan).

De organisatie bestaat uit een stafsectie brandweezorg (als onderdeel van het ROT) met een Algemeen Commandant aan het hoofd. Bij een crisis geeft de Algemeen Commandant leiding aan alle brandweerprocessen en de totale inzet van brandweereenheden.

6.1. Stafsectie brandweezorg

Binnen de stafsectie brandweezorg worden alle taakorganisaties aangestuurd door een hoofd. Deze Algemeen Commandant bepaalt de omvang en de samenstelling van de staf. Naar behoefte worden taken en functies tussen hem of een of meer medewerkers verdeeld. In de veiligheidsregio Gelderland-midden worden bij opschaling in ieder geval de volgende functies ingezet:

- Algemeen commandant brandweezorg (ACBW)
- Hoofd Bron- en emissiebestrijding (HBE)
- Hoofd informatie (HIN)
- Hoofd ondersteuning (HON)
- Adviseur Gevaarlijke Stoffen (AGS-OT)

Indien noodzakelijk kan de AC brandweezorg besluiten de sectie uit te breiden met:

- Hoofd Grootchalige Redding
- Hoofd Grootchalige Ontsmetting
- Coördinator Verkenningseenheden
- Functionarissen wier aanwezigheid binnen de stafsectie in verband met de omstandigheden van belang is

6.2. Taken brandweezorg

De brandweer kent de volgende hoofdtaken:

- Bron- en emissiebestrijding
- Grootchalige Redding
- Grootchalige Ontsmetting

Daarnaast zijn er twee ondersteunende taken:

- Informatiemanagement
- Ondersteuningsmanagement

6.3. Uitvoering taken

Binnen de basisbrandweezorg worden klussen tot en met de inzet van drie tankautospuiten uitgevoerd. Daarboven is sprake van grootschalig optreden. De basiseenheid voor grootschalig brandweeroptreden bestaat uit een brandweerpeloton met vier tankautospuiten onder leiding van een pelotonscommandant. Verdere opschaling leidt tot de inzet van meerdere brandweerpelotons onder leiding van een taakcommandant. Welke brandweerpelotons Brandweer Gelderland-Midden kan leveren en welke buiten de eigen regio kunnen worden aangevraagd is na te lezen in het *Monodisciplinaire Handboek GBO-SO*. Na opschaling van de crisisbeheersingsorganisatie worden de taken brandweezorg uitgevoerd onder leiding van de Algemeen Commandant Brandweezorg.

6.3.1. Bron- en emissiebestrijding

De hoofdtak bron- en emissiebestrijding wordt verdeeld in de volgende deeltaken:

- Brandbestrijding
- Hulpverlening
- Incidentbestrijding gevaarlijke stoffen

- Waterongevallenbestrijding
- Advisering (waaronder AGS)
- Verslaglegging

De taakorganisatie bron- en emissiebestrijding is verantwoordelijk voor de uitvoering van de deeltaken.

6.3.2. Grootschalige redding

De hoofdtaak grootschalige redding wordt verdeeld in de volgende deeltaken:

- Redding
- Specialistische technische hulpverlening (STH)
- Urban Search and Rescue (USAR)
- Advisering
- Verslaglegging

De taakorganisatie grootschalige redding is verantwoordelijk voor de uitvoering van de deeltaken.

6.3.3. Grootschalige ontsmetting

De hoofdtaak grootschalige ontsmetting wordt verdeeld in de volgende deeltaken:

- Ontsmetting van mens en dier
- Ontsmetting van voertuigen
- Ontsmetting van infrastructuur
- Advisering (waaronder AGS)
- Verslaglegging

De taakorganisatie grootschalige ontsmetting is verantwoordelijk voor de uitvoering van de deeltaken.

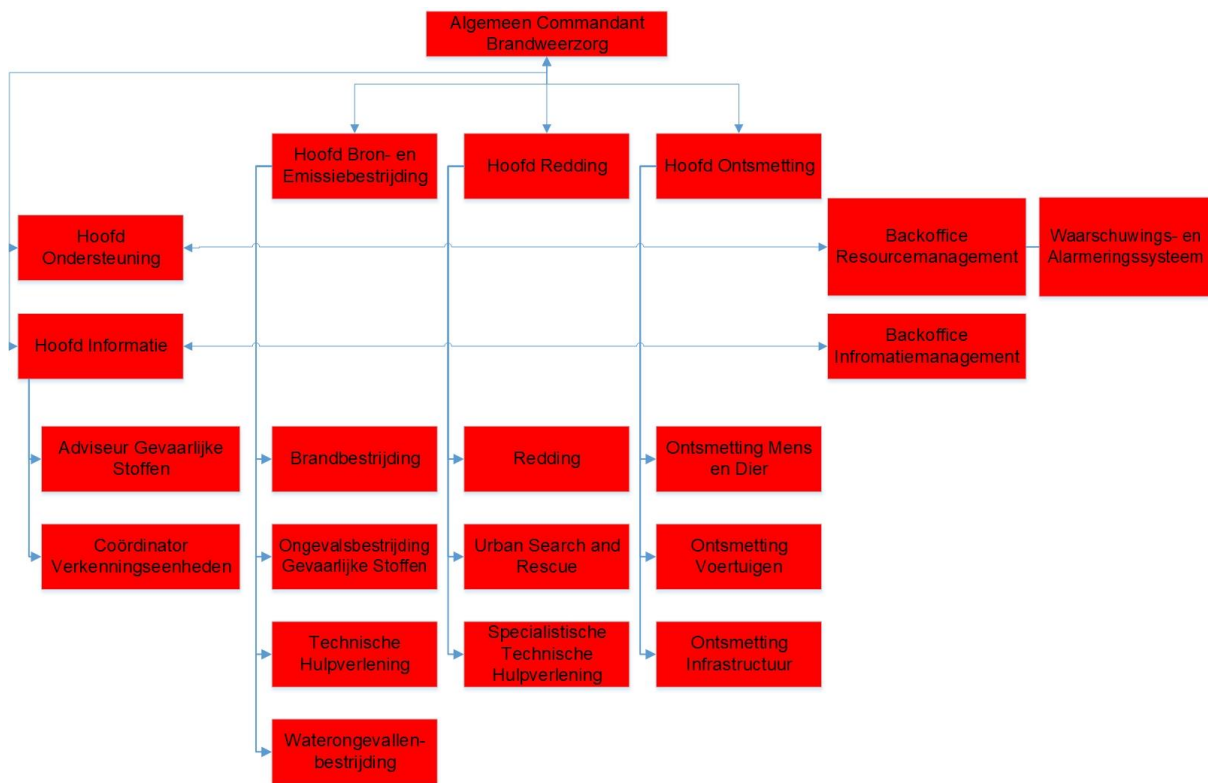
6.3.4. Informatie

De taakorganisatie informatie is belast met het verzamelen, vastleggen en doorgeven van operationele informatie ten behoeve van beeld-, oordeels- en besluitvorming. De verkregen informatie dient primair ter ondersteuning van de besluitvorming in het aansturingproces brandweer en in geval van multidisciplinair optreden ter ondersteuning van de Leider CoPI en/of Regionaal Operationeel Leider. De informatie wordt multidisciplinair gedeeld door netcentrisch te werken. De meetplanorganisatie valt onder de informatietaak. De meetplanorganisatie bestaat uit verkenningseenheden die worden aangestuurd door een coördinator verkenningseenheden. Ook de adviseur gevaarlijke stoffen of andere specialisten kunnen worden gekoppeld aan de informatietaak.

6.3.5. Ondersteuning

De taakorganisatie ondersteuning is belast met het tijdig en in de juiste kwantiteit en kwaliteit beschikbaar stellen van facilitaire middelen ten behoeve van de stafsectie brandweezorg. De opdracht aan de sectie Logistiek & Ondersteuning is het op locatie bieden van logistieke en andere ondersteuning. De behoefte kan per incident verschillen.

6.4. Functiestructuur



7. GENEESKUNDIGE ZORG

De crisisorganisatie van de geneeskundige zorg bestaat uit een stafsectie geneeskundige zorg met aan het hoofd een algemeen commandant geneeskundige zorg.

De GHOR (Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio) is belast met de coördinatie, aansturing en regie van de geneeskundige hulpverlening in het kader van de rampenbestrijding en crisisbeheersing en met de advisering van andere overheden en organisaties op dat gebied.

7.1. Stafsectie geneeskundige zorg

De algemeen commandant geneeskundige zorg (ACGZ) bepaalt de omvang en de samenstelling van de stafsectie. In onze regio bestaat de stafsectie in ieder geval uit de volgende functionarissen:

- Algemeen commandant geneeskundige zorg (ACGZ)
- Hoofd informatie (HIN)

De stafsectie kan naar behoefte worden uitgebreid met:

- Sectie ondersteuning
- Medewerker(s) backoffice
- Specialisten (zoals GAGS of infectieziekteartsen)

7.2. Taken geneeskundige zorg

De geneeskundige zorg tijdens crisissituaties wordt geleverd door verschillende organisaties: ziekenhuizen, huisartsen, ambulancediensten, GGD, VVT (verzorg- verpleeghuizen en thuiszorg), gehandicaptenzorg, GGZ-instellingen, AMW-instellingen, apothekers en verloskundigen. Dit wordt ook wel de witte keten genoemd. De GHOR vormt een schakel tussen die organisaties. De GHOR is verantwoordelijk voor twee hoofdtaken:

- Acute gezondheidszorg
- Publieke gezondheidszorg

Daarnaast zijn er twee ondersteunende taken:

- Informatiemanagement
- Ondersteuningsmanagement

7.3. Uitvoering taken

De taken die binnen de geneeskundige zorg vallen, worden uitgevoerd door operationele eenheden onder regio van de algemeen commandant geneeskundige zorg. De operationele eenheden worden ter plaatse aangestuurd door de Officier van Dienst Geneeskundig en daarbuiten door de desbetreffende zorginstellingen zelf.

7.3.1. Acute gezondheidszorg

De hoofdtaak acute gezondheidszorg heeft tot doel het gecoördineerd en adequaat organiseren van geneeskundige hulp voor gewonden als gevolg van rampen en zware ongevallen. Uitgangspunt hierbij is dat de geneeskundige hulp ene keten van samenhangende handelingen vormt vanaf het opsporen/redden van gewonden en eerste hulp en transport tot het moment dat verdere behandeling (in een ziekenhuis) niet meer nodig is. De hoofdtaak acute gezondheidszorg bestaat uit de coördinatie van en de regie op de volgende deeltaken:

- Triage
- Behandelen
- Vervoeren

De deeltaken worden uitgevoerd door de regionale ambulancevoorziening (RAV), het Nederlandse Rode Kruis (NRK), traumacentra, ziekenhuizen en huisartsen(posten).

7.3.2. Publieke gezondheidszorg

De hoofdtaak publieke gezondheidszorg wordt verdeeld in vier deeltaken; waarvan de GGD verantwoordelijk is voor de uitvoering:

- Psychosociale hulpverlening (PSH)
- Gezondheidsonderzoek (GZO)
- Infectieziektebestrijding (IZB)
- Medische milieukunde (MMK)

Psychosociale hulpverlening heeft tot doel om getroffen en al dan niet collectief en door middel van professionele begeleiding het gevoel van zelfcontrole na een schokkende gebeurtenis terug te laten krijgen. Deze deeltaak wordt gecoördineerd door de GGD, en uitgevoerd door externe partijen. In de herstelfase is ten aanzien van de signalering en doorverwijzing een belangrijke rol weggelegd voor de reguliere huisartsenzorg.

Gezondheidsonderzoek richt zich op het monitoren van gezondheidsklachten op korte en lange termijn.

Infectieziektebestrijding richt zich op de bestrijding en het voorkomen van verdere verspreiding van de infectieziekten. Bij grootschalige infectieziektebestrijding is daarnaast een belangrijke taak weggelegd voor de huisartsenzorg (eerste lijn).

Medische milieukunde richt zich op invloed van milieu op de gezondheid. Hieronder valt ook de Gezondheidskundige Adviseur Gevaarlijke Stoffen (GAGS) voor advisering bij incidenten waarbij (vermoedelijk) gevaarlijke stoffen betrokken zijn.

7.3.3. Informatie

De taak informatie omvat:

- het verzamelen, vastleggen en doorgeven van operationele informatie uit de witte keten en samenstellen van het monodisciplinaire beeld.
- het valideren en analyseren van informatie ter ondersteuning van het besluitvormings- en het aansturingproces geneeskundige zorg.
- beschikbare relevante informatie verwerken tot informatieproducten ter ondersteuning van de Leider CoPI en/of Regionaal Operationeel Leider.
- het beschikbaar stellen van informatieproducten aan relevante keten- en kolompartners.

7.3.4. Ondersteuning

De taak ondersteuning omvat het leveren van logistieke ondersteuning (materiaal en middelen), het organiseren van aflossing personeel en het in kaart brengen van beschikbare capaciteit binnen de gehele witte keten.

7.4. Functiestructuur



8. POLITIEZORG

De inrichting van de crisisorganisatie voor politiezorg is in handen van de Politie Eenheid Oost-Nederland en staat beschreven in het 'Deelplan politiezorg'. De organisatie bestaat uit de stafsectie politiezorg (SGBO) met een algemeen commandant aan het hoofd.

8.1. Stafsectie politiezorg

Binnen de stafsectie politiezorg worden alle taakorganisaties aangestuurd door een hoofd. De Algemeen Commandant Politiezorg bepaalt de omvang en de samenstelling van de staf. In de Politie Eenheid Oost-Nederland bestaat de kernstaf politie (ook wel SGBO genoemd) in ieder geval uit de volgende personen:

- Algemeen Commandant Politiezorg (ACPZ)
- Hoofd ordehandhaving (HoHa)
- Hoofd opsporing (HOps)
- Hoofd informatie (HIN)
- Hoofd ondersteuning (HON)

Daarnaast laat de ACPZ zich ondersteunen door:

- Adviseur crisisbeheersing (CCB)
- Adviseur communicatie (HCOM)
- Beleidsondersteuner (BO)
- Administratief ondersteuner (AO)

De stafsectie politiezorg kan door de AC worden uitgebreid met:

- Hoofd bewaken en beveiligen (HBB)
- Hoofd mobiliteit (HMOB)
- Hoofd Interventie (HINT)

8.2. Taken politiezorg

De politie kent de volgende hoofdtaken:

- Ordehandhaving
- Opsporing
- Mobiliteit
- Bewaken en beveiligen
- (Speciale) interventies

Daarnaast zijn er twee ondersteunende taken:

- Informatiemanagement
- Ondersteuningsmanagement

8.3. Uitvoering taken

De taken politiezorg worden uitgevoerd door operationele eenheden onder leiding van de AC-PZ. Ze worden ter plaatse aangestuurd door de Officier van Dienst of door de stafsectie politiezorg.

8.3.1. Ordehandhaving

De hoofdtaak ordehandhaving wordt onderverdeeld in de volgende deeltaken:

- Crowd management (scheppen van gewenste orde);
- Crowd control (handhaven van bestaande orde);
- Riot control (herstel van niet bestaande orde);
- Handhaven netwerken (deze deeltaak maakt de verbinding tussen de lokale netwerken en de stafsectie politiezorg).

De deeltaken worden uitgevoerd door medewerkers basispolitiezorg en door specialistische eenheden, zoals de Mobiele Eenheid (ME), Aanhoudingseenheid (AE) of Verkenningseenheid (VE).

8.3.2. Opsporing

De hoofdtaak opsporing wordt onderverdeeld in de volgende deeltaken:

- Grootschalige opsporing (uitgebreide omvang van rechercheonderzoek);
- Bijzondere opsporing (gebruik van bijzondere bevoegdheden en methodieken);
- Recherche maatregelen (afhandeling van grote aantallen arrestanten);
- Specialistische recherchetoepassingen;
- Specialistische forensische opsporing.

De deeltaken worden uitgevoerd door specialistische eenheden binnen de politie. Bij complexe incidenten, zoals bijvoorbeeld gijzelingen en terroristische aanslagen wordt de knop interventie ingezet.

8.3.3. Mobiliteit

De hoofdtaak mobiliteit heeft tot doel de mobiliteit over weg, water en rail te bevorderen of in stand te houden. De taak wordt onderverdeeld in de volgende deeltaken:

- Dynamisch verkeersmanagement (onder andere gidsen);
- Statisch verkeersmanagement (onder andere afzettingen).

De deeltaken worden uitgevoerd door medewerkers basispolitiezorg, motorrijders en het verkeershandhavingsteam.

8.3.4. Bewaken en beveiligen

De hoofdtaak bewaken en beveiligen wordt onderverdeeld in de volgende deeltaken:

- Bewaken en beveiligen van personen (subjecten);
- Bewaken en beveiligen van objecten en diensten;
- Explosievenverkenning.

De deeltaken bestaan uit het observeren, signaleren en afslaan van een (dreigende) aantasting van de integriteit en worden zo nodig uitgevoerd door specialistische eenheden, waaronder de bewakingseenheid (BE).

8.3.5. (Speciale) Interventies

De hoofdtaak speciale interventies wordt onderverdeeld in de volgende deeltaken:

- Positioneel onderhandelen;
- Specialistische aanhouding;
- Specialistische observatie.

Bij de inzet van de Dienst Speciale Interventies van de Landelijke Eenheid (DSI-LE) is altijd sprake van de inzet van een Hoofd DSI, afkomstig van deze dienst. Het Hoofd DSI is nevensgeschikt aan de Algemeen Commandant politiezorg en laat zich indien nodig vertegenwoordigen door het Hoofd Interventie van het betreffende SGBO. Het Hoofd Interventie stuurt tevens de voor interventie relevante (regionale) capaciteiten aan op het terrein van opsporingsexpertise. Deze knop wordt ingezet bij bijvoorbeeld gijzelingen en terroristische aanslagen.

8.3.6. Informatie

De taakorganisatie informatie staat onder leiding van het hoofd informatie en is belast met het tijdig en in de juiste kwaliteit en kwantiteit verwerven, verwerken, veredelen en verstrekken van informatieproducten. Onder deze organisatie vallen ook de waarnemers en verkenners. Verkenners werken (onopvallend) aan de voorbereidingen op een inzet.

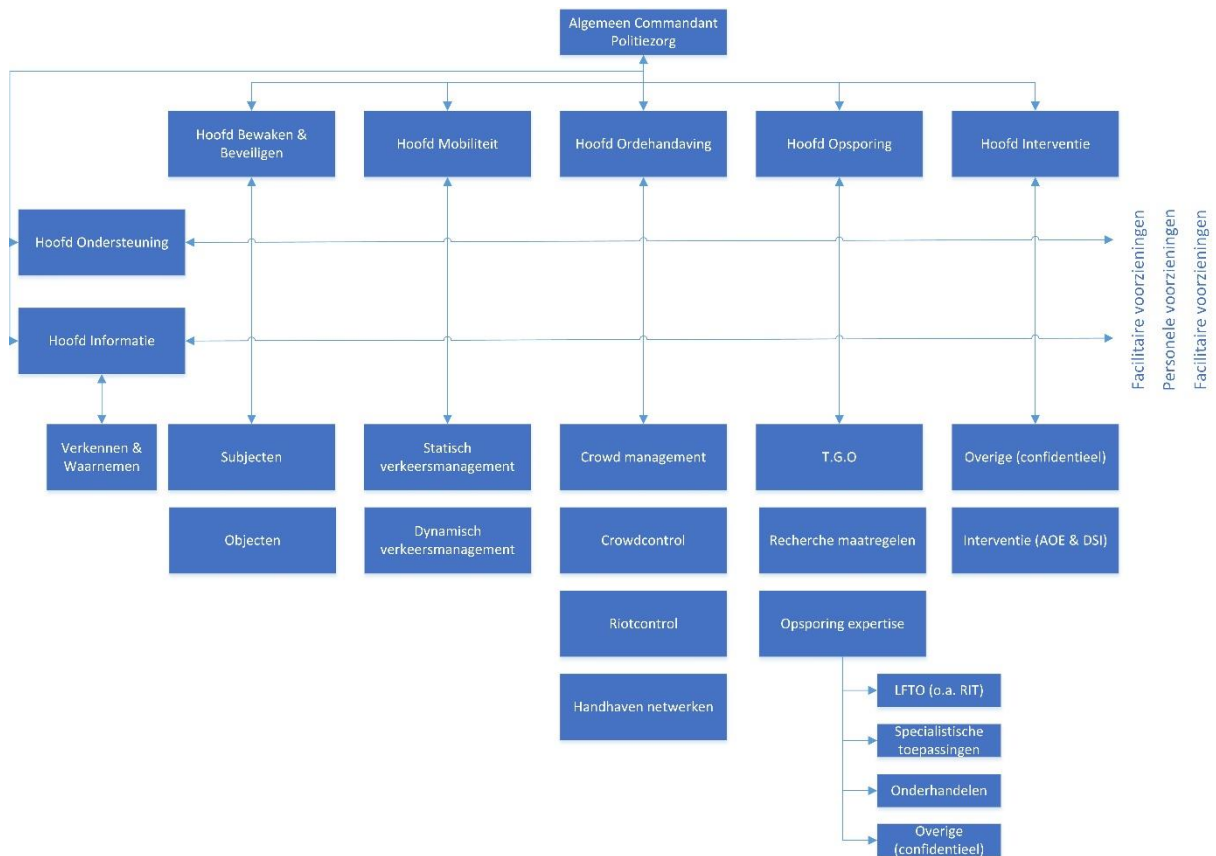
8.3.7. Ondersteuning

De taakorganisatie ondersteuning staat onder leiding van het hoofd ondersteuning en is belast met het tijdig en in de juiste kwaliteit en kwantiteit ter beschikking stellen van facilitaire en personele voorzieningen.

8.4. Locatie

De stafsectie politiezorg (het SGBO) is gehuisvest op het districts bureau van de politie in Arnhem of een ander districts bureau in de Eenheid Oost-Nederland. De plaatsvervangend AC-PZ is gehuisvest in het Regionaal Crisiscentrum (RCC) en draagt zorg voor de verbindingen tussen het SGBO en het ROT.

8.5. Functiestructuur



9. INFORMATIEMANAGEMENT

Goede informatievoorziening is cruciaal voor een effectieve bestrijding van incidenten. In de *Werkwijze Netcentrisch Werken VGGM* is beschreven hoe de informatieorganisatie is ingericht en hoe zij in de praktijk dient te functioneren.

9.1. Taken informatiemanagement

Met informatiemanagement worden alle activiteiten bedoeld die gericht zijn op het verzamelen, valideren, analyseren, filteren en doorgeleiden van informatie. In Gelderland-Midden is het proces informatiemanagement zodanig ingericht dat netcentrisch gewerkt wordt. Alle actoren beschikken op hetzelfde moment over dezelfde informatie.

9.2. Uitvoering taken

De informatieorganisatie is erop gericht om binnen de hoofdstructuur van de crisisorganisatie bij opschalingssituaties snel te komen tot een over de verschillende teams gedeeld operationeel beeld (situatiebeeld genoemd) van de situatie. Dit situatiebeeld dient als basis voor de te nemen besluiten en in te zetten acties. Informatie voor het situatiebeeld wordt door alle niveaus aangeleverd.

Een regiefunctie op het situatiebeeld is nodig om te zorgen dat het beeld niet alleen goed leesbaar en begrijpelijk is maar ook waar mogelijk gevalideerd. De regie over het situatiebeeld wordt (afhankelijk van de GRIP-fase) gevoerd door de meldkamer, het COPI of het ROT. De wijze waarop dit gebeurt, is uitgewerkt in de werkwijze *Netcentrisch Werken VGGM*. In het kort komen we de volgende functies tegen met bijbehorende taken:

- **GMK:** binnen vijf minuten na opschaling deelt de CaCo, op grond van de beschikbare gegevens, een zo volledig mogelijke beschrijving van het incident middels LCMS (meldkamer beeld).
- **CoPI:** de Informatiemanager CoPI (IM-CoPI) heeft een ondersteunde rol aan de Leider CoPI en heeft bij GRIP 1 regie op het totaalbeeld. Hij/zij is de schakel tussen de meldkamer (CaCo) en het CoPI. De IM-CoPI wordt operationeel ondersteund door een plotter.
- **ROT:** de Informatiemanager ROT heeft een adviserende rol aan de Regionaal Operationeel Leider / Leider ROT en voert de totale regie in LCMS. Hij/zij wordt ondersteund door twee Informatiecoördinatoren en één plotter.

9.3. Archivering

In geval van een ramp, crisis of zwaar ongeval wordt de multidisciplinaire informatiemanager en de hoofden informatie van de monodisciplinaire kolommen belast met het lokaliseren en verzamelen en bewaren van archiefbescheiden die informatie verschaffen over de oorzaken, toedracht en bestrijding van de ramp, het zware ongeval of crisis.

10. LOGISTIEK/ONDERSTEUNINGSMANAGEMENT

Met logistiek/ondersteuningsmanagement worden alle activiteiten bedoeld die gericht zijn op het tijdig en in de juiste kwaliteit en kwantiteit ter beschikking stellen van facilitaire en personele voorzieningen en het continueren van die activiteiten over een bepaalde tijd. Multidisciplinaire aansturing van de ondersteuning met mensen en middelen vindt op kleine schaal plaats. Iedere discipline regelt grotendeels zijn eigen ondersteuning.

10.1. Stafsectie Logistiek/Ondersteuningsmanagement

De multidisciplinaire sectie Logistiek wordt aangestuurd door de staffunctionaris logistiek. De staffunctionaris bepaalt de omvang en samenstelling van de sectie. In de Veiligheidsregio Gelderland-Midden worden bij opschaling in ieder geval de volgende functies geactiveerd:

- Staffunctionaris logistiek
- Medewerker Logistiek

De sectie kan indien nodig uitgebreid worden met extra medewerkers.

10.2. Uitvoering

De staffunctionaris logistiek coördineert, in samenspraak de verschillende stafsecties, de ondersteuning. Een aantal zaken wordt multidisciplinair geregeld.

Bij grootschalige incidenten, waarbij veel logistieke aspecten een rol spelen, kan multidisciplinaire coördinatie van ondersteuning nodig zijn. Onder coördinatie van de Staffunctionaris Logistiek kunnen de stafsecties onderling afstemmen of en welke taken verdeeld worden.

Daarnaast is de sectie Logistiek verantwoordelijk voor de logistiek binnen het ROT en de toegang tot het ROT.

10.2.1. Aanvragen bijstand

Het aanvragen van grootschalige bijstand via het Landelijk Operationeel Coördinatiecentrum (LOCC) moet ook multidisciplinair gecoördineerd worden tot één gezamenlijke aanvraag van alle disciplines in de veiligheidsregio. Dit is een taak van de staffunctionaris logistiek in het ROT, in overleg met de monodisciplinaire stafsecties.

11. KETENPARTNERS

Tijdens elke crisis moet de crisisorganisatie haar activiteiten afstemmen met de activiteiten van tal van andere overheden en externe partners. Met welke partijen moet worden samengewerkt, hangt direct samen met de aard en omvang van het incident.

11.1. Samenwerking

'Samenwerking' betekent dat de crisisorganisatie haar activiteiten in overleg vaststelt met en afstemt op activiteiten van:

- andere overheidsorganisaties, waaronder, maar niet beperkt tot, aangrenzende veiligheidsregio's, de Duitse buurregio (Kreis Kleve), de Waterschappen, Defensie, de Rijksoverheid en het Openbaar Ministerie;
- overige externe partners.

In de samenwerking met andere overheidsorganen en externe partners hanteren alle betrokken organisaties tijdens een crisissituatie de volgende uitgangspunten:

- alle partijen zijn zich bewust van de eigen (wettelijke) verantwoordelijkheden en bevoegdheden en van die van de andere betrokken partijen;
- alle partijen tonen zich bereid om in geval van conflicterende verantwoordelijkheden en bevoegdheden keuzes te maken / geschillen te beslechten vanuit het maatschappelijke belang.

11.2. Ander bevoegd gezag

Naast de 'samenwerking' waarin het bevoegd gezag binnen de veiligheidsregio primair aan zet is, zijn er tal van crisissituaties waarbij het lokale en regionale bevoegd gezag secundair betrokken is en onder 'aansturing' van een ander bevoegd gezag met die partijen samenwerkt, zoals onder meer:

- Openbaar Ministerie (OM): in situaties van gijzeling, ontvoering, terrorisme, continuïteit strafrechtspleging en -uitvoering is het OM het bevoegde gezag dat primair aan zet is. In situaties waarin het OM zichzelf primair aan zet acht, zal het vanuit zijn verantwoordelijkheidsdomein een belangrijke (zo niet doorslaggevende) rol opeisen in de (regionale) crisisorganisatie. In deze situaties is de gezagsrol van de Hoofdofficier van Justitie (HovJ) op basis van art. 13 Politiewet leidend. De voorzitter van de crisisorganisatie (GBT/RBT) stemt maatregelen ter handhaving van de openbare orde af met de HovJ. Desgewenst vindt de afstemming plaats in een apart (regionaal) driehoeksoverleg. Daarbij houdt het OM in toenemende mate rekening met de maatschappelijke impact en de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de (lokale) overheid. In situaties waarin het OM secundair betrokken is (denk aan openbare orde, rampen en zware ongevallen) stelt het OM zich ondersteunend op in de (regionale) crisisorganisatie.
- Nationale Overheid: in situaties waarin de nationale veiligheid in het geding is doordat één of meer vitale belangen worden aangetast en waarin de reguliere structuren en/of middelen niet toereikend zijn om de stabiliteit te handhaven is de Minister als bevoegde gezag primair aan zet.

11.3. Crisispartners

Met verschillende partners zijn verdergaande afstemmingsafspraken gemaakt en in voorkomende gevallen convenanten gesloten. Met deze partijen zijn veelal afspraken gemaakt over:

- de wijze waarop de betrokken crisisfunctionarissen een duurzame relatie opbouwen;
- de wijze waarop de gezamenlijke afspraken worden beoefend;
- afspraken over alarmering, opschaling, inzet en afschaling;
- afspraken over risicovolle scenario's.



Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden

Postbus 5364

6802 EJ ARNHEM

T 0800 8446 000

E info@vggm.nl

I www.vggm.nl

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

Onderwerp	Wettelijke herziening rampbestrijdingsplannen Brzo hogedrempelinrichtingen
Ingediend door	Anton Slofstra
Steller	MT Veiligheidsbureau
Voorgestelde behandelwijze: <input type="checkbox"/> Ter informatie <input type="checkbox"/> Ter bespreking <input checked="" type="checkbox"/> Ter besluitvorming <input type="checkbox"/> Vertrouwelijk (alleen i.c.m. bovenstaande)	Planning bespreking: <input checked="" type="checkbox"/> MT Veiligheidsbureau d.d.: 15-10-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Veiligheidsdirectie d.d.: 04-11-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Bestuur d.d.: 02-12-2020
Samenvatting	<p><i>Inleiding</i></p> <p>In de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden zijn Brzo hogedrempelinrichtingen gevestigd. Het Besluit veiligheidsregio's bepaalt dat ten minste eenmaal per drie jaar rampbestrijdingsplannen opnieuw worden gezien, beproefd en zo nodig bijgewerkt.</p> <p>Voor een tweetal inrichtingen is het rampbestrijdingsplan herzien. Bij de herziening is rekening gehouden met veranderingen die zich in de betrokken inrichtingen en bij de veiligheidsregio hebben voorgedaan. Het betreft de rampbestrijdingsplannen voor de volgende Brzo hogedrempelinrichtingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accsys Technologies (Titan Wood B.V.) in Arnhem - Tanatex Chemicals B.V. in Ede <p><i>Algemene wijzigingen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - In de ontwerp rampbestrijdingsplannen zijn actuele object- en omgevingskaarten opgenomen. - In de ontwerp rampbestrijdingsplannen zijn de tabellen met risico- en aandachtsubjecten in overeenstemming gebracht met de omgevingskaart. - In de ontwerp rampbestrijdingsplannen zijn de starttriggers verwijderd omdat er op de Meldkamer Arnhem Nijmegen niet meer met starttriggers wordt gewerkt. - Alle ontwerp rampbestrijdingsplannen zijn met elkaar in overeenstemming gebracht t.b.v. uniformiteit. - In bijlage 2 is de verwijzing naar de actuele "Handreiking decontaminatie", werkversie 1.1 januari 2019 van het IFV opgenomen. <p><i>Specifieke wijzigingen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Accsys Technologies, scenario's en opslag van maximaal vergunde hoeveelheden gevaarlijke stoffen in overeenstemming gebracht met actueel veiligheidsrapport d.d. 25 juni 2020. - Tanatex Chemicals B.V., scenario's in overeenstemming gebracht met actueel veiligheidsrapport d.d. 30 juni 2020. <p><i>Ingangsdatum</i></p> <p>Nadat het Algemeen Bestuur besloten heeft tot het voornemen om de ontwerp rampbestrijdingsplannen vast te stellen, liggen de vier plannen, conform afdeling 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht, zes weken ter inzage voor de bevolking. Indien er geen zienswijzen ingediend worden, worden de plannen definitief vastgesteld en zijn vanaf 1 februari 2021 de voorliggende ontwerp rampbestrijdingsplannen van kracht.</p>

Beslispunten	<p>Voorgesteld wordt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) de Veiligheidsdirectie in te laten stemmen met de inhoud van twee ontwerp rampbestrijdingsplannen voor de hoogdrempelige Brzo-inrichtingen en deze door te geleiden aan het Algemeen Bestuur; 2) de Veiligheidsdirectie het Algemeen Bestuur voor te laten stellen: <ol style="list-style-type: none"> a) in te stemmen met de inhoud van de twee ontwerp rampbestrijdingsplannen; b) overeenkomstig artikel 3:11 van de Algemene wet bestuursrecht de ontwerp rampbestrijdingsplannen ter inzage te leggen; c) de inhoud van de twee ontwerp rampbestrijdingsplannen voor de Brzo hogedrempelinrichtingen na ter inzagelegging vast te stellen en de vaststelling bij de voorzitter van het bestuur neer te leggen; d) de geldende rampbestrijdingsplannen van Accsys Technologies (mrt-17) en Tanatex Chemical B.V. (mrt-17) in te trekken na definitieve vaststelling van de twee rampbestrijdingsplannen.
Financiën	Er zijn geen financiële consequenties verbonden aan de vaststelling van de rampbestrijdingsplannen.
Afgestemd met	De herziening van de ontwerp rampbestrijdingsplannen is tot stand gekomen in afstemming met Brzo-inspecteurs VGGM, Adviseur gevaarlijke stoffen en betrokken partijen welke in het hoofdstuk Bestuurlijke informatie in de ontwerp rampbestrijdingsplannen staan opgenomen.
Communicatie	<ul style="list-style-type: none"> - Na definitieve vaststelling worden direct betrokkenen en belanghebbenden geïnformeerd over de vaststelling van de herziene rampbestrijdingsplannen en het intrekken van de huidige rampbestrijdingsplannen. - De rampbestrijdingsplannen worden digitaal beschikbaar gesteld via de kanalen zoals in de paragraaf beheer in de visie multidisciplinaire operationele planvorming is opgenomen.
Bestuur VGGM	Voor dit onderwerp is bestuurlijke besluitvorming nodig conform artikel 6.1.1 Besluit veiligheidsregio's.
Bijlage(n)	<ul style="list-style-type: none"> - Versie 1.2 Ontwerp rampbestrijdingsplan Accsys Technologies (Titan Wood B.V.) - Versie 1.4 Ontwerp rampbestrijdingsplan Tanatex Chemicals B.V.

IN TE VULLEN NA VERGADERING	
Besluit	1) ... 2) a) ... b) ... c) ... d) ...
Aanvullende opmerkingen	

ACCSYS TECHNOLOGIES (TITAN WOOD B.V.)

Gemeente Arnhem
Datum 5 oktober 2020
Versienummer 1.2

Beheer

Specialist Operationele Informatievoorziening / multidisciplinaire planvorming
planvormingoiv@vggm.nl

Rampbestrijdingsplan

ACCSYS TECHNOLOGIES (TITAN WOOD B.V.)

GEZAG

Algemeen Bestuur VGGM

PLAATS EN DATUM

Arnhem, ... februari 2021

KAARTEN

Zie object- en omgevingskaart op blz. 4 en 5

WERKINGSGBIED

GEMEENTE ARNHEM

Vastgesteld door:

Algemeen Bestuur VGGM

A. Marcouch
Voorzitter

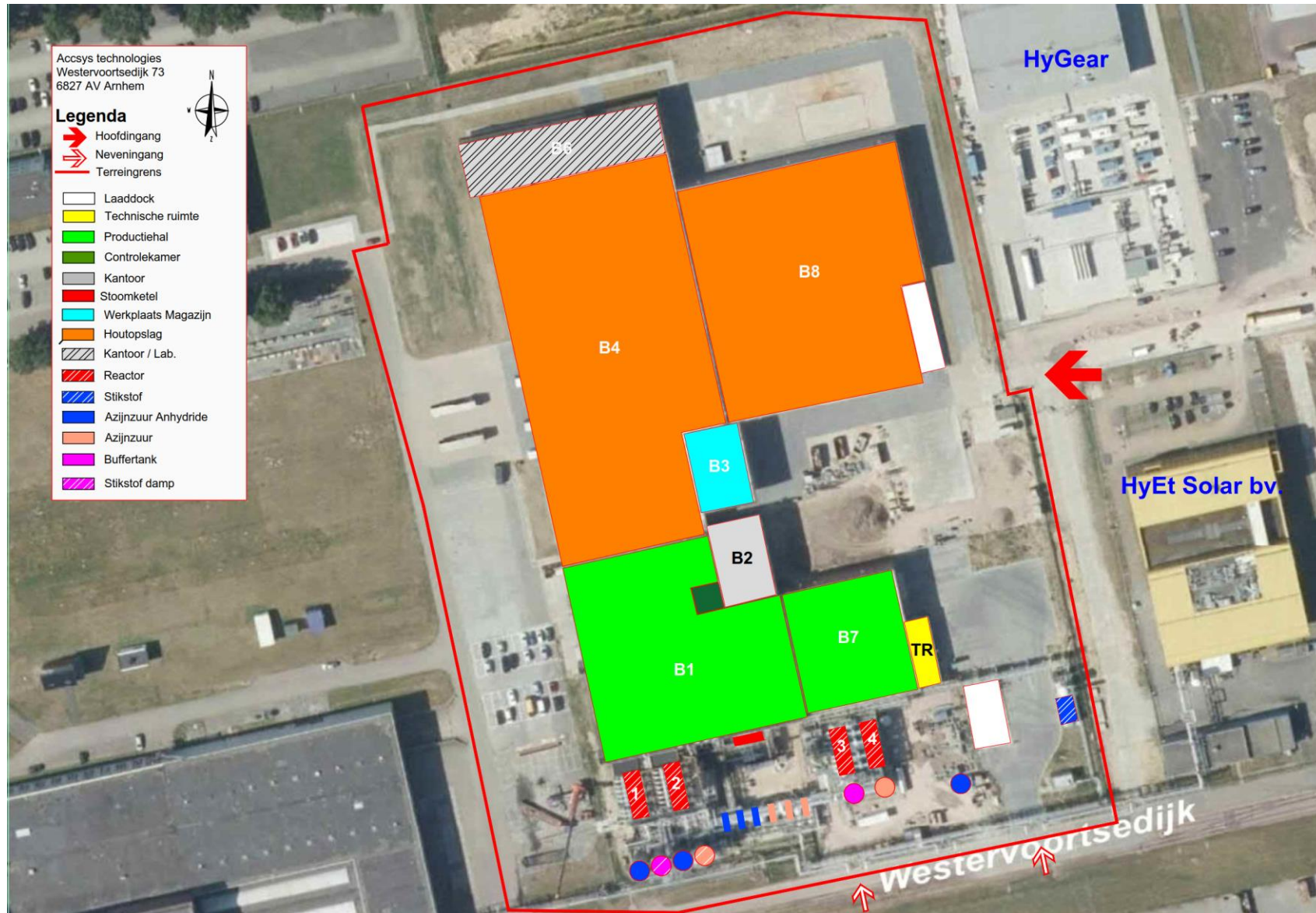
Versie	Afstemming in	Ten behoeve van
1.1	Betrokken partijen	Consultatie herziening
1.2	Planeigenaar	Doorgeleiding aan MT Veiligheidsbureau
	MT Veiligheidsbureau	Doorgeleiding aan Veiligheidsdirectie
	Veiligheidsdirectie	Doorgeleiding aan Dagelijks Bestuur
2.0	Algemeen Bestuur	Vaststelling

INHOUD

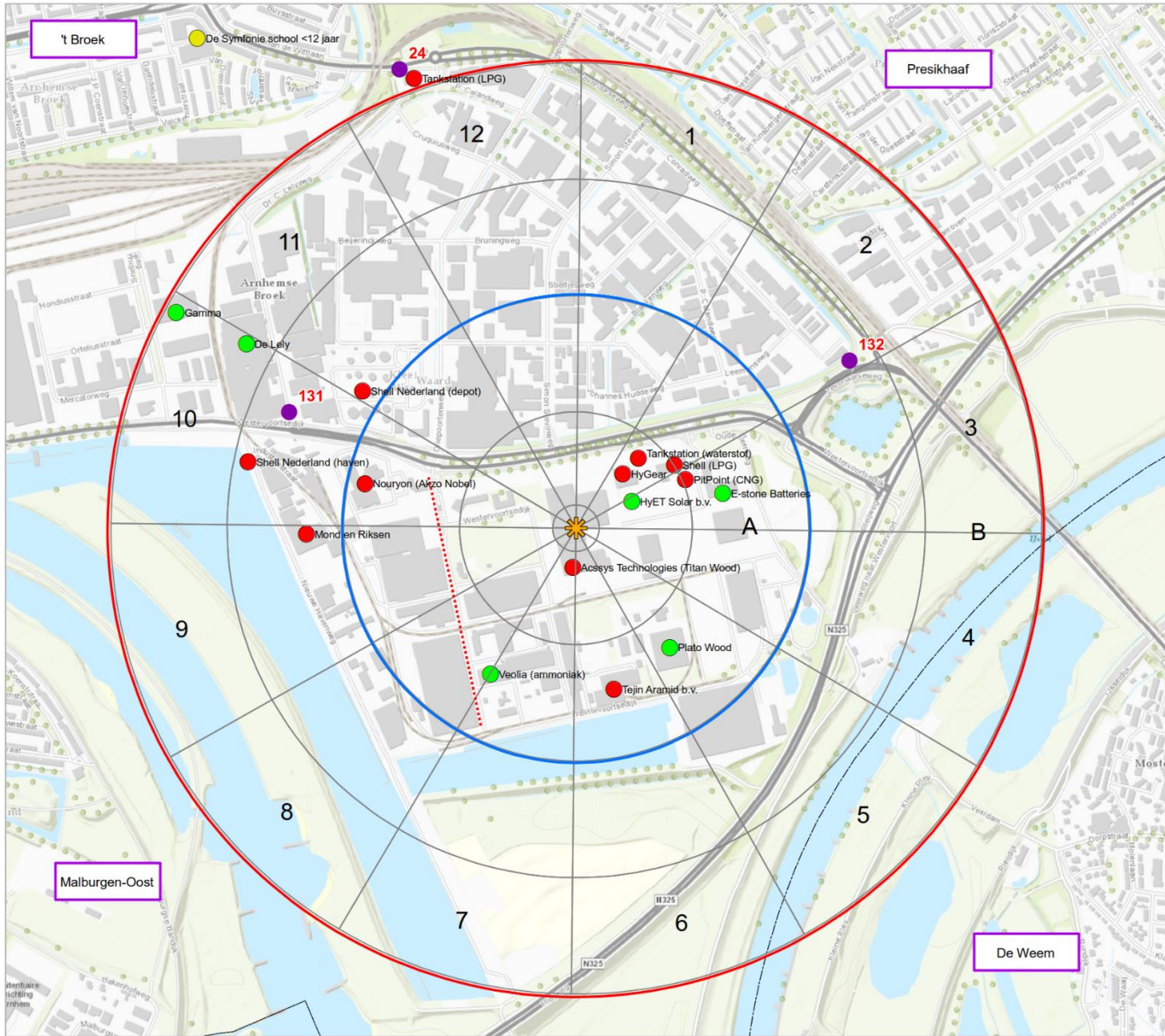
INHOUD	3
KAARTMATERIAAL.....	4
Objectkaart.....	4
Omgevingskaart.....	5
BEELDVORMING BEDRIJF.....	6
Bedrijfsactiviteiten	6
Bouwkundige en installatietechnische voorzieningen	7
Organisatorische voorzieningen	7
Omgeving van het bedrijf: Risico-objecten	7
Omgeving van het bedrijf: Aandachtsobjecten	8
SCENARIO-TOELICHTING	9
SCENARIO-UITWERKING	11
BESTUURLIJKE INFORMATIE	13
Wettelijk kader	13
Doel.....	13
Samenhangende planvorming.....	13
Beheer van het rampbestrijdingsplan	13
Betrokken partijen.....	13
BIJLAGE 1: AFKORTINGEN	14
BIJLAGE 2: GHOR-ACHTERGRONDINFORMATIE GAGS.....	15

KAARTMATERIAAL

Objectkaart



Omgevingskaart



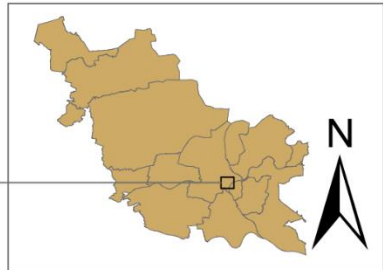
Omgevingskaart:
 Accsys Technologies (Titan Wood)
 Westervoortsedijk 73
 6827 AV ARNHEM

Legenda

- Object RBP
- Risico objecten
- Aandachts objecten
- (Basis)school, Peuterspeelzaal, KDV
- Sirene
- Sectoren

Afstand

- 500 m
- 1000 m
- Gemeentegrens
- Woonkern
- Bovengrondse aardgas transportbuisleiding



Datum: 2020
 Org.: VGGM
 Get. J. vd P.



BEELDVORMING BEDRIJF

Accsys heeft twee onafhankelijke procesinstallaties (MP3/MP4) die gevestigd zijn in op zichzelf staande gebouwen op het IPKW terrein. Dit rampbestrijdingsplan gaat over de procesinstallatie MP4.

Naam bedrijf	Accsys Technologies (Titan Wood B.V.)
Adres	Westervoortsedijk 73 6827 AV Arnhem
Telefoonnummer	026-3201400
Contactpersoon eerste eenheid	Hoofd BHV
Contactpersoon CoPI/ROT	Site Director
Bedrijfsdeskundige	EHS-manager / Hoofd BHV
Communicatie bedrijf	Site Director
Aantal werknemers (dag, nacht, weekend)	Maandag t/m vrijdag (8:00 – 17:00): 100 personen Maandag t/m vrijdag (17:00 – 8:00): 20 personen Weekend: 20 personen
Bezoekers	Circa 5 personen (contracters en chauffeurs)

Bedrijfsactiviteiten

De hoofdactiviteit van Accsys Technologies bestaat uit het acetyleren van hout. Acetyleren is de naam van het modificatieproces waarbij hout door en door behandeld wordt met een hoge concentratie azijnzuuranhydride. Hout wordt hierdoor minder door water aangetast.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de opslag van maximaal vergunde hoeveelheden gevaarlijke stoffen binnen de inrichting. De volledige stoffenlijst is te vinden in de controlekamer en bij receptie van het kantoor.

Gevi nr.	VN nr.	Productnaam	Gevaar-symbool	Max. hoeveelheid	Opslaglocatie
83	1715	Azijnzuuranhydride		460 m ³	T-6705
83	2789	Azijnzuur		315 m ³	T-6706
22	1977	Stikstof		10x 50 ltr.	Middenterrein t.h.v. B3
				35 m ³	N ₂ tank
33	1173	Ethylacetaat		10 x 1000 ltr.	PGS15 container (naast TR)
23	1978	Propaan		40 x 20 ltr. (gasfles)	Middenterrein t.h.v. B3

Bouwkundige en installatietechnische voorzieningen

Binnen het bedrijf zijn de volgende bouwkundige en installatietechnische voorzieningen getroffen om de bestrijding van een incident optimaal vorm te geven.

Voorziening	Locatie	Aanvullende informatie
Sprinklerinstallatie	MP4 productiegebouw, houtopslaghallen.	
Sproei-installatie bij de procesinstallaties	Procesinstallaties (oud): alle putten, reactoren 1 en 2 en destillatiekolom 1	Start automatisch bij vlamdetectie en 80 ppm gasdetectie, alsmede vanuit de controlekamer handmatig te bedienen
Schuimblusinstallatie	Procesinstallaties (nieuw): putten en reactor 3 en destillatiekolom 2 . Laad-/losplaats tankauto's.	Vanuit de controlekamer handmatig te activeren, na alarmering via vlam-/gasdetectie
Brandmeldinstallatie	Gehele locatie	
Ontruimingsinstallatie	Separaat voor productie deel en kantoor	
Gasdetectie en vlamdetectie	Alle procesinstallaties	

Organisatorische voorzieningen

Binnen het bedrijf zijn de volgende organisatorische voorzieningen getroffen om de bestrijding van een incident optimaal vorm te geven.

Voorziening	Aanvullende informatie
BHV-organisatie	7 BHV'ers
Crisisteam	

Omgeving van het bedrijf: Risico-objecten

Naam	Omschrijving	Richting	Afstand (meter)
Gasunie	Hogedruk aardgas-transportleiding (deels bovengronds)	Noord	< 10
HyGear	Onsite productie van (samengeperste) waterstof en bouw van waterstof generatoren	Oost	50
Nouryon (Akzo Nobel)	Brzo-inrichting Productie van kunstvezels	Noordwest	200
Teijin Aramid B.V.	Twaronpulpfabriek	Zuid	200
Pitpoint	Tankstation (waterstof)	Oost	225
Shell	Tankstation (LPG)	Noordoost	250
Shell Nederland Verkoopmaatschappij B.V. (depot)	Brzo-inrichting Op- en overslag van vloeibare brandstoffen	Noordwest	250
Pitpoint	Tankstation (CNG)	Oost	250
Veolia	Ammoniak	Zuidwest	300
Mond en Rixsen (Immori B.V.)	Brzo-inrichting Op- en overslag gevaarlijke stoffen	West	500
Shell Nederland Verkoopmaatschappij B.V. (haven)	Brzo-inrichting Overslag van vloeibare brandstoffen	Noordwest	700
Haan	Tankstation (LPG)	Noord	1.000

Omgeving van het bedrijf: Aandachtsobjecten

Naam	Omschrijving	Richting	Afstand (meter)
Industriepark Kleefse Waard (IPKW)	Bedrijventerrein	Rondom	0
Arnhemse Broek	Bedrijventerrein (+kantoren)	Noord	> 100
HyET Solar B.V.	Producersen zonnepanelen	Oost	100
E-stone Batteries	Producersen batterijen	Oost	300
Plato Wood	Producersen duurzaam hout	Zuidwest	300
De Lely	Winkelcentrum	Noordwest	800
Presikhaaf	Woonwijk	Noordoost	850
Malburgen Oost	Woonwijk	Zuidwest	1.000
Gamma	Bouwmarkt	Noordwest	1.000
De Weem	Woonwijk	Zuidoost	1.250
't Broek	Woonwijk	Noordwest	1.500
De Symfonie	School <12 jr., BSO, peuterspeelzaal	Noordwest	1.500

SCENARIO-TOELICHTING

Hieronder een toelichting in de vorm van LCMS-beeldvorming op de scenario's die voor het rampbestrijdingsplan relevant bevonden zijn om nader uit te werken. Het LCMS-beeld wordt gecombineerd met informatie over meteo, slachtoffers/bevolking, veiligheid, communicatie en mediabeeld; hierover is vooraf geen informatie te verstrekken.

LCMS-beeldvorming Fakkelfbrand									
Incident	Vrijkomen azijnzuuranhydride, gevolgd door een ontsteking bij uitstroomopening.								
Oorzaak	Leidingbreuk.								
Broninformatie	<i>Scenario 1 Veiligheidsrapport 25 juni 2020:</i> Azijnzuuranhydride, hoeveelheid 192.500 kg, maximaal 120 °C, 6 barg, opvangvoorziening 500 m ² , leidingbreuk 300 mm, duur 2 minuten, weertype D5 (dagsituatie).								
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>35 kW/m² - dodelijk letsel</td> <td>210</td> </tr> <tr> <td>10 kW/m² - letsel</td> <td>265</td> </tr> <tr> <td>3 kW/m² - inzet BRW</td> <td>350</td> </tr> </tbody> </table> <p>Fakkelfbrand vanwege de korte tijdsduur niet bestrijdbaar. Vanwege grote warmtestralingsafstanden slachtoffers met brandwonden binnen straal van 10 kW/m² mogelijk. Tevens rekening houden met secundaire branden waardoor nevenschade aan andere installaties (onderdelen) kan ontstaan.</p>	Effectcontour	Afstand (meter)	35 kW/m ² - dodelijk letsel	210	10 kW/m ² - letsel	265	3 kW/m ² - inzet BRW	350
Effectcontour	Afstand (meter)								
35 kW/m ² - dodelijk letsel	210								
10 kW/m ² - letsel	265								
3 kW/m ² - inzet BRW	350								

LCMS-beeldvorming Gaswolkexplosie									
Incident	Vertraagde ontsteking (mengsel) azijnzuuranhydride en/of azijnzuur.								
Oorzaak	Diverse oorzaken mogelijk.								
Broninformatie	<i>Scenario 2 Veiligheidsrapport 25 juni 2020:</i> Mengsel Azijnzuuranhydride/Azijnzuur, hoeveelheid 192.500 kg, maximaal 120 °C, 3,8 barg, opvangvoorziening 500 m ² , instantaan falen, duur 3 minuten, weertype D5 (dagsituatie).								
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Explosie</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0,3 bar – 100% letaal</td> <td>115</td> </tr> <tr> <td>0,1 bar – 1% letaal</td> <td>215</td> </tr> <tr> <td>0,03 bar – gewond</td> <td>565</td> </tr> </tbody> </table> <p>Gaswolkexplosie niet bestrijdbaar, overdrukeffecten mogelijk. Hierdoor kan nevenschade aan andere installaties (onderdelen) ontstaan.</p>	Explosie	Afstand (meter)	0,3 bar – 100% letaal	115	0,1 bar – 1% letaal	215	0,03 bar – gewond	565
Explosie	Afstand (meter)								
0,3 bar – 100% letaal	115								
0,1 bar – 1% letaal	215								
0,03 bar – gewond	565								

LCMS-beeldvorming Plasbrand									
Incident	Vrijkomen azijnzuuranhydride in de reactorput, gevolgd door een ontsteking met gelijktijdig een fakkelbrand en een plasbrand tot gevolg.								
Oorzaak	Leidingbreuk.								
Broninformatie	<i>Scenario 1 Veiligheidsrapport 25 juni 2020:</i> Azijnzuuranhydride, hoeveelheid 192.500 kg, maximaal 120 °C, 6 barg, opvangvoorziening 500 m ² , leidingbreuk 300 mm, duur 215 minuten (3,5 uur), weertype D5 (dagsituatie).								
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>35 kW/m² - dodelijk letsel</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>10 kW/m² - letsel</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>3 kW/m² - inzet BRW</td> <td>65</td> </tr> </tbody> </table>	Effectcontour	Afstand (meter)	35 kW/m ² - dodelijk letsel	30	10 kW/m ² - letsel	50	3 kW/m ² - inzet BRW	65
Effectcontour	Afstand (meter)								
35 kW/m ² - dodelijk letsel	30								
10 kW/m ² - letsel	50								
3 kW/m ² - inzet BRW	65								

LCMS-beeldvorming Toxische wolk									
Incident	Langdurig vrijkomen van azijnzuuranhydride (damp/gas).								
Oorzaak	Diverse oorzaken mogelijk.								
Broninformatie	<i>Scenario 3 Veiligheidsrapport 25 juni 2020:</i> Azijnzuuranhydride, hoeveelheid 32,5 m ³ , maximaal 180 °C, 3,5 barg, interventiewaarden LBW-160 mg/m ³ (39,68 ppm), AGW-19 mg/m ³ (4,712 ppm), VRW-2,1 mg/m ³ (0,521 ppm), weertype D5 (dagsituatie).								
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LBW – 1% letaal</td> <td>175</td> </tr> <tr> <td>AGW – letsel</td> <td>705</td> </tr> <tr> <td>VRW – hinder</td> <td>2.720</td> </tr> </tbody> </table>	Effectcontour	Afstand (meter)	LBW – 1% letaal	175	AGW – letsel	705	VRW – hinder	2.720
Effectcontour	Afstand (meter)								
LBW – 1% letaal	175								
AGW – letsel	705								
VRW – hinder	2.720								

SCENARIO-UITWERKING

	Multidisciplinaire aandachtspunten
Proces	Bijzonderheden
Crisiscommunicatie	<ul style="list-style-type: none"> • Zie bijlage 2 i.v.m. communicatie over het handelingsperspectief van bijtende stoffen, nadere informatie via OvD-G. • Zie crisis.nl voor voorbeelden van duiding en het geven van handelingsperspectief.
Acute bevolkingszorg	<ul style="list-style-type: none"> • Opvanglocatie nabije omgeving (suggesties): <ul style="list-style-type: none"> - Noord: Intratuin, Beverweerdlaan 1 Arnhem - Oost: - - Zuid: Gelredome, Batavierenweg 25 Arnhem - West: Stadskantoor, Eusebiusbuitensingel 53, Arnhem • Milieu: Provincie bevoegd gezag i.h.k.v. de Wabo-vergunning. De Omgevingsdienst Regio Nijmegen (ODRN) verzorgt de uitvoering. De lokale omgevingsdienst kan belast zijn met de uitvoering voor de gemeente • Denk aan het alarmeren van de milieu-inspecteur • Ruimte: Overdracht van beheer openbare ruimte van Politie naar gemeente (afzetten, dranghekken) • SIS (slachtoffers)
(Preparatie) Nafase	<ul style="list-style-type: none"> • Woningen, herstel (riool, openbare ruimte)
Bron- en Emissiebestrijding	<ul style="list-style-type: none"> • Bijzondere risico's: cryogene stikstoftank in geval van aanstralen • Middelen: in de procesinstallatie zijn sproeisystemen aanwezig die worden geactiveerd door vlam- of gasdetectie. • Het bedrijf heeft geen schuimvormend middel, wel schuiminstallatie bij laad-/losperron en procesinstallaties reactor 3.
	Inzet fakkelbrand
	<ul style="list-style-type: none"> • Inblokken. Reactor op de eerste en bovenste verdieping bordes, koelen omgeving.
	Inzet gaswolkexplosie
	<ul style="list-style-type: none"> • Bron afsluiten, wolk opmengen, neerslaan, afstand houden.
	Inzet plasbrand
	<ul style="list-style-type: none"> • Afdekken schuim of heel veel water (sproeistraal). • Defensieve inzet: Koelen van de omgeving, aangestraalde objecten.
	Inzet toxische wolk
	<ul style="list-style-type: none"> • Opmengen en/of neerslaan van de wolk.
Redding	<ul style="list-style-type: none"> • Is de reactor in proces dan is het proces niet te stoppen.
Ontsmetting	<ul style="list-style-type: none"> • Bedrijf heeft DAP (Dyphotherine) als specifiek ontsmettingsmiddel voor slachtoffers. Ook na ontsmetting blijft het slachtoffer stinken naar azijnzuur (ruikt als keukenazijn).
Waarnemen en meten	<ul style="list-style-type: none"> • Vrijkomen azijnzuuranhydride, meten met buisje 53 (mierenzuur 1/a) en PID meting (Azijnzuuranhydride CF 6,1, Azijnzuur CF 22). Bij de concentratie 10% LEL wordt de LBW met een factor 10 overschreden), snel meetbaar • Eigen riolering en zuivering op Industrierrein Kleefse Waard. Zie het bedrijfsnoodplan voor nadere informatie over te nemen acties bij het vollopen van de verschillende putten.
Waarschuwen bevolking	<ul style="list-style-type: none"> • Sirenelocatie nummer 131 sector 10 op 850 meter • Sirenelocatie nummer 132 sector 2 op 550 meter • Buurbedrijven worden gealarmeerd door het bedrijf
Acute Gezondheidszorg	<ul style="list-style-type: none"> • Houd rekening met mogelijk grotere aantallen slachtoffers, denk aan alarmering bijstand (GGB). • Leg direct contact met GAGS na alarmering grootschalig incident met effectgebied. • Let op heesheid (zwellend stembanden) binnen het klachtenplot.
Publieke Gezondheidszorg	<ul style="list-style-type: none"> • Zie bijlage 2 voor eventuele risico's m.b.t. publieke gezondheidszorg.

Mobiliteit	<ul style="list-style-type: none">• Eerste opstelplaats en afzettingen op terreingrens.• Bij een fakkelbrand, gaswolkexplosie of toxische wolk in overleg met (leider) CoPI opstelplaats bepalen.• Opstelplaats, wordt door operationeel centrum doorgegeven aan aanrijdende eenheden.• Leg contact met RWS/ProRail voor eventuele interventies op het water (Nieuwe Haven, Nederrijn, IJssel) en/of spoor.
Bewaken en beveiligen	<ul style="list-style-type: none">• Geen bijzondere informatie voor dit proces.
Ordehandhaving	<ul style="list-style-type: none">• Direct melden indien noodbevel noodzakelijk is voor het handhaven van de orde.
Opsporing	<ul style="list-style-type: none">• Direct melden indien incidentlocatie een plaats delict wordt.
Interventie	<ul style="list-style-type: none">• Geen bijzondere informatie voor dit proces.

BESTUURLIJKE INFORMATIE

Wettelijk kader

In de Wet veiligheidsregio's (Wvr) is voorgeschreven dat bij algemene maatregel van bestuur categorieën inrichtingen kunnen worden aangewezen waarvoor het bestuur van de veiligheidsregio voor een rampbestrijdingsplan vaststelt (artikel 17).

Titan Wood B.V. valt onder de werkingssfeer van het Besluit risico's zware ongevallen 2015 (Brzo 2015). Het bestuur van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden is daarmee vanuit de Wvr verplicht een rampbestrijdingsplan vast te stellen. Dit rampbestrijdingsplan is een herziening van het bestaande rampbestrijdingsplan van d.d. maart 2017.

Doel

Dit rampbestrijdingsplan bevat realistisch voorbereide bestrijdingsacties per betrokken dienst bij het optreden van een calamiteit bij Accsys Technologies. Dit betekent dat het rampbestrijdingsplan multidisciplinair door het veiligheidsbureau, brandweer, politie en GGD/GHOR gedragen is met inbreng van het bedrijf en externe partners. De primaire doelgroep van het plan zijn de OvD'en van de overheidshulpdiensten (CoPI-bezetting).

Samenhangende planvorming

Het voorliggende rampbestrijdingsplan is opgesteld in samenhang met de volgende documenten:

- Regionaal Crisisplan Gelderland-Midden;
- Beleidsplan veiligheidsregio 2020-2023;
- Regionaal Risicoprofiel 2020-2023;
- Bereikbaarheidskaart AH-1611.

Beheer van het rampbestrijdingsplan

Het rampbestrijdingsplan wordt tenminste eenmaal per drie jaar herzien en bijgewerkt (artikel 6.1.7 lid 2 Besluit veiligheidsregio's). Er wordt rekening gehouden met veranderingen en ontwikkelingen die zich in het bedrijf hebben voorgedaan en met veranderingen in de organisatie en taken van de bij de bestrijding betrokken diensten en functionarissen. Bij herziening vindt vaststelling plaats door het bestuur van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden.

Betrokken partijen

In onderstaande tabel is een overzicht opgenomen van de organisaties en functionarissen die betrokken zijn geweest bij de totstandkoming van het rampbestrijdingsplan. Het plan is aan deze partijen toegezonden.

Organisatie	Functionaris
Bevolkingszorg	Coördinator Bevolkingszorg / lokale ACB'er
Brandweertzorg	Specialist Operationele Informatievoorziening / AGS
Geneeskundige zorg	Operationeel beleidsmedewerker GHOR
Politiezorg	Beleidsmedewerker RCCB
Accsys Technologies (Titan Wood B.V.)	EHS-manager
Planeigenaar	Specialist Operationele Informatievoorziening / multidisciplinaire planvorming

BIJLAGE 1: AFKORTINGEN

Afkorting	Omschrijving
ACB	Adviseur crisisbeheersing
AGS	Adviseur gevaarlijke stoffen VRW
AGW	Alarmeringsgrenswaarde
BHV	Bedrijfshulpverlening
BRW	Brandweer
Brzo	Besluit Risico's Zware Ongevallen
CF	Correctiefactor
CoPI	Commando Plaats Incident
DAP	Diphoterine
EHS	Environment, Health and Safety
GAGS	Gezondheidskundig Adviseur Gevaarlijke Stoffen
Gevi	Gevaarsidentificatienummer
GGD	Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst
GHOR	Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio
GRIP	Gecoördineerde Regionale Incidentbestrijdings Procedure
IPKW	Industriepark Kleefse Waard
LCMS	Landelijk Crisis Management Systeem
LEL	Lower Explosive Limit
LPG	Liquefied Petroleum Gas
LBW	Levensbedreigende waarde
MT	Management team
NVIC	Nationaal Vergiftigingen Informatie Centrum
ODRN	Omgevingsdienst Regio Nijmegen
OvD	Officier van Dienst
OvD-G	Officier van Dienst - geneeskundig
PID	Photo Ionisatie Detector
PPM	Parts per million
RCCB	Regionale Conflict- en Crisisbeheersing
ROT	Regionaal operationeel team
RWS	Rijkswaterstaat
SIS	Slachtofferinformatie Systematiek
VGGM	Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden
VN	Stofidentificatienummer
VRW	Voorlichtingsrichtwaarde
Wabo	Wet algemene bepalingen omgevingsrecht
Wvr	Wet veiligheidsregio's

BIJLAGE 2: GHOR-ACHTERGRONDINFORMATIE GAGS

Brand

Net zoals bij alle branden kan er een diversiteit aan stoffen vrijkomen. Er bestaat een risico op plasbrand, waarbij bijtende stoffen vrij kunnen komen (zie voor verschijnselen verder onder "lekkage" Dit is een extra risico naast het risico van blootstelling aan rook bij branden in het algemeen.

Lekkage

Er zijn twee stoffen (azijnzuur anhydride en azijnzuur) die gemakkelijk verdampen. De (stekende) geur alleen geeft onvoldoende informatie over het acute gezondheidsrisico.

Deze stoffen hebben een sterk bijtende werking op:

- ogen: tranenvloed (sterk optredend bij azijnzuur anhydride), brandende pijnlijke ogen.
- bovenste luchtwegen: Hoesten, keelpijn, brandend gevoel achter het borstbeen, pijn bij doorzuchten. Bij hoge blootstelling kans op zwelling van de stembanden en/of de luchtpijp met acuut verstikkingsgevaar. Kans op verstikking door diepe longschade (longoedeem) enkele uren na blootstelling.

Deze stoffen zijn in grote hoeveelheden aanwezig en hebben een direct bijtende werking op ogen en huid. Met name hulpverleners dienen hierop alert te zijn en hiervoor uitgerust zijn met juiste beschermingsmiddelen.

Indien er onverhoopt toch blootstelling optreedt met huid of ogen moet er gedecontamineerd conform de "Handreiking decontaminatie" (werkversie 1.1, januari 2019).

Link naar de Handreiking:

https://www.ifv.nl/kennisplein/Documents/201901-IFV-Handreiking-Decontaminatie-Werkversie-1_1.pdf

Gezien de zeer kleine kans dat publiek in aanraking komt met lekkage van producten of verdund bluswater, wordt het gezondheidsrisico verwaarloosbaar geacht.

Bij vergiftiging door deze stoffen is specifieke eerste hulp noodzakelijk (specifieke antidota o.a. zuurstof). Schakel GAGS in via de Meldkamer. Laat de behandelend arts zo nodig NVIC bellen (030-274 8888).

Ethylacetaat wordt slechts 1 keer per maand gebruikt en in kleinere hoeveelheden dan de zuren. De damp van stof irriterend op de luchtwegen en kan inwerken op het centrale zenuwstelsel, met als gevolg bewustzijnsverlaging. Blootstelling kan bij hoge concentraties tot bewusteloosheid leiden. De stof heeft een karakteristieke zoete geur. De geur alleen geeft onvoldoende informatie over het acute gezondheidsrisico.

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM):
verzorgt Ambulance, Brandweer, GGD en GHOR voor de 16 gemeenten
van Gelderland-Midden.



Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden

Postbus 5364

6802 EJ ARNHEM

T 0800 8446 000

E info@vggm.nl

I www.vggm.nl

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

ONTOEWERP

TANATEX CHEMICALS B.V.

Gemeente Ede
Datum 5 oktober 2020
Versienummer 1.4

Beheer

Specialist Operationele Informatievoorziening / multidisciplinaire planvorming
planvormingov@vggm.nl

Rampbestrijdingsplan

TANATEX CHEMICALS B.V.

GEZAG

Algemeen Bestuur VGGM

PLAATS EN DATUM

Arnhem, .. februari 2021

KAARTEN

Zie object- en omgevingskaart op blz. 4 en 5

WERKINGSGBIED

GEMEENTE EDE

Vastgesteld door:

Algemeen Bestuur VGGM

A. Marcouch
Voorzitter

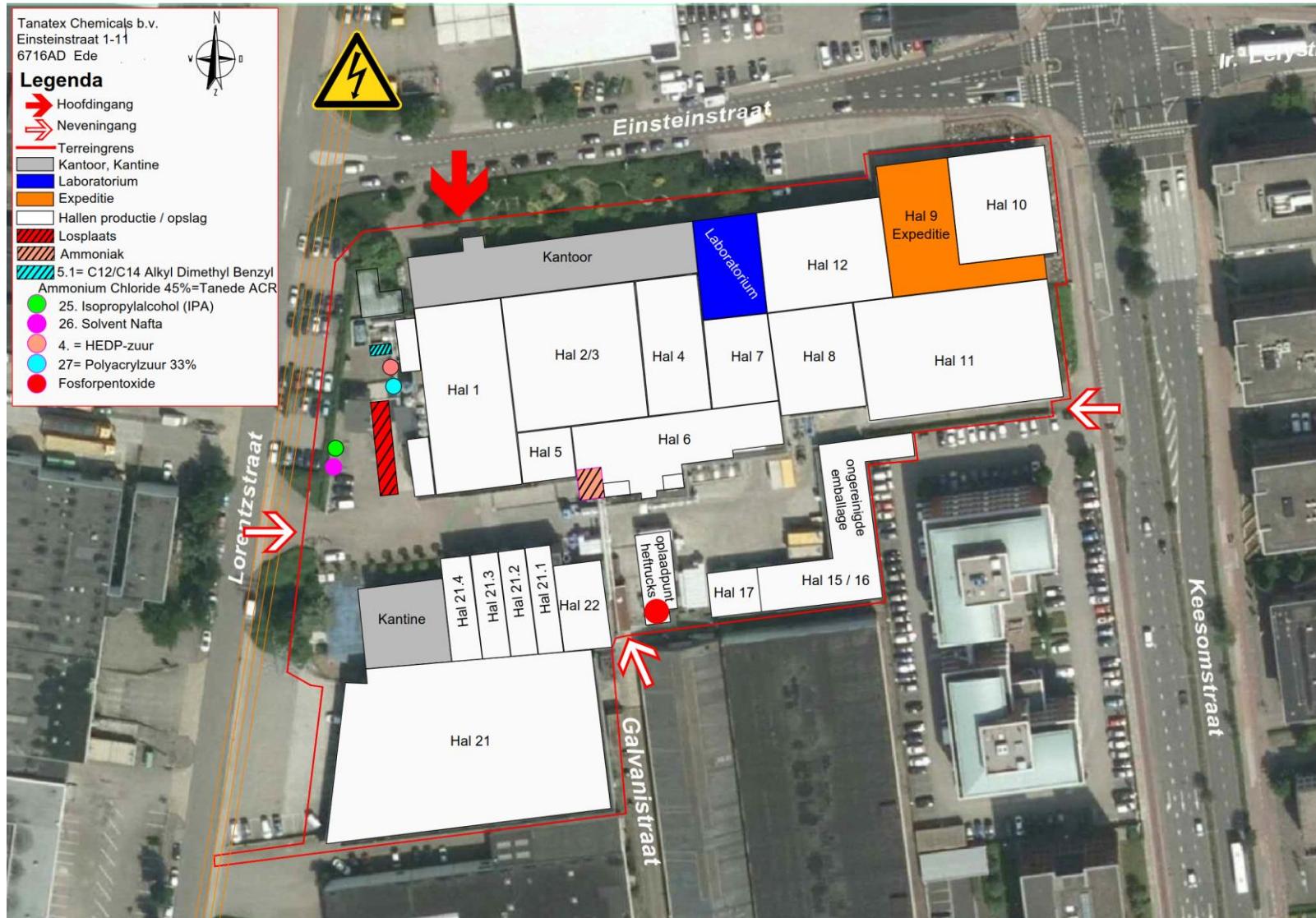
Versie	Afstemming in	Ten behoeve van
1.1	Betrokken partijen	Consultatie herziening
1.2	Betrokken partijen	Consultatie gewijzigde herziening
1.3	Manager QHES TANATEX Chemicals B.V. Brzo inspecteurs	Consultatie gewijzigde herziening
1.4	Planeigenaar MT Veiligheidsbureau	Doorgeleiding aan MT Veiligheidsbureau Doorgeleiding aan Veiligheidsdirectie
	Veiligheidsdirectie	Doorgeleiding aan Dagelijks Bestuur
2.0	Algemeen Bestuur	Vaststelling

INHOUD

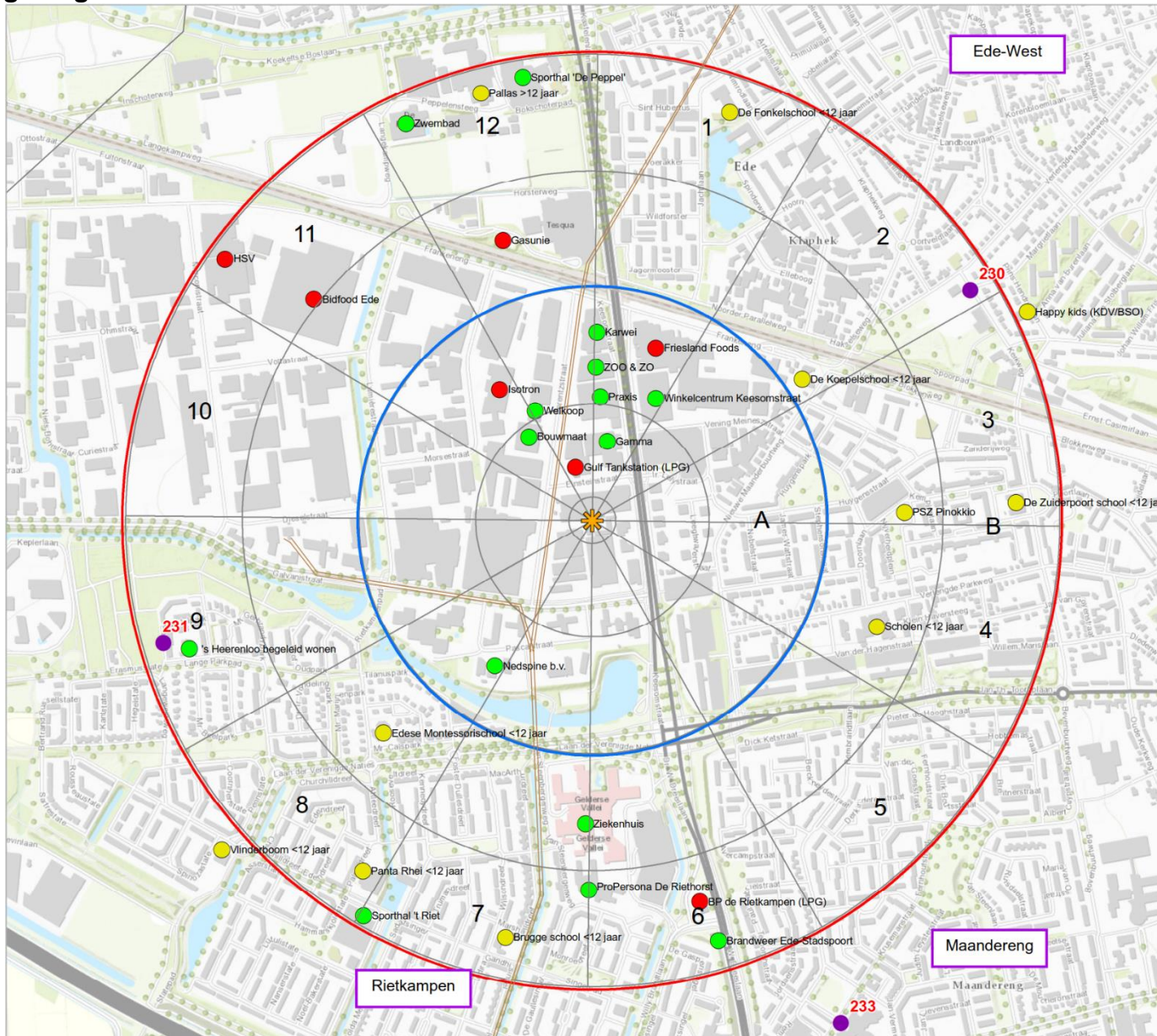
INHOUD	3
KAARTMATERIAAL	4
Objectkaart.....	4
Omgevingskaart.....	5
BEELDVORMING BEDRIJF	6
Bedrijfsactiviteiten.....	6
Bouwkundige en installatietechnische voorzieningen	7
Organisatorische voorzieningen	7
Omgeving van het bedrijf: Risico-objecten	7
Omgeving van het bedrijf: Aandachtsobjecten	8
SCENARIO-TOELICHTING	9
SCENARIO-UITWERKING	13
BESTUURLIJKE INFORMATIE	15
Wettelijk kader	15
Doel.....	15
Samenhangende planvorming.....	15
Beheer van het rampbestrijdingsplan	15
Betrokken partijen.....	15
BIJLAGE 1: AFKORTINGEN	16
BIJLAGE 2: GHOR-ACHTERGRONDINFORMATIE GAGS	17

KAARTMATERIAAL

Objectkaart



Omgevingskaart



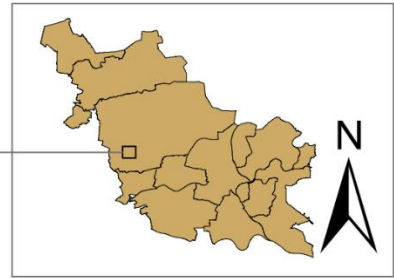
Omgevingskaart:
 Tanatex Chemicals b.v.
 Einsteinstraat 1-11
 6716 AC EDE

Legenda

- Object RBP
- Risico objecten
- Aandachts objecten
- (Basis)school, Peuterspeelzaal, KDV
- Sirene
- Sectoren

Afstand

- 500 m
- 1000 m
- Gemeentegrens
- Hoogspanningsleiding
- Woonkern
- Bovengrondse aardgas transportbuisleiding



Datum: 2020
 Org.: VGGM
 Get. J. vd P.



BEELDVORMING BEDRIJF

Naam bedrijf	TANATEX Chemicals B.V.
Adres	Einsteinstraat 1-11 6716 AC Ede
Telefoonnummer	0318-670911
Contactpersoon eerste eenheid	Hoofd BHV
Contactpersoon CoPI/ROT	Noodplancoördinator / Managing Director
Bedrijfsdeskundige	Manager QHES
Communicatie bedrijf	Manager HRM
Aantal werknemers (dag, nacht, weekend)	Maandag t/m vrijdag (07:00 – 20:00): max. 140 personen Nachten, weekend: 0 personen
Bezoekers	Tussen 7:00 en 17:30 geopend

Bedrijfsactiviteiten

TANATEX is ingericht voor de productie van chemicaliën die toegepast worden in onder andere de textiel verwerkende industrie. Deze chemicaliën worden hoofdzakelijk door menging (fysisch proces) en deels door chemische omzettingsreacties geproduceerd.

De activiteiten bij TANATEX kunnen hierbij worden onderverdeeld in de aanvoer van grondstoffen, productie, afvoer van eindproducten en afvalstoffen en utiliteiten.

Onderstaande tabel geeft een (niet-uitputtend) overzicht van de opslag van maximaal vergunde hoeveelheden gevaarlijke stoffen binnen de inrichting. De volledige stoffenlijst bevindt zich bij het brandweerpaneel ingang Einsteinstraat.

De kolom met CHEM nummers is toegevoegd aan de tabel. Dit betreft een nummering /codering die TANATEX intern gebruikt.

Gevi nr.	VN nr.	CHEM nr.	Productnaam	Gevaar-symbool	Max. hoeveelheid (ton)	Opslaglocatie
23	1083	70	Trimethylamine (TMA)		12,6	Tankcontainer
30	1268	776	Solvent Nafta		24,5	Tank 26
60	1594	53	Diethylsulfaat		24	Tank 23
30	1223	194	Kerosine		22,2	Tank 21
268	1005	1700	Ammoniak		4 x 0,475	Cilinders, Hal 6b
X886	1831	296	Oleum 25%		27	Tank 1
80	1830	747	Zwavelzuur (afval)		29,3	Tank 2
68	1738	69	Benzylchloride		24	Tank 5.2
33	1219	37	Isopropylalcohol (IPA)		23	Tank 25
80	1807	-	Fosforpentoxide		0,1	Bij ingang Galvanistraat
58	2014	93	Waterstofperoxide 35%		150	Hal 6

Bouwkundige en installatietechnische voorzieningen

Binnen het bedrijf zijn de volgende bouwkundige en installatietechnische voorzieningen getroffen om de bestrijding van een incident optimaal vorm te geven.

Voorziening	Locatie	Aanvullende informatie
Sprinklerinstallatie	Alle gebouwen excl. 21.1 t/m 21.4	Compartimenten 21.1 t/m 21.4 (PGS-loodsen) beschikken over rookmelders
Schuimblusinstallatie (hi-ex inside air)	Hal 21	
“Plofdak”	Hal 10	Dak wordt opgeofferd om rest van de constructie te behouden.
(Ondergrondse) brandkranen		Zie bereikbaarheidskaart brandweer EDE-0022
Bluswatervoorzieningen (o.a. t.b.v. sprinklerinstallatie)		Reinwaterkelder met een capaciteit van 465 m ³
Bluswaterpompen	Sprinklerbasement (westzijde terrein)	Pompen redundant uitgevoerd
Paraffine-installatie	Oleumtank, losplaats en ruimte van de oleumverdamer	
Schuimaanhangert met monitor		
Commandocentrum	Kamer 5	Aparte telefoonlijn, plattegronden, informatie gevaarlijke stoffen
BHV-ruimte	Kamer 7	Ademluchtapparatuur, portofoons

Organisatorische voorzieningen

Binnen het bedrijf zijn de volgende organisatorische voorzieningen getroffen om de bestrijding van een incident optimaal vorm te geven.

Voorziening	Aanvullende informatie
BHV+-organisatie (ademlucht en BHV-EHBO)	Totaal 15 personen; aanwezig tijdens dagdienst.
Noodplancoördinator	Beslissingsbevoegd om inrichting te ontruimen.
Gidsfunctie	Opvang bij ingang Lorentzstraat

Omgeving van het bedrijf: Risico-objecten

Naam	Omschrijving	Richting	Afstand (meter)
Hoogspanningsleiding		West	10 m afstand vanaf terrein, hangt hoger
Gulf	Tankstation (LPG)	Noord	10
Ondergrondse hogedruk aardgastransportleiding (Gasunie)	Hogedruk aardgastransportleiding	Oost	225
FrieslandFoods	Ammoniakinstallatie	Noord	300
Isotron	Producent (medische) onderzoekbenodigdheden	Noordwest	300
Gasunie		Noord	650
Bidfood Ede	PGS15-opslag	Noordwest	750
BP De Rietkampen	Tankstation (LPG)	Zuid	900
HSV	Chloorbleekloog	Noordwest	950

Omgeving van het bedrijf: Aandachtsobjecten

Naam	Omschrijving	Richting	Afstand (meter)
Bedrijventerrein Frankeneng	Bedrijven met kantoren en detailhandel	Rondom	0-1000
Gamma	Bouwmarkt	Noord	100
Praxis	Bouwmarkt	Noord	250
Winkelcentrum Keesomstraat	Detailhandel	Noordoost	250
Welkoop	Detailhandel	Noordwest	250
Bouwmaat	Bouwmarkt	Noordwest	250
Zoo & Zo	Dierenspeciaalzaak	Noord	350
Nedspine	Kliniek	Zuidwest	400
Ede-West	Woonwijk	Noordoost	500
De Koepelschool	Basisschool	Noordoost	500
Maandereng	Woonwijk	Zuidoost	600
Pinokkio	Peuterspeelzaal	Oost	700
Scholen	Basisschool	Oost	700
Gelderse Vallei	Ziekenhuis	Zuid	700
Rietkampen	Woonwijk	Zuidwest	700
Edese Montessorischool	Basisschool	Zuidwest	700
De Zuiderpoort	Basisschool	Oost	800
Pro Persona De Riethorst	Verpleegtehuis (psychische aandoening i.c.m. auditieve beperking)	Zuid	800
De Peppel	Zwembad	Noord	900
Brandweer Ede Stadspoort	Brandweerkazerne	Zuid	900
Brugge	Basisschool	Zuid	900
Panta Rhei	Basisschool	Zuidwest	900
's Heerenloo	Begeleid wonen verminderd zelfredzaam	West	900
Pallas	School > 12 jaar	Noord	925
De Peppel	Sporthal	Noord	950
De Fonkelschool	Basisschool	Noord	950
De Vlinderboom	Basisschool	Zuidwest	1.000
't Riet	Sporthal	Zuidwest	1.000

SCENARIO-TOELICHTING

Hierop volgend een toelichting in de vorm van LCMS-beeldvorming op de scenario's die voor het rampbestrijdingsplan relevant bevonden zijn om nader uit te werken. Het LCMS-beeld wordt gecompleteerd met informatie over meteo, slachtoffers/bevolking, veiligheid, communicatie en mediabeeld; hierover is vooraf geen informatie te verstrekken.

LCMS-beeldvorming BLEVE																	
Incident	BLEVE van de TMA-tankcontainer (trimethylamine) als gevolg van aanstraling door een (plas) brand.																
Oorzaak	Plasbrand op losplaats 1 zorgt voor aanstralen TMA-tankcontainer waardoor de tank instantaan faalt.																
Broninformatie	<i>Scenario TC 1. Instantaan falen TMA container Veiligheidsrapport 30 juni 2020:</i> Trimethylamine (TMA), tankinhoud 26,5 m ³ (17.141 kg.), 3 bar(g), weertype D5 (dagsituatie).																
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>35 kW/m² - dodelijk letsel</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>10 kW/m² - letsel</td> <td>90</td> </tr> <tr> <td>3 kW/m² - inzet BRW</td> <td>190</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Overdrukeffecten</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>0,3 bar</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>0,1 bar</td> <td>115</td> </tr> <tr> <td>0,03 bar</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	Effectcontour	Afstand (meter)	35 kW/m ² - dodelijk letsel	-	10 kW/m ² - letsel	90	3 kW/m ² - inzet BRW	190	Overdrukeffecten	Afstand (meter)	0,3 bar	60	0,1 bar	115	0,03 bar	-
Effectcontour	Afstand (meter)																
35 kW/m ² - dodelijk letsel	-																
10 kW/m ² - letsel	90																
3 kW/m ² - inzet BRW	190																
Overdrukeffecten	Afstand (meter)																
0,3 bar	60																
0,1 bar	115																
0,03 bar	-																

LCMS-beeldvorming Gaswolkexplosie					
Incident	Instantaan falen tank trimethylamine (TMA), uitstroom inhoud, door plasverdamping ontstaat een brandbare wolk die bij vertraagde ontsteking tot een gaswolkexplosie leidt.				
Oorzaak	Instantaan falen tank.				
Broninformatie	<i>Scenario TC 1. Instantaan falen TMA container Veiligheidsrapport 30 juni 2020:</i> Trimethylamine (TMA), tankinhoud 26,5 m ³ (17.141 kg.), 3 bar(g), weertype D5 (dagsituatie).				
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LEL</td> <td>105</td> </tr> </tbody> </table> <p>Gaswolkexplosie niet bestrijdbaar, overdrukeffecten mogelijk. Hierdoor kan nevenschade aan andere installaties (onderdelen) ontstaan.</p>		Afstand (meter)	LEL	105
	Afstand (meter)				
LEL	105				

LCMS-beeldvorming Loods brand							
Incident	Brand in hal 10, na falen brandblusinstallatie, met het vrijkomen van toxische verbrandingsproducten tot gevolg.						
Oorzaak	Door menselijk handelen faalt een IBC container met brandbare vloeistof, inhoud stroomt uit, dampvormende plas ontsteekt, branduitbreiding naar gehele inhoud Hal 10.						
Broninformatie	<i>Scenario TC 1. Brand in hal 10 Veiligheidsrapport 30 juni 2020:</i> Brandbare vloeistoffen, 150 ton, bronsterkte 1,3 kg/s, oppervlakte 900m ² , interventiewaarden NO ₂ : LBW 120mg/m ³ , AGW 24 mg/m ³ , VRW 0,96 mg/m ³ , weertype D5 (dagsituatie).						
Omgeving / effecten	<p><u>NO₂ (stikstofdioxide):</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LBW – 1% letaal</td> <td>130</td> </tr> <tr> <td>AGW – letsel</td> <td>345</td> </tr> </tbody> </table> <p>Een effectafstand bij branden in emballage (AGW) verder dan 1 km zijn niet realistisch gebleken (RIVM 2009: "Verspreiding van stoffen bij branden"). De eerste aankomende functionarissen en het CoPI moeten zich in eerste instantie richten op maatregelen tot 1 kilometer.</p>	Effectcontour	Afstand (meter)	LBW – 1% letaal	130	AGW – letsel	345
Effectcontour	Afstand (meter)						
LBW – 1% letaal	130						
AGW – letsel	345						

LCMS-beeldvorming Plasbrand									
Incident	Instantaan falen tank trimethylamine (TMA), uitstroom inhoud met ontsteking tot gevolg plasbrand.								
Oorzaak	Instantaan falen tank.								
Broninformatie	<i>Scenario TC 1. Instantaan falen TMA container Veiligheidsrapport 30 juni 2020:</i> Trimethylamine (TMA), tankinhoud 26,5 m ³ (17.141 kg.), 3 bar(g), weertype D5 (dagsituatie).								
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>35 kW/m² - dodelijk letsel</td> <td>115</td> </tr> <tr> <td>10 kW/m² - letsel</td> <td>180</td> </tr> <tr> <td>3 kW/m² - inzet BRW</td> <td>280</td> </tr> </tbody> </table>	Effectcontour	Afstand (meter)	35 kW/m ² - dodelijk letsel	115	10 kW/m ² - letsel	180	3 kW/m ² - inzet BRW	280
Effectcontour	Afstand (meter)								
35 kW/m ² - dodelijk letsel	115								
10 kW/m ² - letsel	180								
3 kW/m ² - inzet BRW	280								

LCMS-beeldvorming Toxische wolk (ammoniak)							
Incident	Lekkage NH ₃ container, de volledige inhoud komt vrij. Er ontstaat een toxische wolk.						
Oorzaak	Aanrijding met heftruck.						
Broninformatie	<i>Installatiescenario 9308 Veiligheidsrapport 30 juni 2020:</i> Ammoniak, 1,4 kg/sec, 475 kg., 7 barg, uitstromingsduur 339 sec (5,65 min.), uitstroomopening 10 mm., weertype D5 (dagsituatie).						
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LBW – 1% letaal</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>AGW – letsel</td> <td>105</td> </tr> </tbody> </table>	Effectcontour	Afstand (meter)	LBW – 1% letaal	25	AGW – letsel	105
Effectcontour	Afstand (meter)						
LBW – 1% letaal	25						
AGW – letsel	105						

LCMS-beeldvorming Toxische wolk (benzylchloride)							
Incident	Falen tankwagen, er treedt lekkage op. Vloeistof stroomt uit in lekbak, damp verspreidt zich in de omgeving.						
Oorzaak	Afsluiters in de dampretourleiding blijven bij lossen gesloten.						
Broninformatie	<i>Installatiescenario 5334 Veiligheidsrapport 30 juni 2020:</i> Benzylchloride, 0,55 kg/sec, 990 kg., atmosferische druk 3mvg, uitstromingsduur 1800 sec (30 min.), uitstroomopening 10mm., weertype D5 (dagsituatie).						
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LBW – 1% letaal</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>AGW – letsel</td> <td>75</td> </tr> </tbody> </table>	Effectcontour	Afstand (meter)	LBW – 1% letaal	25	AGW – letsel	75
Effectcontour	Afstand (meter)						
LBW – 1% letaal	25						
AGW – letsel	75						

LCMS-beeldvorming Toxische wolk (diethylsulfaat)							
Incident	Falen opslagtank, er treedt lekkage op. Vloeistof stroomt uit, er ontstaat een toxische wolk.						
Oorzaak	Corrosie aan binnenzijde tank.						
Broninformatie	<i>Installatiescenario 8154 Veiligheidsrapport 30 juni 2020:</i> Diethylsulfaat, 0,32 kg/sec, 576 kg., atmosferische druk 2mvg, uitstromingsduur 1800 sec (30 min.), uitstroomopening 10 mm., weertype D5 (dagsituatie).						
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LBW – 1% letaal</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>AGW – letsel</td> <td>580</td> </tr> </tbody> </table>	Effectcontour	Afstand (meter)	LBW – 1% letaal	55	AGW – letsel	580
Effectcontour	Afstand (meter)						
LBW – 1% letaal	55						
AGW – letsel	580						

LCMS-beeldvorming Toxische wolk (trimethylamine)							
Incident	Door het scheuren van de flexibele verbinding naar de trimethylamine-container stroomt vloeistof uit en ontstaat er een toxische wolk.						
Oorzaak	Onvoldoende onderhoud.						
Broninformatie	<i>Installatiescenario 14516 Veiligheidsrapport 30 juni 2020:</i> Trimethylamine (TMA), 6,4 kg/sec, 13.600 kg, 2 barg, uitstromingsduur 2125 sec. (35,42 min.), uitstroomopening 25 mm, weertype D5 (dagsituatie).						
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LBW – 1% letaal</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>AGW – letsel</td> <td>545</td> </tr> </tbody> </table>	Effectcontour	Afstand (meter)	LBW – 1% letaal	250	AGW – letsel	545
Effectcontour	Afstand (meter)						
LBW – 1% letaal	250						
AGW – letsel	545						

LCMS-beeldvorming Toxische wolk (zwaveltrioxide)							
Incident	Er vindt drukopbouw in de Oleum opslagtank plaats, de opslagtank faalt en loopt leeg. Zwaveltrioxide (SO ₃) dampt uit en komt vrij in de omgeving. Er ontstaat een toxische wolk.						
Oorzaak	Falen installatie.						
Broninformatie	<i>Installatiescenario 12071 Veiligheidsrapport 30 juni 2020:</i> Zwaveltrioxide, 0,026 kg/sec, 47kg., atmosferische druk, uitstromingsduur 1800 sec. (30 min.), weertype D5 (dagsituatie).						
Omgeving / effecten	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Effectcontour</th> <th>Afstand (meter)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>LBW – 1% letaal</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>AGW – letsel</td> <td>130</td> </tr> </tbody> </table>	Effectcontour	Afstand (meter)	LBW – 1% letaal	25	AGW – letsel	130
Effectcontour	Afstand (meter)						
LBW – 1% letaal	25						
AGW – letsel	130						

ONTWERP

SCENARIO-UITWERKING

	Multidisciplinaire aandachtspunten
Proces	Bijzonderheden
Crisiscommunicatie	<ul style="list-style-type: none"> • Geen bijzonderheden voor dit proces, zie crisis.nl voor voorbeelden van duiding en het geven van handelingsperspectief
Acute Bevolkingszorg	<ul style="list-style-type: none"> • Opvanglocaties nabije omgeving (suggesties): <ul style="list-style-type: none"> - Noord: Sporthal de Peppel, Peppelensteeg 1a - Oost: Sporthal de Reehorst, Bennekomsseweg 26 - Zuid: Sporthal 't Riet, Laan der Verenigde Naties 84 - West: - • Milieu: Provincie bevoegd gezag i.h.k.v. de Wabo-vergunning. De Omgevingsdienst Regio Nijmegen (ODRN) verzorgt de uitvoering. De lokale omgevingsdienst kan belast zijn met de uitvoering voor de gemeente. • Denk aan het alarmeren van de milieu-inspecteur • Ruimte: Overdracht van beheer openbare ruimte van Politie naar gemeente (afzetten, dranghekken) • SIS (slachtoffers)
(Preparatie) Nafase	<ul style="list-style-type: none"> • Woningen, herstel (riool, openbare ruimte)
Bron- en Emissiebestrijding	<ul style="list-style-type: none"> • Bijzondere risico's: Bij ingang Galvanistraat bevindt zich een P2O5 (fosforpentoxide) opslag welke niet met water geblust kan worden. Hoogspanningsmast, kans op escalatie van/naar LPG-tankstation. • Middelen: Paraffine beschikbaar en wordt opgebracht voor uitstroom Oleum, BRW zet monitor in voor de bescherming van corridors. <p>Inzet BLEVE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij een dreigende BLEVE, inzetten op het koelen met aanwezige systemen en ontruimen tot 500 meter. Bij uitval systemen met eigen middelen koelen. • TMA-container bevindt zich in een gekooide constructie en beschikt over een sprinklerinstallatie. • Bij BLEVE aandacht voor de integriteit van andere installaties, deze kunnen onbetrouwbaar zijn. <p>Inzet gaswolkexplosie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij een dreigende gaswolkexplosie afstand houden, en inzetten op het ontruimen van de directe omgeving. <p>Inzet loods brand</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hal 10 heeft een sprinklerinstallatie met schuim. • Hal 21 heeft een Hi-Ex inside-air installatie. • Overweeg bij falen van de installaties in een van de hallen om een defensieve buiteninzet als inzetstrategie toe te passen, koelen opslagen tanks en productie. <p>Inzet plasbrand</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij een plasbrand waarbij TMA betrokken is starten met schuim. <p>Inzet toxische wolk</p> <ul style="list-style-type: none"> • De toxische wolk neerslaan met water (ammoniak en TMA-stoffen). • De uitdampende plas met benzylchloride afdekken met schuim • Bij een plas met Oleum moet deze afgedekt worden met Paraffine (bij bedrijf beschikbaar), indien dit niet (meer) voorradig is dan schuim toepassen.
Redding	<ul style="list-style-type: none"> • Hal 21 heeft een Inside air-schuimblusinstallatie. • Let op de zeer giftige stoffen die aanwezig zijn, benzylchloride • Procesinstallaties dicht op elkaar, bordes, installatie oleum 120°C, ruimte ammoniakinstallatie klein, gevaar op stofexplosie in afvalruimte
Ontsmetting	<ul style="list-style-type: none"> • Geen bijzondere informatie voor dit proces
Waarnemen en meten	<ul style="list-style-type: none"> • Plasbrand: TMA geeft nitreuze dampen • Toxische wolk: TMA meetbuisje 7, PID, Ammoniak meetbuisje 7 NH₃-meter, Benzylchloride buisje zoutzuur nr. 78 • Eigen rioolstelsel wat in te blokken is (middels schakelaar in geel kastje aan de wand tegenover corridor 21.4) openwater zijn kleine watergangen op flinke afstand, eigendom gemeente, gemeentelijk rioolstelsel nabij. Z.O.Z.

	Multidisciplinaire aandachtspunten
Proces	Bijzonderheden
Waarschuwen bevolking	<ul style="list-style-type: none"> • Sirenelocatie nummer 45230 sector 2 op 800 meter • Sirenelocatie nummer 45231 sector 9 op 850 meter
Acute Gezondheidszorg	<ul style="list-style-type: none"> • Houd rekening met mogelijk grote aantallen slachtoffers door secundaire effecten of blootstelling aan toxische verbrandingsproducten. Denk aan alarmering bijstand (GGB). • Leg direct contact met GAGS na alarmering grootschalig incident met effectgebied. • Let op heesheid (zwellend stembanden) binnen het klachtenplot • Denk aan eigen veiligheid hulpverleners en slachtoffers omdat schuimininstallatie een hal snel vol kan schuimen.
Publieke Gezondheidszorg	<ul style="list-style-type: none"> • Zie bijlage 2 voor eventuele risico's m.b.t. publieke gezondheidszorg
Mobiliteit	<ul style="list-style-type: none"> • Bij een BLEVE eerste opstelplaats en afzettingen >500 m. • Bij een toxische wolk (oleum) benedenwinds eerste opstelplaats en afzettingen op 500 m. • Bij een toxische wolk (oleum) bovenwinds eerste opstelplaats en afzettingen op terreingrens. • Opstelplaats, wordt door operationeel centrum doorgegeven aan aanrijdende eenheden.
Bewaken en beveiligen	<ul style="list-style-type: none"> • Geen bijzondere informatie voor dit proces
Ordehandhaving	<ul style="list-style-type: none"> • Direct melden indien noodbevel noodzakelijk is voor het handhaven van de orde
Opsporing	<ul style="list-style-type: none"> • Direct melden indien incidentlocatie een plaats delict wordt
Interventie	<ul style="list-style-type: none"> • Geen bijzondere informatie voor dit proces

ONTWIKKELING

BESTUURLIJKE INFORMATIE

Wettelijk kader

In de Wet veiligheidsregio's (Wvr) is voorgeschreven dat bij algemene maatregel van bestuur categorieën inrichtingen kunnen worden aangewezen waarvoor het bestuur van de veiligheidsregio voor een rampbestrijdingsplan vaststelt (artikel 17).

TANATEX valt onder de werkingssfeer van het Besluit risico's zware ongevallen 2015 (Brzo 2015). Het bestuur van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden is daarmee vanuit de Wvr verplicht een rampbestrijdingsplan vast te stellen. Dit rampbestrijdingsplan is een herziening van het bestaande rampbestrijdingsplan van d.d. maart 2017.

Doel

Dit rampbestrijdingsplan bevat realistisch voorbereide bestrijdingsacties per betrokken dienst bij het optreden van een calamiteit bij TANATEX. Dit betekent dat het rampbestrijdingsplan multidisciplinair door het veiligheidsbureau, brandweer, politie en GGD/GHOR gedragen is met inbreng van het bedrijf en externe partners. De primaire doelgroep van het plan zijn de Ovd'en van de overheidshulpdiensten (CoPI-bezetting).

Samenhangende planvorming

Het voorliggende rampbestrijdingsplan is opgesteld in samenhang met de volgende documenten:

- Regionaal Crisisplan Gelderland-Midden;
- Beleidsplan veiligheidsregio 2020-2023;
- Regionaal Risicoprofiel 2020-2023;
- Bereikbaarheidskaart EDE-0022.

Beheer van het rampbestrijdingsplan

Het rampbestrijdingsplan wordt tenminste eenmaal per drie jaar herzien en bijgewerkt (artikel 6.1.7 lid 2 Besluit veiligheidsregio's). Er wordt rekening gehouden met veranderingen en ontwikkelingen die zich in het bedrijf hebben voorgedaan en met veranderingen in de organisatie en taken van de bij de bestrijding betrokken diensten en functionarissen. Bij herziening vindt vaststelling plaats door het bestuur van de Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden.

Betrokken partijen

In onderstaande tabel is een overzicht opgenomen van de organisaties en functionarissen die betrokken zijn geweest bij de totstandkoming van het rampbestrijdingsplan. Het plan is aan deze partijen toegezonden.

Organisatie	Functionaris
Bevolkingszorg	Adviseur Bevolkingszorg / lokale ACB'er
Brandweertzorg	Specialist Operationele Informatievoorziening / AGS
Geneeskundige zorg	Operationeel beleidsmedewerker GHOR
Politiezorg	Beleidsmedewerker RCCB
TANATEX Chemicals B.V.	Manager QHES
Planeigenaar	Specialist Operationele Informatievoorziening / multidisciplinaire planvorming

BIJLAGE 1: AFKORTINGEN

Afkorting	Omschrijving
ACB	Adviseur crisisbeheersing
AGS	Adviseur gevaarlijke stoffen
AGW	Alarmeringsgrenswaarde
BHV	Bedrijfshulpverlening
BLEVE	Boiling liquid expanding vapour explosion
BRW	Brandweer
BRZO	Besluit Risico's Zware Ongevallen
CHEM	Productnaam
CoPI	Commando Plaats Incident
EHBO	Eerste hulp bij ongelukken
GAGS	Gezondheidskundig Adviseur Gevaarlijke Stoffen
Gevi	Gevaarsidentificatienummer
GGD	Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst
GHOR	Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio
HRM	Human Resource Management
IPA	Isopropylalcohol
LCMS	Landelijk Crisis Management Systeem
LBW	Levensbedreigende waarde
LEL	Lower Explosive Limit
LPG	Liquefied Petroleum Gas
OvD	Officier van Dienst
PGS	Publicatierreeks Gevaarlijke Stoffen
PID	Photo Ionisatie Detector
QHES	Quality, Health, Safety & Environment
RCCB	Regionale Conflict- en Crisisbeheersing
ROT	Regionaal operationeel team
RWS	Rijkswaterstaat
SIS	Slachtofferinformatie Systematiek
VN	Stofidentificatienummer
VRW	Voorlichtingsrichtwaarde
Wvr	Wet veiligheidsregio's

BIJLAGE 2: GHOR-ACHTERGRONDINFORMATIE GAGS

Brand

Net zoals bij alle branden kan er een diversiteit aan stoffen vrijkomen (zoals stikstofdioxide, aldehyden, koolmonoxide, VOS).

Er wordt geen verhoogd risico ingeschat voor de algemene bevolking anders dan het risico van blootstelling aan rook bij branden in het algemeen.

Lekkage

Er zijn een aantal stoffen die gemakkelijk verdampen en een bijtende werking hebben op:

- ogen: brandende pijnlijke ogen, tranenvloed.
- de bovenste luchtwegen: Hoesten, keelpijn, brandend gevoel achter het borstbeen, pijn bij doorzuchten. Bij hoge blootstelling kans op zwelling van de stembanden en/of de luchtpijp met acuut verstikkingsgevaar. Kans op verstikking door diepe longschade (longoedeem) enkele uren na blootstelling. Dit kan optreden bij het vrijkomen van deze stoffen: TMA; Ammoniak en Ammonia; Benzylchloride; Oleum. Bij vergiftiging door deze stoffen is specifieke eerste hulp noodzakelijk (specifieke antidota o.a. zuurstof). Schakel GAGS in via de Meldkamer. Laat de behandelend arts zo nodig NVIC bellen (030-274 8888).

Er zijn meerdere stoffen aanwezig in grote hoeveelheden die een direct bijtende werking hebben voor ogen en huid (zoals bovengenoemde stoffen, natronloog, zwavelzuur). Met name hulpverleners dienen hierop alert te zijn en hiervoor uitgerust zijn met juiste beschermingsmiddelen. Indien er onverhoopt toch blootstelling optreedt met huid of ogen moet er gedecontamineerd conform de "Handreiking decontaminatie" (werkversie 1.1, januari 2019).

Link naar de Handreiking:

https://www.ifv.nl/kennisplein/Documents/201901-IFV-Handreiking-Decontaminatie-Werkversie-1_1.pdf

Gezien de zeer kleine kans dat publiek in aanraking komt met lekkage van producten of verdund bluswater, wordt het gezondheidsrisico verwaarloosbaar geacht.

De giftige stoffen die aanwezig zijn hebben deze werking vooral wanneer herhaaldelijke blootstelling optreedt; er worden derhalve geen acute intoxicaties verwacht.

Een aantal stoffen heeft kankerverwekkende eigenschappen: Diethylsulfaat en Benzylchloride. Omdat de blootstelling tijdens een incident kort is, zal het niet tot nauwelijks bijdragen aan een verhoogde kans op kanker. Echter bij dit soort stoffen wordt altijd geadviseerd om blootstelling te voorkomen. Dit geldt met name voor hulpverleners (brandweer onafhankelijke ademhalingsbescherming).

Risicocommunicatie

Er bestaat een kans dat de risicoperceptie bij de bevolking veel groter is dan het daadwerkelijke risico's. Dit op basis van het feit dat er stoffen aanwezig zijn die kankerverwekkende eigenschappen hebben en de relatief lage reukgrens van TMA (reukgrens ligt onder gezondheidskundige grenswaarde).

Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden (VGGM):
verzorgt Ambulance, Brandweer, GGD en GHOR voor de 16 gemeenten
van Gelderland-Midden.



Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden

Postbus 5364

6802 EJ ARNHEM

T 0800 8446 000

E info@vggm.nl

I www.vggm.nl

Veiligheids- en Gezondheidsregio



Gelderland-Midden

www.vggm.nl